

Số: 04 /KHLT-ĐHHHVN

Hải Phòng, ngày 08 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH
Tổ chức Hội thảo triển khai chương trình đào tạo
theo phương pháp tiếp cận CDIO năm 2019
Chủ đề: giảng dạy tích hợp kiến thức, kỹ năng, thái độ

Thực hiện Kế hoạch công tác năm học 2018 - 2019; để tạo khí thế thi đua sôi nổi trong cán bộ, giảng viên, thiết thực lập thành tích chào mừng kỉ niệm 63 năm thành lập Trường (01/4/1956-01/4/2019), Ban giám hiệu và Ban thường vụ Công đoàn Trường thống nhất kế hoạch chỉ đạo tổ chức Hội thảo các cấp triển khai chương trình đào tạo (CTĐT) theo phương pháp tiếp cận CDIO năm 2019 với chủ đề: “**Giảng dạy tích hợp kiến thức, kỹ năng, thái độ**” (sau đây viết tắt là Hội thảo), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Triển khai CTĐT đáp ứng các chuẩn đầu ra (CĐR); đáp ứng các quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học ban hành kèm theo Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.2. Thảo luận về nhóm mục tiêu của các học phần và các phương pháp giảng dạy, đánh giá tương ứng.

1.3. Thảo luận về triển khai giảng dạy tích hợp kiến thức, kỹ năng, thái độ: xây dựng CĐR học phần, triển khai hoạt động giảng dạy tích hợp, xây dựng các phương pháp đánh giá; đánh giá những tồn tại, khó khăn, vướng mắc trong triển khai hoạt động giảng dạy tích hợp, trong phân bổ các CĐR về kỹ năng, thái độ của CTĐT cho học phần.

1.4. Chia sẻ kinh nghiệm và học tập lẫn nhau trong xây dựng các đề cương và triển khai hoạt động giảng dạy, đánh giá học phần, tập trung vào các học phần được phân bổ kiến thức, kỹ năng, thái độ.

1.5. Thảo luận về phân nhiệm CĐR về kỹ năng, thái độ cho các học phần học chung.

1.6. Việc tổ chức Hội thảo các cấp phải được tiến hành nghiêm túc, tránh hình thức, đảm bảo nâng cao chất lượng, hiệu quả áp dụng phương pháp tiếp cận CDIO trong công tác giảng dạy, học tập nói chung tại Trường Đại học Hàng hải Việt Nam; Cần đảm bảo rằng, sau Hội thảo, mỗi giảng viên phải hiểu và thực hiện được phương pháp giảng dạy tích hợp kiến thức, kỹ năng, thái độ.

II. QUY MÔ, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

2.1. Hội thảo được tiến hành ở 03 cấp: cấp Bộ môn; cấp Tiểu ban (Khoa/Viện/Trung tâm) và cấp Trường (có danh sách kèm theo).

2.2. Đối tượng tham gia: 100% giảng viên của Trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

3.1. Hội thảo cấp Bộ môn

- Thời gian thực hiện: Từ 04/3/2019 đến 31/3/2019

(Bộ môn đăng ký lịch Hội thảo với lãnh đạo Tiểu ban. Trưởng Tiểu ban phân công lãnh đạo đơn vị tham dự và chỉ đạo các Hội thảo cấp Bộ môn)

- Nội dung hội thảo tập trung vào: phương pháp giảng dạy tích hợp kiến thức, kỹ năng, thái độ; các phương pháp đánh giá trình độ năng lực đạt được, các CDR học phần (**xem gợi ý trong file đính kèm**). Ngoài ra, các kinh nghiệm giảng dạy, đánh giá các học phần đã giảng dạy theo CDIO trong 3 học kỳ gần đây cũng được lưu ý thảo luận (nếu có).

- Trưởng/Phó Bộ môn chủ trì buổi hội thảo. Kết quả hội thảo phải được ghi lại thành biên bản, đảm bảo thảo luận được các nội dung liên quan đến tất cả các học phần. Biên bản được lưu tại Bộ môn và gửi bản scan (hoặc copy) về Phòng Đào tạo, Khoa/Viện/Trung tâm.

3.2. Hội thảo cấp Tiểu ban

- Thời gian thực hiện: trước 15/4/2019.

