

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
Tháng 7+8 năm 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường.

Căn cứ Nghị quyết của Đảng bộ Trường và Chương trình công tác năm học 2021-2022; Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường triển khai thực hiện các nội dung công việc trong tháng 7+8 năm 2022 như sau:

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
1.	- Triển khai thực hiện các Nghị quyết Đại hội Đảng khóa XIII; - Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Triển khai kế hoạch thực hiện chỉ thị với chủ đề năm 2020 là: “Tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân tộc, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Tiếp tục thực hiện Quy định 08-QĐ/TW ngày 25/10/2018 của BCHTW về trách nhiệm nêu gương của CB, ĐV; - Triển khai CTHĐ thực hiện NQ số 36-NQ/TW ngày 22/10/2018 của BCHTW về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển VN đến năm 2030, tầm nhìn 2045; NQ số 45-NQ/TW ngày 24/01/2019 của Bộ CT về xây dựng và phát triển TP Hải Phòng đến năm 2030, tầm nhìn 2045.	ĐU, BGH và các đ/v trong toàn Trường.	Thường xuyên
2.	- Tiếp tục thực hiện nghiêm: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật GDĐH sửa đổi (Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018); NĐ 99/NĐ-CP ngày 30/12/2019 quy định chi tiết và hướng dẫn triển khai Luật GDĐH sửa đổi); - Tăng cường tuyên truyền phổ biến và giáo dục pháp luật theo qui định của Chính phủ đối với toàn thể CB, GV, NV và SV.	ĐU, BGH, Tổ Tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật; các đ/v trong toàn Trường.	Thường xuyên
3.	- Triển khai Nghị quyết và CTHĐ thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII; - Tiếp tục thực hiện KH công tác của đơn vị bám sát CTHĐ của Đảng bộ Trường, của Chi bộ, Đảng bộ cấp cơ sở “Thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết ĐH Đảng bộ TP lần thứ XVI, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII”.	ĐU, BGH và các đ/v liên quan.	Thường xuyên
4.	Tiếp tục triển khai thực hiện Dự án “Đầu tư nâng cấp toàn diện Trường ĐHHH Việt Nam” (Theo quyết định số 768/QĐ-BGTVT, ngày 14/3/2014 phê duyệt Đề án Xây dựng Trường ĐH trọng điểm quốc gia).	BGH, Ban QLDAH và các đ/v trong toàn Trường.	Theo kế hoạch

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
5.	Họp Hội đồng trường.	Chủ tịch HĐT.	Tháng 7+8/2022
6.	Tiếp tục theo dõi, giám sát tình hình dịch Covid-19.	BGH, Trạm Y tế và các đ/v trong toàn Trường.	Tháng 7+8/2022
7.	Tiếp tục hoàn thiện Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường; Phương án chi TNTT đối với CB, VC và NLĐ.	HĐT, BGH, Ban XD Quy chế và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
8.	Tuyên truyền, khánh tiết, công tác chuẩn bị và phục vụ các ngày lễ, kỷ niệm: Cách mạng tháng Tám (19/8) và Quốc khánh (02/9),...	BGH, CĐ, ĐTN, P. TCHC và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
9.	- Tiếp tục thực hiện Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ, rà soát công tác cán bộ đối với các vị trí trường, phó đơn vị cấp 2 và cấp 3 còn thiếu (diện Trường quản lý). - Tiếp tục chuyển đổi vị trí công tác, bổ sung nhân sự cho các đơn vị thiếu theo quy định. - Tiếp tục tổ chức sắp xếp lại đơn vị liên quan đến Đề án sắp xếp lại đơn vị thuộc Trường và số lượng cấp phó theo NĐ 120/NĐ-CP của Chính phủ khi có chỉ đạo và theo nhu cầu của đơn vị trong Trường. - Tiếp tục Xây dựng dự thảo Quy định Tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm, tuyển dụng GV và các vị trí việc làm, trình Hội đồng trường.	ĐU, HĐT, BGH, P.TCHC và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
