|  |  |
| --- | --- |
| BỘ XÂY DỰNG**TRƯỜNG ĐH HÀNG HẢI VIỆT NAM**KHOA/VIỆN: ……………………………….. | **KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY**Học kỳ …… – Năm học 20 …. – 20…… |

**I. THÔNG TIN CHUNG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Học phần: Mã học phần: Nhóm:  | Số tín chỉ: Số tiết lý thuyết: Số tiết bài tập: Số tiết TH, XMN, BTL Tổng số tiết:  | Họ tên giảng viên: ……………………..Email:…………………………….……..Điện thoại:……………………….……..*Họ tên trợ giảng: …………………………..**Email:…………………………….………..**Điện thoại:……………………….………..* |

**II. KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY**

| **Tuần***(Từ … đến …)* | **Thời gian** *(từ tiết… đến tiết…)* **Địa điểm** *(phòng học)* | **Nội dung bài giảng***(Ghi cụ thể các chương, mục theo đề cương chi tiết môn học)* | **Số tiết** | **CĐR học phần**  | **Hoạt động dạy và học**  | **Cách thức đánh giá** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hoạt động dạy** | **Hoạt động học**  |
| **Tuần 1**.…./…./20….🡪.…./…./20…. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tuần 2**.…./…./20….🡪.…./…./20…. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tuần 3**.…./…./20….🡪.…./…./20…. |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TRƯỞNG BỘ MÔN** |  | *Hải Phòng, ngày …. tháng …. năm ……..***GIẢNG VIÊN** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Kết quả kiểm tra tình hình thực hiện *Kế hoạch giảng dạy***   *Hải phòng, ngày …. tháng …. năm ……..***NGƯỜI KIỂM TRA** |

***Ghi chú***: *Đầu học kỳ Trưởng Bộ môn kiểm tra Kế hoạch giảng dạy dự kiến của giảng viên (GV), thống nhất trong Bộ môn và ký phê duyệt. GV photo làm 02 bản gửi: Bộ môn và GV. Trong học kỳ, GV ghi chú thời gian thực hiện thực tế các nội dung giảng dạy. Cuối học kỳ, lãnh đạo Bộ môn kiểm tra tình hình thực hiện thực tế, ký xác nhận và lưu bản này tại Bộ môn.*