

Số: 32 /KH-ĐHHVN-TCHC

Hải Phòng, ngày 08 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
Tháng 01, 02 năm 2019

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường.

Căn cứ Nghị quyết của Đảng bộ Trường và Chương trình nội dung công tác năm học 2018-2019; phát huy truyền thống 62 năm xây dựng và phát triển; để hoàn thành tốt các nhiệm vụ công tác, Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường triển khai thực hiện các nội dung công việc trong tháng 01, 02 năm 2019 như sau:

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
1.	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai thực hiện Nghị quyết TW8 khóa XII.- Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.- Tiếp tục thực hiện Quy định 08-QĐ/TW ngày 25/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương về trách nhiệm nêu gương của CB, ĐV, trước hết là Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban Bí thư, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương.- Triển khai kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW năm 2019: “Xây dựng ý thức tôn trọng nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống nhân dân”.- Xây dựng và triển khai Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 22/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.	ĐU, BGH, các đơn vị và đoàn thể.	Thường xuyên
2.	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp tục thực hiện nghiêm: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học (Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018);- Tăng cường tuyên truyền phổ biến và giáo dục pháp luật theo qui định của Chính phủ đối với toàn thể CB, GV, NV và SV.	ĐU, BGH, Tổ Tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật, các đơn vị và đoàn thể.	Thường xuyên

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
3.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch công tác của đơn vị bám sát Chương trình hành động của Đảng bộ Trường, của Chi bộ, Đảng bộ cấp cơ sở “Thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng toàn quốc lần thứ XII, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Thành phố lần thứ XV, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVI”.	ĐU, BGH, các đơn vị liên quan.	Thường xuyên
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Đảng năm 2018 và triển khai chương trình công tác năm 2019. - Tổ chức Hội nghị tập huấn “Kỹ năng xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra, giám sát và tiến hành các cuộc kiểm tra, giám sát chuyên đề”. 	ĐU, BGH, các đơn vị liên quan.	Tháng 01+ 02/2019
5.	Ban hành các Chiến lược phát triển giai đoạn 2019 - 2025, định hướng đến năm 2030 đối với các lĩnh vực: Giáo dục và Đào tạo, Khoa học và Công nghệ, Hợp tác Quốc tế.	ĐU, BGH, các Phòng: Đào tạo, KH-CN, QHQT và các đơn vị liên quan.	Tháng 01/2019
6.	Tiếp tục triển khai thực hiện Dự án “Đầu tư nâng cấp toàn diện Trường ĐHHH Việt Nam” (Theo quyết định số 768/QĐ-BGTVT, ngày 14/3/2014 của Bộ trưởng Bộ GTVT phê duyệt Đề án Xây dựng Trường ĐHHH Việt Nam trở thành trường đại học trọng điểm quốc gia).	BGH, Ban QLDA HH, các đơn vị, đoàn thể.	Theo kế hoạch
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức gặp mặt cán bộ chủ chốt đầu xuân Kỷ Hợi 2019. - Tuyên truyền, khánh tiết kỷ niệm các ngày Lễ: Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02/2019 và ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02/2019. 	ĐU, BGH, Phòng TC-HC và các đơn vị liên quan.	Tháng 02/ 2019
8.	Tiếp tục thực hiện Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ (diện Trường quản lý) và chuyển đổi vị trí công tác các đối tượng theo quy định. Rà soát, ổn định biên chế các đơn vị, bổ sung nhân sự cho các đơn vị còn thiếu.	ĐU, BGH, Phòng TC-HC và các đơn vị liên quan.	Thường xuyên
9.	Thành lập Ban chỉ đạo xây dựng định mức đào tạo nghiên cứu, xây dựng tiêu chí, định mức chi phí đối với một số ngành đào tạo đặc thù trình cấp có thẩm quyền phê duyệt theo cơ chế đặt hàng.	BGH, các Phòng: Đào tạo, QT-TB, KH-TC, TC-HC và các đơn vị liên quan.	Tháng 01/2019
10.	Tổ chức thi học kỳ I và triển khai kế hoạch học tập học kỳ II năm học 2018 - 2019.	PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, các Phòng: Đào tạo, CTSV, TT&ĐBCL; các khoa, viện và đơn vị liên quan.	Tháng 01+ 02/2019
11.	<ul style="list-style-type: none"> - Thanh tra, kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện quy chế đào tạo các hệ. - Thanh tra, kiểm tra kỳ thi HK I năm học 2018-2019 và công tác thi của các hệ đào tạo. 	BGH, các Phòng: TT&ĐBCL, Đào tạo, CTSV; TT.HLTV; TT.GDTEX; V.ĐTSĐH; các khoa, viện và đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch

