

Số: 2463/KH-BGTVT

Hà Nội, ngày 12 tháng 3 năm 2018

*BTV, TC HC
Thy ban du cai tinh*

KẾ HOẠCH

**Tổ chức thí điểm thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng
Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh**

| | |
|---------------|-----------------|
| ĐẾN | Số: 187 |
| ĐẾN | Ngày: 16/3/2018 |
| Chuyên: | TC HC |
| Lưu Lô số số: | |

Thực hiện Thông báo Kết luận số 202-TB/TW ngày 26/5/2015 của Bộ Chính trị về Đề án “Thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp sở, cấp phòng”; kết luận của Ban Bí thư về việc triển khai thực hiện Đề án tại Công văn số 3135-CV/VPTW ngày 16/01/2017 của Văn phòng Trung ương Đảng; căn cứ Công văn số 2424/BNV-CCVC ngày 09/5/2017 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp sở, cấp phòng; Quyết định số 200/QĐ-BGTVT ngày 30/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Quy chế thí điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo quản lý tại các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Giao thông vận tải, Bộ Giao thông vận tải ban hành Kế hoạch Tổ chức thí điểm thực hiện thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Phát hiện, thu hút, trọng dụng những người có đức, có tài, phát huy được phẩm chất, trình độ, năng lực, kinh nghiệm để đóng góp sức lực, trí tuệ cho sự phát triển của ngành Giao thông vận tải; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý; góp phần thực hiện tốt chiến lược cán bộ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế.

b) Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh; từng bước đổi mới quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý; tránh tình trạng cục bộ, khép kín trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý tại các đơn vị thuộc Bộ Giao thông vận tải.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm và giữ vững nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ.

b) Lựa chọn được người có đức, có tài gắn với tiêu chuẩn của từng chức danh lãnh đạo, quản lý.

c) Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách và phát huy vai trò, trách nhiệm, thẩm quyền của người đứng đầu đơn vị; tăng cường sự giám sát của cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm, quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

d) Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chức danh thi tuyển

Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh phụ trách công tác nội chính, công tác nghiên cứu khoa học và đào tạo sau đại học (sau đây gọi tắt là Phó Hiệu trưởng).

2. Đối tượng tham gia dự tuyển

a) Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển

- Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển gồm:

+ Cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh Phó Hiệu trưởng;

+ Cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh Phó Hiệu trưởng, đang công tác tại các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, hoặc công tác trong đơn vị không thuộc Bộ nhưng cùng lĩnh vực chuyên môn với chức danh Phó Hiệu trưởng.

- Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển nói trên nếu đang giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thì tối thiểu phải giữ chức vụ từ Phó Trưởng phòng, Phó Trưởng khoa hoặc tương đương trở lên. Trường hợp không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, thì phải đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm chức danh Phó Hiệu trưởng.

b) Đối tượng được đề cử tham gia dự tuyển

Cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, không nằm trong quy hoạch của chức danh Phó Hiệu trưởng hoặc chức danh tương đương (bao gồm cả trường hợp không công tác tại Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh và có thể không phải là đảng viên) được Bộ Giao thông vận tải đề cử bằng văn bản, được Đảng ủy đơn vị nơi nhân sự đang công tác và Đảng ủy khối cơ sở Bộ Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh đồng ý bằng văn bản. Đối tượng này tối thiểu phải đang giữ chức vụ Trưởng phòng, Trưởng khoa hoặc tương đương.

c) Đối tượng nằm trong quy hoạch của chức danh Phó Hiệu trưởng nếu đang công tác tại Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh nhưng

không đăng ký tham gia dự tuyển thì hàng năm khi rà soát danh sách quy hoạch, cơ quan có thẩm quyền đưa ra khỏi danh sách quy hoạch; trừ các trường hợp sau:

- Đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc đang mất khả năng nhận thức hoặc bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận;

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài;

- Cán bộ, công chức, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện

Ngoài tiêu chuẩn, điều kiện đã quy định tại Quy chế thi điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo quản lý tại các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Giao thông vận tải, người dự tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng cần phải có những tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể sau:

a) Năng lực

- Có năng lực tham mưu, tổ chức, lãnh đạo, quản lý thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành;

- Có khả năng nghiên cứu, tham mưu hoạch định chiến lược quản lý vĩ mô và đề xuất các giải pháp, phương pháp thực hiện về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành;

- Có năng lực điều hành, đoàn kết trong đơn vị và phối hợp với các cơ quan có liên quan, thực hiện các nhiệm vụ.

b) Hiểu biết

- Nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành;

- Nắm vững các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành;

- Hiểu biết sâu về nghiệp vụ quản lý của lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành, có kinh nghiệm tổ chức, quản lý, điều hành;

- Am hiểu tình hình chính trị, kinh tế - xã hội trong nước, các nước trong khu vực và trên thế giới.

c) Trình độ

- Đạt tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ giảng viên hoặc tương đương trở lên;

- Có trình độ tiến sĩ (trường hợp văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định);

- Tốt nghiệp lý luận chính trị trung cấp trở lên;

- Đạt trình độ ngoại ngữ bậc 3 theo trình độ được quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương một trong các ngoại ngữ thông dụng (Anh, Đức, Pháp, Nga, Trung Quốc...);

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.

d) Kinh nghiệm công tác

Đã tham gia quản lý cấp bộ môn hoặc tương đương trở lên ở trường đại học ít nhất 05 (năm) năm.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

a) Đơn đăng ký dự tuyển;

b) Sơ yếu lý lịch cá nhân do cá nhân tự khai (theo mẫu 2C-BNV/2008), được đơn vị nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển;

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh tuyển chọn được cơ quan có thẩm quyền xác nhận theo quy định của Đảng hoặc của pháp luật; trường hợp văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định.

d) Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển;

đ) Báo cáo nguồn tài chính cho con đi học nước ngoài (nếu có);

e) Bản xác nhận trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn hoặc chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn.