10.	- Quyết định phê duyệt danh sách rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc Trường giai đoạn 2021-2026 và danh sách quy hoạch 2026-2031. - Thông báo về việc lập kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm học 2022-2023. - Tiếp tục triển khai và hoàn thành xét nâng bậc lương cho CB, VC, NLĐ; rà soát DS xét nâng phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo đợt 6 tháng đầu năm 2022. - Thanh toán khối lượng dạy vượt giờ năm học 2021-2022 (Phối hợp với các P. Đào tạo, KHCN, KHTC). - Tổng hợp kết quả bình xét thi đua, khen thưởng năm học 2021-2022; thưởng thi đua đợt từ 01/4 - 02/09/2022; Tổng hợp thành tích tập thể, cá nhân xét tặng danh hiệu thi đua chuẩn bị họp xét.	BGH, Hội đồng tuyển dụng, P.TCHC, TT. TĐKT và các đ/v, cá nhân liên quan.	Tháng 7+8/2022
11.	- Tiếp tục làm việc với Bộ GTVT, Bộ Tài chính về việc phê duyệt Đề án Sắp xếp nhà, đất của Trường theo NĐ 167/2017/NĐ-CP và NĐ 67/2021/NĐ-CP. - Hoàn thiện Đề án Sử dụng tài sản công là nhà, đất vào mục đích kinh doanh, cho thuê, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt. - Hoàn thành dự thảo thẩm định giá các cơ sở nhà, đất của Trường phục vụ mục đích cho thuê.	PHT. Sơn, P.TCHC và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
12.	- Tổ chức lựa chọn nhà thầu, tổ chức khóa đào tạo ngoại ngữ thực hiện nhiệm vụ năm 2022 của Đề án ngoại ngữ Quốc gia giai đoạn 2017-2025. - Thường xuyên giám sát thực hiện gói dịch vụ vệ sinh công nghiệp, bảo trì âm thanh, ánh sáng năm 2022 và tổ chức lựa chọn nhà thầu, ký HĐ với nhà thầu gói thầu năm 2023 - Tiếp tục thực hiện thủ tục thanh lý xe ô tô dôi dư theo quy định. - Quản lý sử dụng phòng học, phòng làm việc các tòa nhà trong toàn Trường đảm bảo hiệu quả. - Góp ý dự thảo và ban hành Quy chế Văn thư, lưu trữ của Trường.	BGH; P.TCHC, QTTB, KHTC, TT&ĐBCL, TT L&SX và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
13.	- Tổ chức thi sơ tuyển Vẽ mỹ thuật. - Tổ chức xét tốt nghiệp ĐHCQ đợt 7/2022 và 8/2022. - Thông báo thanh toán khối lượng giảng dạy năm học 2021-2022.	Hiệu trưởng, PHT. Đức, P. Đào tạo, các khoa, viện và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
14.	- Triển khai học tập HK phụ năm học 2022-2023. - Xây dựng thời khóa biểu và tổ chức đăng ký học phần HK I năm học 2022-2023.	PHT. Đức, P. Đào tạo, các khoa, viện và các đ/v liên quan.	Tháng 8/2022
15.	- Tổ chức lễ Tốt nghiệp năm học 2021-2022. - Tổ chức lễ trao bằng thạc sĩ, tiến sĩ đợt 2 năm 2022. - Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển cao học đợt 2 năm 2022 bằng hình thức trực tiếp và trực tuyến. - Triển khai Kế hoạch liên kết tuyển sinh năm học 2022-2023 với Khoa Luật - Đại học Quốc Gia Hà Nội và Trường Đại học Luật Hà Nội. - Lập danh sách nam SV tốt nghiệp ĐH đi đào tạo sĩ quan dự bị theo KH của Bộ GD&ĐT. - Xây dựng Kế hoạch GDQPAN năm học 2022-2023 cho các trường theo Kế hoạch của Hội đồng GDQPAN Trung ương. - Tiếp tục tổ chức ôn luyện SV thi tay nghề Quốc gia.	Hiệu trưởng, P.CTSV; V.ĐTSDH, TT. ĐT&TVLHH, GDQP&AN, Trường CĐ VMU và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