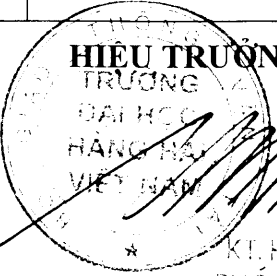
TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
12.	Tiếp tục triển khai, giám sát hậu kiểm định chất lượng và thực hiện kế hoạch công tác kiểm định chất lượng các chương trình chọn điểm theo tiêu chuẩn AUN.	BGH, phòng TT&ĐBCL và các đơn vị liên quan.	Thường xuyên
13.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động tư vấn tuyển sinh 2019: Cập nhật thông tin về tốt nghiệp và việc làm của sinh viên lên công thông tin của Bộ GD&ĐT; Thiết kế, in, phát hành tờ rơi tuyển sinh; In thông tin quảng bá trên lịch của Trường. - Tổ chức hoạt động quảng bá tuyển sinh tại các trường THPT dịp Tết Nguyên Đán. 	PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, các Phòng: Đào tạo, CTSV, TC-HC; các khoa, viện và đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
14.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Lễ tốt nghiệp và phát bằng cho SV ĐH, CĐ hệ chính quy, dự kiến ngày 23/01/2019. - Số hóa thông tin tốt nghiệp của sinh viên và cập nhật lên Trang thông tin điện tử của Trường. 	PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, các Phòng: Đào tạo, CTSV, TC-HC; các khoa, viện và các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
15.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Lễ trao bằng tiến sĩ, thạc sĩ năm 2019; - Ban hành thông tin, tiến hành quảng bá tuyển sinh năm 2019 và thu hồ sơ các hệ: Sau đại học; hệ VL VH, Liên thông, Văn bằng 2. 	PHT. Lê Quốc Tiến, PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, V. SĐH, TT. GDTX, các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
16.	Tiếp tục tổ chức thực hiện kế hoạch chuỗi chương trình “Kết nối doanh nghiệp - Nhà quản lý - Đơn vị đào tạo”.	PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, các khoa, viện và đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch
17.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp và làm việc với Đoàn kiểm tra của IMSAS và EMSA (từ 10 đến 21/01/2019) - Thi TN các lớp SQQL khóa 57 và HTHHCB khóa 16. 	PHT PT. Phạm Xuân Dương, TT. HLTV và các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
18.	Rà soát, in và phát hành tài liệu học tập cho sinh viên học kỳ II năm học 2018 - 2019 đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng.	PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, các Phòng: KH-CN, Đào tạo, CTSV; NXBHH; các khoa, viện.	Tháng 01+02/2019
19.	Xuất bản Tạp chí Khoa học công nghệ Hàng hải số 57.	PHT PT. Phạm Xuân Dương, Phòng KH-CN, NXB HH và các đơn vị liên quan.	Tháng 01/2019
20.	<ul style="list-style-type: none"> - Đôn đốc, kiểm tra tiến độ các đề tài NCKH cấp Bộ, cấp Trường, NCKH SV và biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy để hoàn thành đúng tiến độ. - Rà soát, đôn đốc tiến độ các nhiệm vụ KHCN đã giao cho các đơn vị trong năm học 2018-2019. 	PHT PT. Phạm Xuân Dương, Phòng KH-CN và các đơn vị liên quan.	Thường xuyên