Trường hợp không trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn hoặc chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn mà được đề cử tham gia dự tuyển thì phải có văn bản đề cử của Bộ Giao thông vận tải, văn bản đồng ý của Đảng ủy đơn vị nơi nhân sự đang công tác và Đảng ủy khối cơ sở Bộ Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh;

g) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp Hồ sơ đăng ký dự tuyển;

h) Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển và gia đình (nếu là đảng viên);

i) Các văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý nhân sự:

- Nhận xét, đánh giá của Chi bộ (nếu là đảng viên) và tập thể lãnh đạo đơn vị nơi nhân sự đang công tác;
- Nhận xét, đánh giá của Đảng ủy cấp trên Chi bộ nơi nhân sự đang sinh hoạt (nếu là đảng viên);
- Kết luận của cấp có thẩm quyền về tiêu chuẩn chính trị;
- Ý kiến bằng văn bản của cấp ủy cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm chức danh tuyển chọn hoặc quản lý chức danh tuyển chọn;
- Trường hợp người tham gia dự tuyển là nhân sự không công tác tại Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh thì ngoài các văn bản trên phải có thêm văn bản của cấp có thẩm quyền quản lý nhân sự đồng ý cho dự tuyển và chuyển công tác nếu trúng tuyển.

k) Toàn bộ Hồ sơ đăng ký dự tuyển được đựng trong túi đựng hồ sơ kích thước 25cmx35cm.

5. Nội dung, trình tự thi tuyển

a) Thi viết

- Nội dung: kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực giáo dục, đào tạo và giao thông vận tải; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý đối với chuyên ngành giáo dục, đào tạo và giao thông vận tải; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh Phó Hiệu trưởng trường đại học.

- Thời gian thi viết là 180 phút. Bài thi viết được chấm theo thang điểm 100.

b) Thi trình bày Đề án

- Nội dung Đề án:

+ Đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, hạn chế của Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh, trong đó nêu cụ thể về lĩnh vực nội chính, nghiên cứu khoa học và đào tạo sau đại học (lĩnh vực dự kiến phân công công tác); chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển;

+ Đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển Trường Đại học Giao thông vận tải Thành phố Hồ Chí Minh, tập trung vào các giải pháp liên quan đến công tác nội chính, nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và đào tạo sau đại học;

+ Chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của người dự tuyển nếu được bổ nhiệm vào chức danh Phó Hiệu trưởng phụ trách các lĩnh vực dự kiến được phân công công tác.

- Đề án của người dự tuyển phải được chế bản, đóng quyển theo kích thước giấy in khổ A4 và gửi cho Hội đồng thi tuyển khi thực hiện phần bảo vệ.

- Thời gian trình bày Đề án tối đa 45 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án từ 60 phút đến 90 phút; thời gian trả lời mỗi câu hỏi chất vấn không quá 05 phút.

- Điểm thi trình bày Đề án được chấm theo thang điểm 100 dựa trên các tiêu chí: Nội dung Đề án; kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo; trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển và những người tham dự. Cơ cấu điểm gồm 03 phần, cụ thể như sau: (1) Xây dựng đề án: 20 điểm; (2) Bảo vệ đề án: 40 điểm; (3) Trả lời các câu hỏi chất vấn: 40 điểm.

c) Hình thức bảo vệ Đề án:

- Người dự tuyển bốc thăm thứ tự để thực hiện phần thi bảo vệ Đề án;

- Người dự tuyển thuyết trình đề án bằng công cụ trình chiếu;

- Sau khi người dự tuyển thuyết trình Đề án, các thành viên Hội đồng thi tuyển đặt câu hỏi và người dự tuyển trả lời. Đối với mỗi một người dự tuyển, mỗi thành viên Hội đồng thi tuyển phải đặt ra ít nhất 01 câu hỏi, mỗi câu hỏi không quá 02 phút/01 câu hỏi.

Nội dung, trình tự, thủ tục thi tuyển thực hiện theo quy định cụ thể tại Quy chế thi điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo quản lý tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Giao thông vận tải ban hành kèm theo Quyết định số 200/QĐ-BGTVT ngày 30/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải.

III. TỔ CHỨC TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ THI TUYỂN

1. Thời hạn tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển từ ngày 15/4/2018 đến hết ngày 30/4/2018 (theo dấu bưu điện đối với ứng viên gửi qua đường bưu điện).

2. Địa chỉ tiếp nhận Hồ sơ: Vụ Tổ chức cán bộ, Bộ Giao thông vận tải (Số 80 Trần Hưng Đạo, phường Trần Hưng Đạo, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội). Điện thoại: 0243.8221980. (Lưu ý: Hồ sơ đã nộp không trả lại)

3. Vụ Tổ chức cán bộ, Văn phòng Bộ và các đơn vị có liên quan có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ đã được quy định tại Quy chế thi điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo quản lý tại các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Giao thông vận tải./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- Ban Cán sự đảng Bộ;
- Thành viên BCS đảng Bộ GTVT;
- Công đoàn GTVT Việt Nam;
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Bộ trưởng;
- Tổng cục, Cục trực thuộc Bộ;
- Các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp trực thuộc Bộ GTVT;
- Đảng ủy Bộ GTVT;
- Công Thông tin điện tử của Bộ GTVT;
- Báo Giao thông;
- Lưu: VT, TCCB (Lgđt-05b).



Nguyễn Văn Thế