

Số: 82/KH-ĐHHVN

Hải Phòng, ngày 20 tháng 7 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ Tốt nghiệp năm 2022 (đợt 2)**

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong Trường.

Thực hiện Kế hoạch năm học 2022-2023, Ban Giám hiệu chỉ đạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ Tốt nghiệp năm 2022 (đợt 2), cụ thể như sau:

**I. THỜI GIAN ĐỊA ĐIỂM**

- **Thời gian:** 08h00 ngày 03/8/2022 (Thứ Tư).
- **Địa điểm:** Hội trường A8, Khu Hiệu bộ.

**II. THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Ban Giám hiệu, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Thường trực Thi đua Khen thưởng; các Phòng: Đào tạo, Công tác sinh viên, Thanh tra & Đảm bảo chất lượng, Tổ chức Hành chính; Ban Chủ nhiệm Khoa/ Viện, Trợ lý CTSV, Giáo vụ các Khoa/ Viện có SV tốt nghiệp; SV tốt nghiệp, đại diện phụ huynh sinh viên.

**III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ**

- **Phòng CTSV:** là đơn vị chủ trì, phối hợp với Phòng Đào tạo tổ chức chương trình.
- **Phòng Tổ chức - Hành chính:** Chuẩn bị trang trí khánh tiết cho buổi Lễ: thiết kế Backdrop sân khấu, chuẩn bị bàn ghế tại khu vực sảnh nhà A8 cho các Khoa/ Viện phát bằng tốt nghiệp; Chụp ảnh tuyên truyền; Trang trí cờ phướn, áp phích, băng rôn tại khu cổng Hiệu bộ, treo cờ tại các hàng rào, khu vực sân Nhà A1, 02 dây cờ quốc tế từ mái Nhà A1 trước ngày 01/8/2022; Chuẩn bị Lễ phục cho SV tốt nghiệp.
- **Phòng Kế hoạch - Tài chính:** Chuẩn bị kinh phí cho buổi Lễ.
- **Các Khoa/ Viện:** Nhắc nhở SV có mặt lúc 07h30 để chuẩn bị; phân công cán bộ quản lý, hướng dẫn SV; nhận giấy mời (ngày 27/7/2022) từ Phòng CTSV gửi SV và phụ huynh SV; Giáo vụ các Khoa/ Viện nhận bàn giao bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo (theo lịch chi tiết của Phòng Đào tạo) kèm theo bằng điểm phát cho SV.
- **Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên:** Chuẩn bị chương trình văn nghệ đầu giờ (từ 03 đến 05 tiết mục), bố trí 03 SV nữ mặc áo dài phục vụ lễ tân; bố trí lực lượng 10 SV tình nguyện.
- **Ban Bảo vệ:** Bố trí lực lượng trực an ninh, hướng dẫn khu vực để xe cho khách mời, không bố trí để xe trước khuôn viên Hội trường A8 và sảnh nhà A1.




#### IV. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Thời gian	Nội dung
07h30 - 08h00	SV nhận lễ phục.
08h00 - 08h15	Đón tiếp đại biểu, SV và gia đình; sắp xếp vị trí ngồi theo sơ đồ.
08h15 - 08h30	Ổn định tổ chức, văn nghệ đầu giờ.
08h30 - 08h35	Chào cờ, hát Quốc ca.
08h35 - 08h40	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
08h40 - 08h55	Trưởng Phòng Đào tạo Báo cáo tổng kết đợt Tốt nghiệp và công bố Quyết định tốt nghiệp, Quyết định khen thưởng.
08h55 - 09h05	Phát biểu của Hiệu trưởng Nhà trường.
09h05 - 09h15	Phát biểu của đại diện sinh viên tốt nghiệp.
09h15 - 09h55	Hiệu trưởng trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên.
09h55 - 10h00	Bế mạc - Lãnh đạo Nhà trường và sinh viên chụp ảnh tập thể tại sân khấu và trước cửa Hội trường A8.
10h00 - 11h00	Sinh viên tự do chụp ảnh, trả lễ phục, nhận bằng tốt nghiệp, bằng điểm và ảnh.

**Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.**

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, CTSV.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**PGS. TS. Phạm Xuân Dương**  