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
21.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức đón Tết Kỳ Hợi với phương châm: “Quan tâm về tinh thần, chu đáo về vật chất, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đảm bảo an toàn giao thông”. Lịch nghỉ Tết Kỳ Hợi như sau: - Khỏi đào tạo: Từ ngày 28/01/2019 đến hết ngày 10/02/2019 (tức từ ngày 23 tháng Chạp năm Mậu Tuất đến hết ngày 06 tháng Giêng năm Kỷ Hợi); - Khỏi hành chính sự nghiệp, sản xuất kinh doanh: Từ ngày 02/02/2019 đến hết ngày 10/02/2019 (tức từ ngày 28 tháng Chạp năm Mậu Tuất đến hết ngày 06 tháng Giêng năm Kỷ Hợi). 	ĐU, BGH, các đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch
22.	Tổ chức gặp mặt, tặng quà và chúc tết các thành viên Hội Cựu giáo chức Trường ĐHHHVN tại Hải Phòng.	ĐU, BGH, CĐ, Phòng TC-HC và các đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch
23.	Duy trì nghiêm việc quản lý, rèn luyện sinh viên tại các giảng đường và khu nội trú theo quy định của Trường, quy chế của Bộ GD&ĐT; không đốt pháo tại KTX trong dịp tết Nguyên đán; đặc biệt lưu ý quán triệt SV đảm bảo an toàn giao thông trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Kỳ Hợi.	PHT. Nguyễn Khắc Khiêm, Ban QL KNT, Phòng CTSV, Trạm Y tế, các khoa, viện có sinh viên nội trú.	Thường xuyên
24.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tổ chức thực hiện, chỉ đạo, quản lý và giám sát chủ đầu tư cho các hạng mục công trình thuộc Dự án Phòng thí nghiệm trọng điểm đảm bảo chất lượng kỹ thuật, đúng tiến độ, bảo đảm an toàn lao động và vệ sinh môi trường. - Làm việc với đối tác Ba Lan, báo cáo các Bộ GTVT, KHĐT, TC về việc xin mở rộng Hiệp định tín dụng và hợp đồng. 	PHT. Lê Quốc Tiến, Ban QLDAH và các đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch
25.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục triển khai các hạng mục đã được phê duyệt của dự án “Nâng cao năng lực Trung tâm đào tạo Logistics Tiểu vùng Mêkông-Nhật Bản tại Việt Nam - Giai đoạn 2” do Quỹ Hội nhập Nhật Bản - ASEAN tài trợ. - Tiếp tục phối hợp với Tổ chức PUM (Hà Lan) triển khai các chương trình hỗ trợ nghiên cứu khoa học và đào tạo nghề. - Tiếp tục triển khai chương trình hợp tác đào tạo và nghiên cứu trong khuôn khổ chương trình Erasmus+ của Liên minh Châu Âu (EU). 	PHT PT. Phạm Xuân Dương, Phòng QHQT và các đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch
26.	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo Bộ GTVT tình hình sử dụng tài sản nhà đất năm 2018. - Xây dựng quy trình quản lý sử dụng tài sản; thu hồi thanh lý tài sản. - Xây dựng kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị, vật kiến trúc năm 2019. 	PHT. Lê Quốc Tiến, các Phòng: QT-TB, KH-TC và các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
27.	Sơ kết đợt Thi đua chào mừng ngày thành lập Đảng 03/02/2019 và phát động đợt Thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Trường từ 03/02/2019 đến 01/4/2019.	Hội đồng TĐ-KT, Phòng TC-HC, các đơn vị liên quan.	Tháng 02/2019

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
28.	- Đối chiếu dự toán, số dư với Kho bạc, Ngân hàng. - Lập báo cáo quyết toán Trường năm 2018, báo cáo quyết toán thuế. - Thực hiện công khai quyết toán năm 2018, công khai dự toán năm 2019. Triển khai kế hoạch tài chính năm 2019. - Xây dựng kế hoạch Kiểm kê tài sản năm 2018.	PHT PT. Phạm Xuân Dương, Phòng KH-TC và các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
29.	- Xây dựng phương án, chuẩn bị kinh phí chi trả thu nhập tăng thêm năm 2018, chi quà Tết cho CB, GV, NV. - Chuẩn bị kinh phí cho đợt thi đua khen thưởng 03/02/2019.	PHT PT. Phạm Xuân Dương, Phòng KH-TC và các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
30.	Tổng kết công tác LDSX năm 2018, giao chỉ tiêu năm 2019 cho các công ty, trung tâm, viện và dịch vụ khác.	PHT PT. Phạm Xuân Dương, các Phòng: TC-HC, KH-TC; các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
31.	- Giám sát, sẵn sàng phương án phòng, chống dịch mùa Xuân và các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu. - Kiểm tra định kỳ hàng tuần các vấn đề liên quan đến y tế ở các khu nội trú. Kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi.	PHT. Lê Quốc Tiến, Trạm Y tế và các đơn vị liên quan.	Tháng 01+02/2019
32.	- Tăng cường công tác an ninh trật tự, bảo vệ tài sản Trường, quản lý chặt chẽ người ra vào các khu vực trong Trường, đặc biệt là trong thời gian Trường nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi. - Tiếp tục phối kết hợp với công an phường và các cơ quan chức năng giữ gìn trật tự vỉa hè khu Hiệu bộ và khu Giảng đường (đường Lạch Tray), kiên quyết không để các đối tượng bên ngoài lấn chiếm bán hàng.	PHT. Lê Quốc Tiến, Ban Bảo vệ và các đơn vị liên quan.	Thường xuyên

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy (để báo cáo);
- Chủ tịch HĐ Trường (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- Công đoàn, Đoàn TN (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, TC-HC.



 KT. HIỆU TRƯỞNG
 PHÓ HIỆU TRƯỞNG
 PGS.TS. Phạm Xuân Dương