(Tiểu ban đăng ký lịch Hội thảo với Ban chỉ đạo cấp Trường thông qua bộ phận thường trực là Phòng Đào tạo trước 31/3/2019. Ban chỉ đạo cấp Trường phân công thành viên tham dự và chỉ đạo các Hội thảo cấp Tiểu ban và một số Hội thảo cấp Bộ môn).

- Nội dung hội thảo tập trung vào: tổng kết hội thảo cấp bộ môn, báo cáo điển hình để nhân rộng, các nội dung như ở hội thảo cấp bộ môn, mở rộng thêm các nội dung về sự phù hợp trong phân nhiệm các CDR của CTĐT cho các học phần, các đề xuất về phân nhiệm các CDR về kỹ năng, thái độ cho các học phần học chung trong toàn trường (nếu có).

- Trưởng/Phó Khoa/Viện/Trung tâm chủ trì buổi hội thảo. Kết quả hội thảo phải được ghi lại thành biên bản, đảm bảo thảo luận được các nội dung liên quan đến các CDR học phần, phương pháp giảng dạy, học tập, phương pháp đánh giá và các thông tin liên quan đến các CTĐT của Khoa/Viện/Trung tâm. Biên bản được lưu tại Khoa/Viện/Trung tâm và gửi bản scan (hoặc copy) về Phòng Đào tạo. Kết quả hội thảo phải được triển khai đến các Bộ môn.

3.3. Hội thảo cấp Trường

- Nội dung hội thảo tập trung vào: tổng kết hội thảo cấp cơ sở, một số báo cáo điển hình để nhân rộng, phân loại các nhóm mục tiêu học phần; các phương pháp giảng dạy, học tập và đánh giá theo các nhóm mục tiêu học phần, tập trung vào các học phần có tích hợp kiến thức, kỹ năng, thái độ; các kết quả triển khai CDIO từ năm học 2017-2018 đến nay; các kỹ năng, thái độ dự kiến phân bổ cho các học phần học chung, ý kiến của các chuyên gia khách mời,...

- **Thời gian:** dự kiến ngày 25/4/2019.

- **Địa điểm:** Hội trường A8, Khu Hiệu bộ.

- **Thành phần:** toàn thể giảng viên của Trường.

IV. KINH PHÍ

4.1. Nhà trường chịu toàn bộ chi phí công tác chuẩn bị, tổ chức và kinh phí cho Hội thảo cấp Trường, đồng thời hỗ trợ chi phí tổ chức Hội thảo ở cấp Bộ môn và cấp Tiểu ban theo mức 500.000đ/Bộ môn; 2.000.000đ/Tiểu ban.

Giao **Phòng Đào tạo** phối hợp với **Phòng Kế hoạch – Tài chính** lập dự trù kinh phí của Hội thảo các cấp trình Ban giám hiệu xem xét phê duyệt, đồng thời làm các thủ tục quyết toán theo quy định hiện hành.

4.2. Công đoàn Trường hỗ trợ chi phí tổ chức Hội thảo cấp Tiểu ban: **500.000đ/Tiểu ban.**

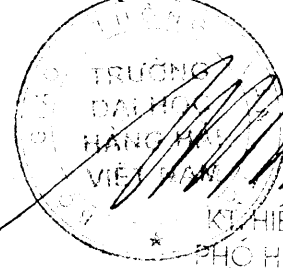
Ban giám hiệu và Ban thường vụ Công đoàn Trường đề nghị Thủ trưởng và Chủ tịch/Tổ trưởng Công đoàn các đơn vị phối hợp tuyên truyền và nêu cao tinh thần trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc để Hội thảo được tổ chức nghiêm túc, đạt hiệu quả cao nhất./.

**TM. BTV CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



ThS. Phạm Ngọc Tuyền

HIỆU TRƯỞNG



**KI HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS.TS. Phạm Xuân Dương

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Công đoàn Trường (để phối hợp chỉ đạo);
- Các Khoa/Viện/Trung tâm;
- Lưu Văn thư, ĐT, VPCĐ.

DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO VÀ DANH SÁCH CÁC TIỂU BAN

Hội thảo CDIO các cấp năm học 2018-2019

(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số 34/KHLT-ĐHHVN ngày 08 tháng 01 năm 2019)

I. BAN CHỈ ĐẠO HỘI THẢO CẤP TRƯỜNG

1.	PGS.TS. Phạm Xuân Dương	Phó Hiệu trưởng PT	Trưởng ban
2.	TS. Nguyễn Khắc Khiêm	Phó Hiệu trưởng	Phó ban TT
3.	PGS.TS. Lê Quốc Tiến	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
4.	PGS. TS. Phạm Văn Thuận	Trưởng phòng Đào tạo	Ủy viên TT
5.	ThS. Phạm Ngọc Tuyền	Chủ tịch Công đoàn Trường	Ủy viên
6.	ThS. Phạm Trọng Tài	P.Trưởng phòng (PT) TCHC	Ủy viên
7.	TS. Nguyễn Thanh Sơn	Trưởng phòng TT&ĐBCL	Ủy viên
8.	PGS.TS. Nguyễn Hồng Vân	Trưởng phòng KHCN	Ủy viên
9.	ThS. Đinh Thị Hải Yến	Trưởng phòng KHTC	Ủy viên
10.	ThS. Trương Công Mỹ	Trưởng phòng CTSV	Ủy viên
11.	ThS. Nguyễn Vương Thịnh	Bí thư Đoàn Trường	Ủy viên
12.	Trưởng các Tiểu ban	14 Tiểu ban cấp cơ sở	Ủy viên
13.	ThS. Phạm Thu Thuởng	P. Chủ tịch CĐ Trường	Ủy viên, thư ký
14.	TS. Nguyễn Đình Dương	Phó trưởng phòng ĐT	Ủy viên, thư ký

II. DANH SÁCH CÁC TIỂU BAN VÀ TRƯỞNG TIỂU BAN

TT	Tên tiểu ban	Trưởng tiểu ban
1.	Hàng hải	TS. Nguyễn Mạnh Cường
2.	Máy tàu biển	TS. Nguyễn Trí Minh
3.	Điện – Điện tử	PGS.TS. Trần Anh Dũng
4.	Cơ khí	PGS.TS. Lê Văn Điềm
5.	Đóng tàu	PGS.TS. Đỗ Quang Khải
6.	Kinh tế	PGS.TS. Đặng Công Xương
7.	Quản trị - Tài chính	PGS.TS. Vũ Trụ Phi
8.	Công trình	PGS.TS. Đào Văn Tuấn
9.	Công nghệ thông tin	TS. Nguyễn Hữu Tuấn
10.	Ngoại ngữ	ThS. Hoàng Ngọc Diệp
11.	Môi trường	TS. Phạm Tiến Dũng
12.	Lý luận chính trị	ThS. Phan Văn Chiêm
13.	Cơ sở cơ bản	TS. Phạm Văn Minh
14.	Giáo dục Quốc phòng – An ninh	Đại tá Luyện Văn Thuận

Tổng cộng: 14 Tiểu ban.

III. DANH SÁCH CÁC BỘ MÔN/ĐƠN VỊ THUỘC CÁC TIỂU BAN

TT	Tiểu ban	Bộ môn/Đơn vị trực thuộc tiểu ban
1	Hàng hải	Cơ sở hàng hải
		Hàng hải
		TT Thực hành mô phỏng HH
		Luật hàng hải
2	Máy tàu biển	Cơ sở máy tàu
		Khai thác tàu biển
		Máy tàu thủy
		Tự động thủy khí
		TT Thực hành MTB
3	Điện – Điện tử	Điện tự động tàu thủy
		Điện tử viễn thông
		Điện tự động CN
		TĐ hóa hệ thống điện
4	Cơ khí	Kỹ thuật ô tô
		Kỹ thuật nhiệt lạnh
		Máy xếp dỡ
		Công nghệ vật liệu
		Kỹ thuật cơ khí
5	Đóng tàu	Cơ điện tử
		Lý thuyết thiết kế tàu
6	Kinh tế	Kết cấu tàu & CT nổi
		Tự động hóa TK TT
		Kinh tế cơ bản
		Kinh tế đường thủy
		Kinh tế vận tải biển
7	Quản trị - Tài chính	Kinh tế ngoại thương
		Logistics
		Kế toán – Kiểm toán
8	Công trình	Quản trị kinh doanh
		Tài chính – Ngân hàng
		An toàn đường thủy
		Công trình cảng
		Xây dựng đường thủy
9	Công nghệ thông tin	Xây dựng dân dụng CN
		Xây dựng cầu đường
		Kiến trúc DD và CN
		Tin học đại cương
		Khoa học máy tính
10	Ngoại ngữ	Kỹ thuật máy tính
		Hệ thống thông tin
		Truyền thông và mạng MT
		Tiếng Anh đại cương
		Thực hành tiếng
		Lý thuyết tiếng