16.	- Tuyển sinh, khai giảng các lớp: SQQL K.05/2022; SQVH, Thuyền, Máy Trường K05/2022; đào tạo chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ thuyền viên đi biển và thuyền viên điều khiển phương tiện thủy nội địa; đào tạo huấn luyện nghiệp vụ an ninh cảng biển cho cảng vụ nhiệt điện Vũng Áng 1; đào tạo huấn luyện nghiệp vụ thông tin liên lạc vô tuyến điện cho công ty bảo đảm an toàn Đà Nẵng. - Quản lý và khai thác tàu VMU Việt - Hàn theo kế hoạch.	Hiệu trưởng, TT. HLTV và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
17.	- Thực hiện công tác thanh kiểm tra giảng dạy, học tập tại các giảng đường HK phụ năm học 2022-2023. - Thực hiện công tác nhận đơn phúc khảo và trả kết quả thi HK II năm học 2021-2022. - Định kỳ rà soát và thực hiện công tác hậu kiểm định đợt đánh giá ngoài theo khuyến nghị của các Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài (TT. KĐCL ĐHQGHN và AUN). - Tiếp tục thực hiện Kế hoạch: Tự đánh giá Trường ĐHHHVN; Tự đánh giá 4 CTĐT. - Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra hoạt động quản lý văn bằng chứng chỉ. - Thực hiện công tác của Đoàn Thanh tra ủy quyền của Bộ GD&ĐT trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 tại Hải Phòng.	Hiệu trưởng, P. TT&ĐBCL; các khoa, viện và các đ/v, cá nhân liên quan.	Tháng 7+8/2022
18.	- Tổng hợp, phân loại kết quả học tập, rèn luyện HK II (2021-2022) và chuẩn bị xét học bổng KKHT. - Kiểm tra nội vụ, nội quy, quy chế khu nội trú, kiểm tra thực hiện nội quy giảng đường HK phụ. - Lập các Kế hoạch CTSV và các kế hoạch khác cho năm học 2022-2023. - Tổ chức: tiếp nhận bàn giao tài sản phòng ở khi SV về nghỉ hè; quản lý số sinh viên ở lại KNT trong thời gian hè theo đúng qui chế. - Tiến hành sửa chữa theo những hạng mục đã được khảo sát phê duyệt trong thời gian SV nghỉ hè. - Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất để phục vụ SV bước vào năm học 2022-2023. - Duy trì công tác đảm bảo vệ sinh môi trường xanh sạch đẹp, KNT an toàn chu đáo văn minh lịch sự.	PHT. Đức; P. CTSV; Các Ban QL KNT, Trạm Y tế, Đoàn TN, Hội SV, các khoa, viện và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
19.	- In và phát hành: tài liệu học tập cho SV HK phụ năm học 2022-2023; Tạp chí KHCN HH số 71. - Tiếp tục triển khai và tham gia hoạt động xét đạt chuẩn chức danh GS, PGS năm 2022 theo KH - Xác nhận khối lượng nhóm B cho giảng viên.	PHT. Sơn; P.KHCN, ĐT, CTSV, NXB, Hội đồng biên tập Tạp chí và các đ/v, cá nhân liên quan.	Tháng 7/2022
20.	- Triển khai kế hoạch đề xuất đăng ký thực hiện các đề tài khoa học công nghệ cấp Cơ sở, đề tài SV và biên soạn giáo trình/ tài liệu giảng dạy năm học 2022-2023. - Tổng hợp số liệu kết quả hoạt động khoa học công nghệ Trường năm học 2021-2022. - Tiếp tục tổ chức nghiệm thu tài liệu giảng dạy giao biên soạn năm học 2020-2021 (gia hạn) và năm học 2021-2022. - Lấy ý kiến Dự thảo: Quy định về tổ chức và hoạt động của Nhóm nghiên cứu mạnh Trường ĐHHHVN; Quy định về hoạt động NCKH SV của Trường.	PHT. Sơn, P.KH-CN; ĐT, NXB Hàng hải, các đ/v trong toàn Trường	Tháng 7+8/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
21.	- Tiếp tục triển khai thu học phí: HK phụ năm học 2022-2023; cao HK I năm học 2022-2023. - Chuẩn bị kinh phí: thanh toán kinh toán hỗ trợ đề tài NCKH cho SV và GV năm học 2021-2022; thanh toán hợp đồng thỉnh giảng kỳ II năm học 2021-2022; hỗ trợ các đơn vị đi du lịch hè năm 2022; phục vụ xét tuyển đại học, cao đẳng năm 2022.	Hiệu trưởng, PHT. Sơn, P.KHTC và các đ/v, cá nhân trong Trường.	Tháng 7+8/2022.
