

Số: 679./QĐ-ĐHHHVN

Hải Phòng, ngày 06 tháng 4 năm 2022.

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về quản lý tài khoản và kiểm tra trùng lặp bằng phần mềm chống sao chép & hỗ trợ đào tạo Turnitin

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀNG HẢI VIỆT NAM

Căn cứ quyết định số 1756/QĐ-HĐT ngày 20 tháng 10 năm 2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Hàng hải Việt Nam về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19 tháng 11 năm 2018 của Quốc hội ban hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học 2012;

Căn cứ Văn bản 06/VBHN- BGDDT của Bộ GDĐT ngày 4/3/2014 Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục đại học;

Theo đề nghị của Ban quản lý phần mềm chống sao chép và hỗ trợ đào tạo Turnitin,

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về quản lý tài khoản và kiểm tra trùng lặp bằng phần mềm chống sao chép & hỗ trợ đào tạo Turnitin” tại Trường Đại học Hàng hải Việt Nam.

**Điều 2.** Quy định này được áp dụng từ ngày ký và thay thế cho các văn bản trước đây trái với quy định này.

**Điều 3.** Trưởng Phòng Tổ chức - Hành chính; Ban Quản lý phần mềm chống sao chép và hỗ trợ đào tạo Turnitin; thủ trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, BQL Turnitin.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Phạm Xuân Dương

# **QUY ĐỊNH VỀ QUẢN LÝ TÀI KHOẢN VÀ KIỂM TRA TRÙNG LẬP BẰNG PHẦN MỀM CHỐNG SAO CHÉP & HỖ TRỢ ĐÀO TẠO TURNITIN**

*(Kèm theo Quyết định số 679./QĐ-ĐHHVN, ngày 06 tháng 04 năm 2022*

*của Hiệu trưởng Trường Đại học Hàng hải Việt Nam).*

Ban quản lý phần mềm chống sao chép và hỗ trợ đào tạo Turnitin thông báo quy định về quản lý tài khoản và kiểm tra trùng lặp liên quan đến hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam bằng phần mềm Turnitin như sau:

## **I. VỀ VIỆC CẤP VÀ QUẢN LÝ TÀI KHOẢN TURNITIN TRONG TRƯỜNG**

1. Ban quản lý phần mềm chống sao chép và hỗ trợ đào tạo Turnitin có trách nhiệm cấp tài khoản cho các đơn vị (Khoa, Viện, Phòng) theo danh sách đề nghị của đơn vị, bao gồm:

- 01 tài khoản của đơn vị, dùng cho việc kiểm tra trùng lặp đối với các đề tài, đồ án, luận văn của sinh viên theo phân cấp;

- Các tài khoản cá nhân của giảng viên, chuyên viên thuộc đơn vị theo nhu cầu sử dụng. Trưởng đơn vị có trách nhiệm đề nghị đăng ký bổ sung thêm hoặc xóa tài khoản cá nhân khi giảng viên, chuyên viên không còn nhu cầu sử dụng hoặc đã chuyển công tác.

2. Giảng viên, chuyên viên được cấp tài khoản tại các đơn vị, theo nhiệm vụ được phân công, có trách nhiệm:

- Mở lớp, hỗ trợ sinh viên tạo tài khoản Turnitin và nộp bài vào lớp do mình phụ trách để tự kiểm tra;

- Sử dụng tài khoản được cấp đúng mục đích đào tạo và nghiên cứu khoa học của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam;

- Tiến hành đóng các lớp do mình mở trên phần mềm Turnitin sau khi kết thúc học phần không quá 30 ngày.

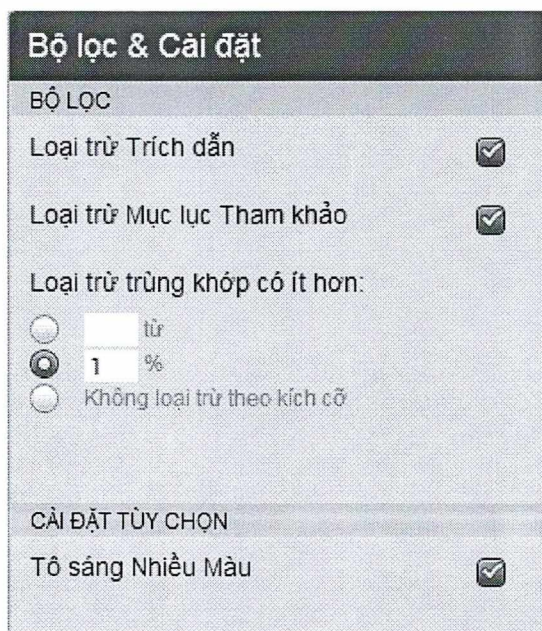
## **II. VỀ TỶ LỆ TRÙNG LẬP ĐƯỢC PHÉP VÀ PHƯƠNG THỨC THIẾT LẬP KIỂM TRA TRÙNG LẬP**

