

Số: 742/TB-ĐHHHVN-KHCN

Hải Phòng, ngày 08 tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc rà soát giáo trình, tài liệu học tập cho sinh viên năm học 2023-2024

Kính gửi: Trưởng Khoa/Viện có sinh viên trong toàn Trường.

Căn cứ Quyết định 1838/QĐ-ĐHHHVN ngày 15/7/2015 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam về việc Ban hành Quy định công tác phát hành giáo trình, tài liệu học tập cho sinh viên thuộc Trường Đại học Hàng hải Việt Nam, để chuẩn bị cho kế hoạch năm học 2023-2024, Nhà trường yêu cầu các Khoa/Viện chuyên môn chỉ đạo các Bộ môn rà soát giáo trình, tài liệu học tập cho sinh viên trong năm học 2023-2024 như sau:

- Các Bộ môn thuộc các Khoa/Viện chuyên môn rà soát danh sách học phần dự kiến của năm học 2023-2024 theo Bản điện tử tài liệu tổng hợp của phòng KH-CN gửi kèm, với các nội dung cụ thể:

+ Kiểm tra và đối chiếu lại dữ liệu tổng hợp đối với các đầu giáo trình, tài liệu học tập của học phần được sử dụng cho năm học 2022-2023;

+ Xem xét việc biên soạn bổ sung/chỉnh sửa các tài liệu học tập của một số học phần theo khuyến nghị của phòng KH-CN để phục vụ công tác in ấn, phát hành tài liệu cho năm học 2023-2024;

- Bản tổng hợp rà soát danh sách giáo trình, tài liệu học tập có chữ ký xác nhận của Trưởng Khoa/Viện, Trưởng Bộ môn (*Biểu mẫu đính kèm*) và các bản tài liệu in (hoặc bản file .PDF) tương ứng của các học phần có sự thay đổi/bổ sung đề nghị gửi về Phòng KH-CN, đồng thời gửi file điện tử theo địa chỉ email: khcn@vimaru.edu.vn trước 17h ngày **07/7/2023** để tổng hợp;

Hiệu trưởng đề nghị Trưởng các Khoa/Viện khi nhận được thông báo khẩn trương triển khai đến các Bộ môn để đảm bảo công tác phát hành giáo trình, tài liệu phục vụ học tập cho sinh viên trong năm học 2023-2024.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: VT; KH-CN.



HIỆU TRƯỞNG

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Nguyễn Thanh Sơn

**BẢNG TỔNG HỢP RÀ SOÁT GIÁO TRÌNH, TÀI LIỆU HỌC TẬP
HỌC KỲ I+II NĂM HỌC 2023-2024**

Bộ môn:Mã: Khoa/Viện:

*Ghi chú: Bộ môn sử dụng biểu mẫu và dữ liệu ở file excel phòng KH-CN đã tổng hợp (yêu cầu kiểm tra lại dữ liệu).

TT	Mã HP	Tên học phần	Số TC	Tên giáo trình, Tài liệu học tập sử dụng (Yêu cầu ghi chính xác thông tin theo bìa tài liệu, giáo trình)	Loại tài liệu		NXB/ Bộ môn biên soạn	Năm Xuất bản/ Biên soạn	Số trang TL dự kiến	Ghi chú (GT, TLHT có bổ sung, chỉnh sửa, thay thế hoặc không yêu cầu ghi rõ)
					GTXB	TLTH				
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										

Tổng số học phần rà soát:

Tổng số tài liệu có chỉnh sửa bổ sung:

Hải Phòng, ngày ... tháng ... năm 2023

Phòng KH-CN
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng Khoa
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng Bộ môn
(Ký và ghi rõ họ tên)