22.	- Tiếp tục triển khai KH dự toán ngân sách 2022. - Thanh toán, giải ngân NSNN kinh phí nhiệm vụ KTX, KHCN, SNMT... - Thông báo công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách QII/2022. - Thực hiện đối chiếu dự toán, số dư với Kho bạc, Ngân hàng tháng 6/2022, quý II/2022.	Hiệu trưởng, PHT. Sơn, P.KHTC và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022.
23.	- Tiếp tục triển khai các hạng mục đã được phê duyệt của DA “Nâng cao năng lực TT. Đào tạo Logistics Tiểu vùng Mêkông-Nhật Bản tại VN - Giai đoạn 2” do Quỹ Hội nhập Nhật Bản - ASEAN tài trợ. - Tiếp tục phối hợp với các đối tác nước ngoài triển khai các chương trình học bổng SĐH cho CB, GV Trường tại Hoa Kỳ, Úc, Trung Quốc, Hàn Quốc, Nhật Bản... - Phối hợp với: Trường ĐH Bremen (Đức) cùng với các trường ĐH thành viên triển khai chương trình hợp tác MARE; Cơ quan Đăng kiểm Hoa Kỳ ABS triển khai chương trình học bổng cho SV Khoa Máy TB, Đóng tàu; C.Ty TNHH Yusen Logistics Việt Nam tiến hành chương trình trải nghiệm thực tế cho SV theo Kế hoạch; C.Ty TNHH Toyota Nankai HP triển khai chương trình thực tập sinh.	PHT. Sơn, P. QHQT, Ban QLDA Logistics 2, Ban Điều phối chương trình MARE, K. Máy TB, Đóng tàu và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
24.	- Tiếp tục thực hiện các thủ tục lập quy hoạch xây dựng Trường ĐHHHVN thành trường Đại học trọng điểm quốc gia tại xã Lâm Động, huyện Thủy Nguyên trên diện tích khoảng 40 hecta (Công văn số 990/UBND-XD1 ngày 17/02/2022 của UBND thành phố Hải Phòng). Điều chỉnh Đề án trên cơ sở điều chỉnh: quy mô, diện tích, địa điểm, tổng mức đầu tư, nguồn vốn thực hiện. - Tiếp tục thực hiện các thủ tục xin giao đất 9,2 hecta và Lập điều chỉnh quy hoạch chi tiết 1/500 khu đất Trường CD VMU tại Quán Toan, Hồng Bàng để xây dựng TT GDQP&AN; - Tiếp tục thực hiện: Điều chỉnh giá HĐ cho các gói thầu thuộc DA; Tổ chức thực hiện, chỉ đạo, quản lý và giám sát chủ đầu tư cho các hạng mục công trình - Dự án PTN trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy. - Đoàn công tác của Trường sang làm việc với đối tác Ba Lan, báo cáo các Bộ GTVT, KHĐT, TC về việc xin gia hạn DA và bố trí nguồn vốn phù hợp để thực hiện tiếp DA PTN trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy (tháng 7/2022).	PHT. Sơn, Ban QLDA HH và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