1. Luận văn, luận án, đề án, đồ án tốt nghiệp, giáo trình, sách, đề tài nghiên cứu khoa học, bài báo và các báo cáo khoa học có kết quả tỷ lệ trùng lặp nhỏ hơn hoặc bằng 30% và tỷ lệ trích dẫn nhỏ hơn hoặc bằng 30% là đạt yêu cầu.

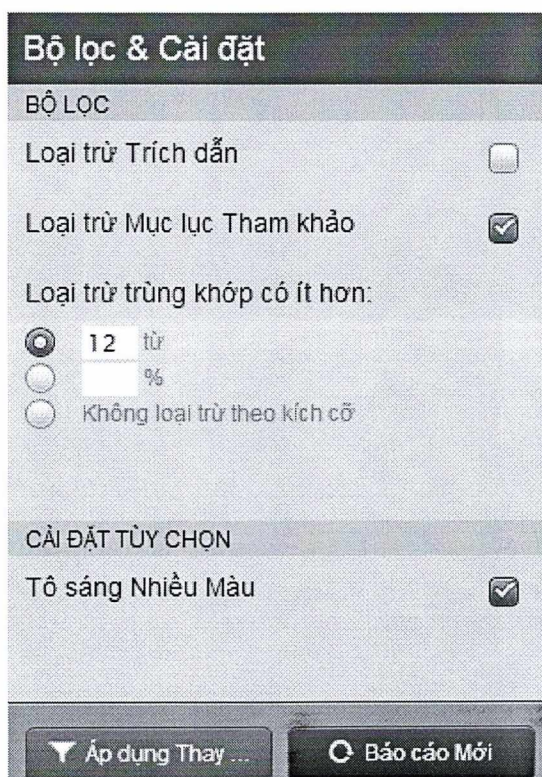


## 2. Thiết lập bộ lọc và cài đặt khi kiểm tra trùng lặp:

- Luận văn, luận án, đề án, đồ án tốt nghiệp, giáo trình, sách, đề tài nghiên cứu khoa học lựa chọn loại trừ trích dẫn, mục lục tham khảo và loại trừ trùng khớp có ít hơn 1% như hình bên dưới



- Bài báo và các báo cáo khoa học lựa chọn loại trừ mục lục tham khảo và loại trừ trùng khớp có ít hơn 12 từ như hình bên dưới.



- Đối với các bài báo, báo cáo là kết quả nghiên cứu của các công trình nghiên cứu khoa học như đề tài nghiên cứu khoa học, hoặc ngược lại, việc loại trừ trích dẫn do cán bộ kiểm tra thực hiện và có thể yêu cầu tác giả cung cấp minh chứng để tiến hành loại trừ.

### 3. Các hành vi vi phạm trong công tác kiểm tra trùng lặp và phương thức xử lý:

Các hành vi cố tình làm thay đổi kết quả kiểm tra được coi là vi phạm trong công tác kiểm tra trùng lặp bao gồm:

- Chèn các ký tự đặc biệt;
- Chèn các ký tự màu trắng;
- Cố tình để dính chữ;
- Chuyển từ định dạng văn bản sang định dạng hình ảnh;
- Lạm dụng các từ ngữ viết tắt không có trong danh mục viết tắt;
- Các trường hợp bất thường khác.

Với các trường hợp trên, tùy theo mức độ, Ban quản lý phần mềm chống sao chép và hỗ trợ đào tạo Turnitin có thể đưa ra các khuyến cáo, yêu cầu tác giả giải trình, hoặc dừng việc quét và yêu cầu kiểm tra liêm chính học thuật.