|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **BỘ XÂY DỰNG**  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀNG HẢI VIỆT NAM**  **ISO 21001:2019** | | | | Mã hiệu  Lần ban hành | QT.CTSV.05  01 | |
| Ngày ban hành  Số trang | 05/5/2025  04 | |
| **QUY TRÌNH**  **CÔNG TÁC CỐ VẤN HỌC TẬP**  **HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG THEO ISO 21001:2019** | | | | | | | |
| *Người lập* | | Phạm Văn Bình  Chuyên viên |  | *Ngày lập* | | | 21/4/2025 |
| *Người kiểm tra* | | Vũ Minh Ngọc  Trưởng phòng |  | *Ngày kiểm tra* | | | 22/4/2025 |
| *Người phê duyệt* | | Phạm Xuân Dương  Hiệu trưởng |  | *Ngày phê duyệt* | | | 29/4/2025 |

**BẢNG THEO DÕI SỬA ĐỔI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT**  1 | **LẦN SỬA** | **TRANG SỬA** | **NỘI DUNG SỬA ĐỔI** | **NGÀY SỬA** |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5  4 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1. Mục đích**

Nâng cao chất lượng trong công tác CVHT và hiệu quả công tác quản lý, tư vấn, hỗ trợ sinh viên.

# 2. Phạm vi

Quy trình áp dụng cho CVHT thực hiện công tác quản lý, tư vấn, hỗ trợ sinh viên chính quy trong toàn Trường.

# 3. Tài liệu viện dẫn

- Quyết định số 2667/QĐ-ĐHHHVN ngày 30/12/2022 về việc ban hành Quy định về công tác cố vấn học tập sinh viên.

- Quyết định số 1479/QĐ-ĐHHHVN-CTSV ngày 25/8/2023 về việc ban hành Quy chế Công tác sinh viên.

# 4. Giải thích các từ viêt tắt

- CTSV: Công tác sinh viên.

- CVHT: Cố vấn học tập.

- SV: Sinh viên.

- SH: Sinh hoạt.

- BCN: Ban Chủ nhiệm.

# 5. Nội dung

**Các bước thực hiện:**

**Bước 1:** Khoa/ Viện ra quyết định phân công nhiệm vụ CVHT, phân công Nhóm CVHT theo **BM.01-QT.CTSV.05** và cập nhật danh sách SV từ Phòng Đào tạo giao cho CVHT.

**Bước 2:** CVHT tiếp nhận danh sách Nhóm SV, chỉ định hoặc tổ chức bầu Ban Cán sự, lập danh sách đề nghị chỉ định/ công nhận gửi Khoa/Viện ra quyết định Ban Cán sự nhóm theo [**BM.02-QT.CTSV**](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc)**.05**.

**Bước 3:** CVHT lập lịch sinh hoạt nhóm, thông báo lịch chào cờ của Khoa/Viện, chuẩn bị nội dung các buổi sinh hoạt nhóm, thực hiện điểm danh SV [**BM.03-QT.CTSV**](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc)**.05** tham gia sinh hoạt nhóm và chào cờ. CVHT thực hiện theo Quyết định số 2667/QĐ-ĐHHHVN ngày 30/12/2022 về việc ban hành Quy định về công tác cố vấn học tập sinh viên.

**Bước 4:** CVHT cùng Ban Cán sự nhóm đánh giá kết quả rèn luyện SV theo **BM.04-QT.CTSV.05,** nhập điểm đánh giá vào phần mềm VMU.Trong vòng 01 tuầntừ khi có điểm thi học kỳ, CVHT hoàn thiện đánh giá điểm rèn luyệnvà tổng hợp kết quả học tập, rèn luyện của học kỳ theo **BM.05-QT.CTSV.05**.

**Bước 5:** CVHT đề nghị cộng điểm thưởng cho cán bộ nhóm, chi đoàn, chi hội theo phụ lục 2 **BM.06-QT.CTSV.05.** Khoa/Viện họp xét phân loại Nhóm SV và lập biên bản **BM.06-QT.CTSV.05**. Khoa/ Viện tổ chức cho SV đánh giá CVHT **BM.07-QT.CTSV.05,** thực hiện tổng hợp đánh giá CVHT theo biểu mẫu **BM.08-QT.CTSV.05.** Khoa/ Viện/ BQL KNT tổng hợp báo cáo CTSV tháng **BM.09-QT.CTSV.05** nộp về Phòng CTSV vào 20 đến 25 hàng tháng, báo cáo CTSV học kỳ **BM.10-QT.CTSV.05** nộp về Phòng CTSV trong vòng 01 tuần kể từ khi họp xét, cấp học bổng KKHT cấp trường.

**6. Lưu hồ sơ**

| **STT** | **Tên hồ sơ** | **Nơi lưu** | **Hình thức lưu** | **Thời gian lưu** | **Hình thức huỷ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Quyết định phân công CVHT | CVHT Khoa/Viện Phòng CTSV | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Quyết định chỉ định (hoặc công nhận) Ban Cán sự nhóm | CVHT  Khoa/Viện | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Danh sách điểm danh | CVHT  Khoa/Viện | Bản mềm | 5 năm |  |
|  | Bảng điểm đánh giá kết quả rèn luyện của SV | CVHT | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Bảng tổng hợp kết quả học tập, rèn luyện học kỳ | CVHT  Khoa/Viện Phòng CTSV | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Biên bản họp xét phân loại các nhóm SV | CVHT Khoa/Viện | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Đánh giá CVHT (SV đánh giá) | Khoa/Viện Phòng CTSV | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Tổng hợp đánh giá CVHT | Khoa/Viện Phòng CTSV | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Báo cáo CTSV tháng | Khoa/Viện Phòng CTSV | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |
|  | Báo cáo CTSV học kỳ | Khoa/Viện Phòng CTSV | Bản giấy | 5 năm | Xé bỏ |

1. **Phụ lục**

| **TT** | **Tên biểu mẫu/phụ lục** | **Ký hiệu** |
| --- | --- | --- |
|  | Quyết định phân công CVHT | [BM.01.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Quyết định chỉ định (hoặc công nhận) ban cán sự nhóm | [BM.02.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Danh sách điểm danh | [BM.03.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Bảng điểm đánh giá kết quả rèn luyện của SV | [BM.04.QT.CTSV](file:///C:\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Bảng tổng hợp kết quả học tập, rèn luyện học kỳ | [BM.05.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Biên bản họp xét phân loại các nhóm SV | [BM.06.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\AppData\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Đánh giá CVHT (SV đánh giá) | [BM.07.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\AppData\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Biên bản họp xét phân loại CVHT | [BM.08.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\AppData\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
|  | Báo cáo CTSV tháng | [BM.09.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |
| 10 | Báo cáo CTSV học kỳ | [BM.10.QT.CTSV](file:///C:\Users\Admin\AppData\Users\TranTuyen\Desktop\QT%20ISo%203.2013\BM.01.GVCN.doc).05 |