TT	Tiểu ban	Bộ môn/Đơn vị trực thuộc tiểu ban
		Tiếng Anh chuyên ngành
11	Môi trường	Kỹ thuật môi trường
		Hóa học
12	Lý luận chính trị	Những NLCB của CNML
		Tư tưởng HCM
		Đường lối CM của Đảng
13	Cơ bản cơ sở	Toán
		Vật lý
		Hình họa - Vẽ kỹ thuật
		Cơ học
		Sức bền vật liệu
14	Giáo dục Quốc phòng – An ninh	Đường lối QS của Đảng
		Kỹ thuật, chiến thuật

Tổng cộng: 57 Bộ môn/đơn vị trực thuộc các Tiểu ban

Một số hoạt động tích cực và cách thức đánh giá tương ứng nhằm đạt CĐR môn học/học phần

+ *Gợi ý 05 nhóm CĐR sinh viên cần đạt được cho một môn học/học phần về kỹ thuật:*

1. Nắm vững được các kiến thức chuyên môn cơ bản, cốt lõi của môn học.
2. Biết cách tra cứu tài liệu chuyên ngành liên quan để tìm lại được các kiến thức cần tìm. (Trong trường hợp các kiến thức đó đã từng học rồi nhưng bị lãng quên theo thời gian).
3. Biết cách áp dụng các kiến thức chuyên môn của môn học vào thực tế.
4. Trau dồi thêm được các kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp và thuyết trình, kỹ năng phân tích vấn đề, suy nghĩ sáng tạo, kỹ năng quản lý thời gian và tiền bạc, kỹ năng tự tìm tòi, tự học hỏi, tiếp thu cái mới,...
5. Trau dồi thêm vốn từ chuyên môn bằng tiếng Anh, tăng cường sử dụng tiếng Anh trên lớp.

+ *Để đạt được 05 nhóm CĐR trên, GV có thể sử dụng linh hoạt những hoạt động tích cực và các cách đánh giá tương ứng như bảng dưới đây:*

TT	Chuẩn đầu ra	Hoạt động tích cực áp dụng	Cách đánh giá
1	Nắm vững được các kiến thức chuyên môn cơ bản của môn học.	<ul style="list-style-type: none"> - Hỏi và trả lời giữa GV và SV; - Trình bày các ứng dụng thực tế, ý nghĩa và bản chất vấn đề (kết hợp hình ảnh, video, minh họa,...); - Phân tích ví dụ, tình huống, thảo luận nhóm; - Làm bài tập cá nhân/nhóm trên lớp/về nhà; - Trắc nghiệm cá nhân/nhóm; - Phản hồi ý kiến của SV cuối giờ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dựa vào mức độ trả lời của SV/nhóm; - Dựa vào cách làm bài tập và kết quả tính toán; - Dựa vào số câu trả lời đúng trong bài trắc nghiệm; - Dựa vào ý kiến đánh giá của SV về bài giảng (ví dụ chỗ nào chưa hiểu, chỗ nào thấy hay nhất trong bài giảng,...); - Dựa vào kết quả thi giữa kỳ, cuối kỳ.
2	Biết cách tra cứu tài liệu chuyên ngành liên quan kết hợp tìm hiểu từ các GV/chuyên gia trong lĩnh	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài mở mà GV đưa ra để thảo luận trên lớp; - Trò chơi đố vui trí tuệ (có thể tổ chức theo cá nhân hoặc thi giữa các nhóm); 	<ul style="list-style-type: none"> - Dựa vào chất lượng trả lời của cá nhân/nhóm; - Dựa vào việc so sánh phương án trả lời với đáp án có sẵn;

