|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐH HÀNG HẢI VIỆT NAM  **ĐƠN VỊ**:.................................................. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

*Hải Phòng, ngày... tháng....... năm 20.....*

**BÁO CÁO CÔNG TÁC SINH VIÊN** **THÁNG**......./20......

**(Gửi về Phòng CTSV từ ngày 20 đến 25 hàng tháng,**

**gửi kèm các quyết định kỷ luật “nếu có”)**

Tổng số CB, GV: .... Tổng số SV:…...; SV Nam:……; SV Nữ:.........; Số SV nội trú …….. Số SV ngoại trú …... Tổng SV diện hỗ trợ học phí...;

**Phần I. Đánh giá công tác đã thực hiện trong tháng:**

1.1. Tình hình chung:

1.2. Những công tác theo kế hoạch của Trường và đơn vị (đã làm, điểm mạnh):

1.3. Tồn tại:

1.4. Hướng khắc phục:

**Phần II. Dự kiến, đề xuất công tác trọng tâm trong tháng tới:**

**Phần III. Đề xuất, kiến nghị:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ** |

**TỔNG HỢP SỐ LIỆU CÔNG TÁC SINH VIÊN NỘI TRÚ ...............THÁNG**....../20....

**(PHẦN DÀNH CHO KHU NỘI TRÚ BÁO CÁO**

**Kèm theo các QĐ kỷ luật sinh viên mức Khiển trách và Cảnh cáo trong tháng)**

**1. BẢNG KÊ QUÂN SỐ SINH VIÊN (tính đến thời điểm tổng hợp):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khoa**    **Nhà** | **Sức**  **chứa** | **DIỆN BẮT BUỘC** | | **DIỆN KHÔNG BẮT BUỘC** | | | | | | | | **TỔNG NỘI TRÚ** |
| **HH** | **MTB** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhà....... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TỔNG** | **1**........ | **2**.................. | | **3**......................... | | | | | | | | **4**.............. |

**2. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT:**

- Xử phạt điểm: Số SV mức khiển trách:...............Số SV mức CC.............Trên CC:........

- QĐ Khiển trách:.........SV; QĐ Cảnh cáo:.........SV; Gửi thông báo về gia đình:........SV

- Đề nghị cấp Trường: Đình chỉ 01 năm:.....SV; Buộc thôi học.....SV; Khen thưởng......SV

- Hình thức thông báo kỷ luật:................................................................................................

- SV được lao động:........Địa điểm, công việc lao động:.......................................................

\* Các vụ việc xử lý kỷ luật SV trong tháng (tóm tắt).

**3. Các hoạt động khác:**

- Tổ chức giao ban KNT:....lần; Số CB, CNV tham gia:...người; Họp HĐ kỷ luật SV:..lần.

- Đánh giá (Tốt, TB, Kém): Trực chỉ huy:.........QS trực nhà:......... SV trực nhà:..............

- Tổ chức kiểm tra phí nội trú:.........(đợt); Số SV bị xử lý:..........SV; Đánh giá:...............

- Tổ chức tổng vệ sinh KNT:..............(buổi); Cụ thể ngày:................................................

- Báo cáo đột xuất:..........(lần); Nội dung:..........................................................................

*Hải Phòng, ngày ......tháng......năm 20....*

**TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ KNT**

*(ký, ghi rõ họ tên)*