

KẾ HOẠCH

Về việc rà soát, chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện công tác Tự đánh giá KĐCL 04 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn AUN

Căn cứ vào công văn của Ban thư ký AUN – QA thuộc Hiệp hội các trường đại học Đông Nam Á – AUN về việc định ngày đánh giá ngoài cho 04 chương trình đào tạo của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam từ ngày 16 đến ngày 20 tháng 8 năm 2021; Căn cứ vào tình hình thực tế của dịch bệnh Covid đang diễn biến phức tạp ở các nước trong khu vực và trên thế giới; Căn cứ vào tình hình thực tế về việc đã triển khai công tác Tự đánh giá chương trình của 04 chương trình theo tiêu chuẩn của AUN. Ban thường trực hội đồng tự đánh giá triển khai một số nội dung hoàn thiện báo cáo, hệ thống minh chứng, cơ sở dữ liệu công tác Tự đánh giá chương trình và các công việc cần chuẩn bị cho đánh giá ngoài. Nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm và hình thức đánh giá

Hình thức đánh giá: đánh giá Online

Thời gian đánh giá: từ ngày 16 đến ngày 20 tháng 8 năm 2021

Địa điểm: Tại trường Đại học Hàng hải Việt Nam

2. Bộ tiêu chuẩn đánh giá

**) Chu kỳ kiểm định chất lượng đánh giá:*

Năm tài chính: Từ năm 2016 đến năm 2020 (cơ sở dữ liệu tính đến hết tháng 12/2020; Theo năm học: từ năm học 2016-2017 đến năm học 2020-2021

**) