

Số: 295/TB-ĐHHHVN-CTSV

Hải Phòng, ngày 22 tháng 3 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban công tác sinh viên tháng 3/2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong Trường.

Ngày 18/3/2022, tại phòng họp 3.1, Phó Hiệu trưởng Nguyễn Minh Đức đã chủ trì Hội nghị giao ban Công tác sinh viên (CTSV). Thành phần tham dự gồm đại diện Công đoàn, Đoàn TN, các phòng: Đào tạo, CTSV, QTTB, Thanh tra & ĐBCL, các thành viên trong khối CTSV và các đơn vị liên quan.

Trên cơ sở báo cáo CTSV, hội nghị đã đánh giá những công việc đã thực hiện trong tháng 01, 02 và nửa đầu tháng 3/2022, tập trung trao đổi, thảo luận đưa ra các giải pháp khắc phục những tồn tại và triển khai các công tác trọng tâm trong nửa cuối tháng 3 và các tháng 4, 5/2022, cụ thể như sau:

#### **I. Đánh giá công tác đã thực hiện trong tháng 01, 02 và nửa đầu tháng 3/2022**

##### **1. Các công việc đã triển khai theo kế hoạch**

Nắm bắt tốt tình hình tư tưởng sinh viên (SV) và lưu học sinh. Thực hiện tốt các chế độ chính sách cho SV. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19, tổ chức tiêm Vaccine cho cán bộ, giảng viên, công nhân viên và sinh viên. Đôn đốc sinh viên đăng ký học phần và nhắc nhở lịch nộp học phí học kỳ 2 năm học 2021-2022. Thu bản sao bằng tốt nghiệp THPT đối với SV khóa 61. Triển khai đồng bộ mô hình CVHT trong toàn trường. Làm dữ liệu thẻ SV và thẻ BHYT. Xác nhận 115 sinh viên thuộc diện chính sách. Thường xuyên thực hiện xác nhận là SV. Kiểm tra giảng đường, khu nội trú duy trì nề nếp, nội quy giảng đường trong thời gian học tập trực tiếp. Triển khai cho SV xác nhận online cam kết thực hiện các quy định trong đợt nghỉ Tết Nguyên đán. Trao tặng 66 suất quà cho SV và lưu học sinh nhân dịp Tết Nguyên đán. Tổ chức cho 122 SV đăng ký tham gia Lễ Tốt nghiệp vào ngày 20/01/2022. Báo cáo Bộ Giáo dục & Đào tạo về “Tuần sinh hoạt công dân sinh viên” của học kỳ 1 năm học 2021-2022 và Báo cáo về tình hình SV trong dịp Tết Nguyên đán. Học bổng 869/873 chỉ tiêu, đạt 99,54%, tổng học bổng 4.918.865.000 VND. Tổ chức các đợt tư vấn, giới thiệu việc làm, hội thảo tuyển dụng. Thực hiện các đợt hiến máu nhân đạo tại điểm hiến máu cố định – Nhà C2. Phối hợp tổ chức cho SV tập luyện phục vụ biểu diễn tại Lễ khai mạc Đại hội TDTT thành phố lần thứ IX.

##### **2. Một số điểm tồn tại cần khắc phục**

Diễn biến dịch bệnh vẫn rất phức tạp, chưa tổ chức được chào cờ, sinh hoạt trực tiếp. Còn 1 số SV chậm nộp học phí. Chưa có phần phản hồi giao dịch thành công của ngân hàng khi SV đóng học phí bằng hình thức chuyển khoản. Sau nghỉ Tết, tình trạng nhiều sinh viên SV nhuộm tóc màu nổi bật, SV nam để tóc dài. Việc thu hồ sơ SV K62 và bằng tốt nghiệp THPT của SV K61 vẫn chưa hoàn thiện. Có 4 lưu học sinh không còn học nhưng chưa có quyết định cho thôi học (01 lưu học sinh quá khung đào tạo, 03 lưu học sinh đã bỏ về nước).



## II. Một số định hướng, công tác trong nửa cuối tháng 3 và các tháng 4, 5/2022

### 1. Phòng Công tác sinh viên

Thường xuyên nắm bắt tình hình tư tưởng SV và lưu học sinh. Kiểm tra giảng đường, khu nội trú duy trì nề nếp, nội quy, quy chế. Thực hiện tốt công tác tư vấn, hỗ trợ sinh viên, đặc biệt là SV diện cảnh báo. Lập kế hoạch và tổ chức Hội nghị Cố vấn học tập, Hội nghị SV. Tiếp tục phối hợp tổ chức tiêm Vaccine liều bổ sung cho cán bộ, giảng viên và sinh viên toàn Trường. Giải quyết kịp thời các chế độ chính sách, khen thưởng, kỷ luật sinh viên đảm bảo đúng quy định. Phối hợp với Phòng Đào tạo trong việc hoàn thiện tính năng tổng hợp phân loại nhóm SV, xét học bổng cho SV. Phối hợp với các khoa viện rà soát tình hình quản lý Lưu học sinh. Phối hợp với các doanh nghiệp, đơn vị tuyển dụng thực hiện tuyển dụng trực tiếp và trực tuyến. Tuyên truyền, giáo dục sinh viên thực hiện an toàn giao thông, nâng cao nhận thức của SV về ý thức trách nhiệm trong học tập, các hoạt động đào tạo và về văn hóa trường học. Hoàn thiện việc thu hồ sơ SV khoá 62, làm thẻ SV, phát đồng phục, giày mũ cho SV, thu bản sao bằng tốt nghiệp THPT đối với SV khoá 61.

### 2. Phòng Đào tạo

Hoàn thiện phần mềm tra cứu và thông báo học phí, hoàn thiện tính năng tổng hợp phân loại nhóm SV, xét học bổng cho SV.

### 3. Các Khoa/Viện có SV, các BQL KNT, Trường CĐ VMU

- Thường xuyên nắm bắt tình hình tư tưởng SV và lưu học sinh.
- Tuyên truyền cho toàn thể giảng viên, sinh viên chấp hành tốt công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.
- Nhắc nhở SV thực hiện quy định đồng phục, đầu tóc, giày dép khi đến trường.
- Tiếp tục đồng bộ phát huy hiệu quả mô hình CVHT trong toàn trường.
- Tuyên truyền, giáo dục sinh viên thực hiện an toàn giao thông, nâng cao nhận thức của SV về ý thức trách nhiệm trong học tập, các hoạt động đào tạo và về văn hóa trường học.
- Thực hiện tốt công tác tư vấn, hỗ trợ sinh viên, đặc biệt là SV diện cảnh báo.
- Hoàn thiện việc thu hồ sơ SV khoá 62, làm thẻ SV, thu bản sao bằng tốt nghiệp THPT đối với SV khoá 61 (trong tháng 3/2022).
- Rà soát và kỷ luật SV không thực hiện làm bài thu hoạch Tuần sinh hoạt công dân SV.
- Phối hợp thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh năm 2022. Nhắc nhở sinh viên thực hiện quảng bá hình ảnh Nhà trường.

### 4. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội Sinh viên

Chuẩn bị các hoạt động mùa hè xanh, thanh niên tình nguyện. hiến máu tình nguyện. Phối hợp thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh năm 2022. Phối hợp với Phòng CTSV trong việc kiểm tra SV thực hiện Nội quy giảng đường, Quy chế CTSV.

**Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện./**

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, CTSV.



**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PGS.TS. Nguyễn Minh Đức**