25.	- Hoàn thành các thủ tục để triển khai các gói thầu sử dụng vốn NSNN 2022. - Thực hiện nâng các tủ điện ngoài trời đảm bảo an toàn trước mùa mưa bão - Tiếp tục triển khai Kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị, tài sản, vật kiến trúc năm 2022. - Hoàn thành cải tạo, sửa chữa các phòng họp Tầng 3, Nhà A1; khắc phục, sửa chữa sập đường ống thoát nước dọc nhà xe khu A; sửa chữa hệ thống máng thoát nước và mái nhà A9; cải tạo nhà vệ sinh sân vận động; sửa chữa, lợp lại phần mái tôn sảnh tầng 1 nhà B5. - Kiểm tra, rà soát hệ thống điện, nước toàn Trường để lên phương án khắc phục, sửa chữa đảm bảo sử dụng tiết kiệm, chống thất thoát.	PHT. Sơn, P.QTTB và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
26.	- Hoàn thành XD Định mức khai thác tàu huấn luyện VMU Việt - Hàn, trình Bộ GTVT phê duyệt. - Cung cấp vật tư sửa chữa, nhiên liệu, nước ngọt cho tàu huấn luyện VMU Việt - Hàn. - Hoàn thành việc đàm phán với Công ty TNHH Thương mại và xăng dầu Hoàng Linh về việc thanh lý hợp đồng trước hạn và lựa chọn đối tác mới trong trường hợp 02 bên thống nhất về việc thanh lý hợp đồng.	PHT. Sơn, P. QT-TB, QHQT, KHTC, TT.HLTV và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022
27.	- Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 mũi nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho CB, VC, NLĐ và SV đăng ký. - Tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu cho CB, VC, NLĐ, SV theo kế hoạch và đột xuất. - Thường xuyên giám sát, chủ động phòng, chống dịch bệnh mùa Hè.	PHT. Sơn, Trạm Y tế và các đ/v trong Trường.	Tháng 7+8/2022
28.	- Tổ chức 02 đoàn cán bộ Nhà trường đi tham quan, học tập dịp hè 2022: Đoàn Cán bộ chủ chốt đi từ 13-16/7/2022 (<i>Thành cổ Quảng trị - Địa đạo Vịnh Mốc - Vườn Quốc gia Phong Nha Kẻ Bàng</i>); Đoàn Cán bộ Công đoàn đi từ 20-22/7/2022 (<i>Quy Nhơn</i>). - Các đơn vị tổ chức cho CB, VC, NLĐ đơn vị mình đi du lịch hè 2022 đảm bảo an toàn, tiết kiệm.	PHT. Sơn, CĐ, P.TCHC, KHTC và các đ/v trong Trường.	Tháng 7+8/2022
29.	- Đảm bảo ANTT các ngày lễ: Cách mạng tháng Tám (19/8) và Quốc khánh (02/9),... - Thường xuyên duy trì an ninh, trật tự và đảm bảo PCCC, an toàn tuyệt đối tài sản, cơ sở vật chất trong toàn Trường. Phối hợp UBND và CA Phường Kênh Dương giải tỏa vỉa hè khu vực đường Lạch Tray và Nguyễn Bình. Giám sát toàn bộ công nhân làm việc tại các công trình trong Trường.	PHT. Sơn, Ban Bảo vệ và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
30.	- Tổ thực hiện: Chương trình “Tiếp sức mùa thi năm 2022” và Chiến dịch “Mùa hè xanh 2022”. - Tổ chức chương trình tập huấn cán bộ Đoàn, Hội cấp Trường năm 2022. - Xây dựng và ban hành Kế hoạch công tác Đoàn, hội năm học 2022-2023.	PHT. Đức, Đoàn TN, Hội SV, các Liên Chi đoàn và các đ/v liên quan.	Tháng 7+8/2022

Nơi nhận:

- Như trên;
- ĐU, TT HĐT, BGH;
- Lưu: VT, TC-HC.



PGS. TS. Phạm Xuân Dương