	vực đó để tìm kiếm các thông tin, kiến thức cần thiết.	- Thực hiện một mô hình thực tế (thông qua việc thiết kế và chế tạo mô hình, thường áp dụng cho nhóm).	- Dựa vào việc đánh giá chất lượng bài báo cáo (viết ra giấy) hoặc/và trình bày trên lớp của cá nhân/nhóm, kết quả đạt được của mô hình.
3	Biết cách áp dụng các kiến thức chuyên môn của môn học vào thực tế.	- Cho SV phân tích, thảo luận với nhau về các ứng dụng thực tế liên quan đến bài giảng; - Đưa ra các bài tập áp dụng các kiến thức vừa học để tính toán, thiết kế hoặc kiểm tra máy móc, hệ thống hay ứng dụng nào đó trong thực tế; - Tổ chức cuộc thi giữa các nhóm về thiết kế và chế tạo một mô hình liên quan đến ứng dụng hữu ích trong cuộc sống.	- Dựa vào mức độ trả lời của SV; - Dựa vào việc đánh giá mức độ chính xác của phương án mà SV đưa ra; - Dựa vào việc chấm điểm mô hình.
4	Trau dồi thêm được các kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp và thuyết trình, kỹ năng phân tích vấn đề, suy nghĩ sáng tạo, kỹ năng quản lý thời gian và tiền bạc, kỹ năng tự tìm tòi, tự học hỏi, tiếp thu cái mới,...	- Cho SV/nhóm thi tính điểm với nhau trong các trò chơi mang tính trí tuệ như: Ai là triệu phú, Đuổi hình bắt chữ, Giải câu đố toán học, hình học, vật lý, Trắc nghiệm kiến thức tổng quát về Địa lý, thiên nhiên và xã hội,...; - Cho SV/nhóm thi tính điểm thông qua một số trò chơi vận động để tăng tính tập thể và năng động như: phóng máy bay xa nhất/bay vòng về vị trí ban đầu, lăn bóng bàn, xây tháp từ 1 tờ giấy A4,...; - Yêu cầu mỗi nhóm nghiên cứu một phần bài giảng. Sau đó các em sẽ trao đổi lại với nhau về nội dung các phần mà nhóm của mình đã tìm hiểu. Cuối cùng giáo viên tổng hợp lại những điểm chính trong toàn bộ các phần mà cả lớp vừa tìm hiểu;	- Dựa vào điểm số đạt được của các nhóm sau khi so sánh với đáp án (Đội trả lời đúng và nhanh nhất có điểm cao nhất); - Đánh giá thông qua tinh thần đoàn kết, phát huy sáng tạo của các thành viên trong nhóm, sự năng động của các em; - Dựa vào mức độ chính xác của các câu trả lời của SV khi GV hỏi lại các vấn đề mấu chốt trong các phần mà cả lớp vừa tìm hiểu; - Dựa vào việc đánh giá phong cách, kỹ thuật, nội dung trình bày (Có thể cho các nhóm khác chấm điểm nhóm trình bày theo Rubric đã phát); - Dựa vào điểm chấm cho từng phần của mô hình: thiết kế, chế tạo, tổng chi phí, hình thức kiểu dáng, hiệu quả hoạt động, báo cáo, trình bày,...

		<ul style="list-style-type: none"> - Yêu cầu từng nhóm thuyết trình trong 3 phút về một chủ đề bất kỳ do nhóm khác yêu cầu. - Thực hiện một mô hình thực tế (thông qua việc thiết kế và chế tạo một mô hình). Trong yêu cầu có nêu rõ các quy định về thời gian, giới hạn chi phí cho mô hình, yêu cầu nộp Nhật ký làm việc của nhóm, cách viết Báo cáo, Trình bày,... 	
5	<p>Trau dồi thêm vốn từ chuyên môn bằng tiếng Anh, tăng cường sử dụng tiếng Anh trên lớp.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đưa thêm các thuật ngữ chuyên môn quan trọng/cơ bản vào bài giảng; - Yêu cầu SV đọc và dịch một đoạn tiếng Anh từ 1 ví dụ, bài tập, ứng dụng,....; - Cho các nhóm chơi thi đua tính điểm các trò chơi đố vui viết bằng tiếng Anh: Trắc nghiệm kiến thức địa lý thế giới; các câu đố về toán học bằng tiếng Anh,....; - Yêu cầu SV tìm hiểu, viết báo cáo và trình bày một chủ đề chuyên môn bằng tiếng Anh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dựa trên số lượng thuật ngữ tiếng Anh lồng thêm trong bài giảng; - Dựa trên mức độ phát âm, hiểu nghĩa từ/câu của các em; - Dựa vào mức độ hiểu câu hỏi và chọn câu trả lời bằng tiếng Anh của các em; - Dựa trên điểm đánh giá của GV và cả lớp (thông qua Rubric).

+ Đối với các ngành phi kỹ thuật, các bộ môn xem xét thảo luận thay đổi 05 nhóm CDR trên cho phù hợp. Từ đó, thảo luận xác định các hoạt động giảng dạy và cách đánh giá phù hợp.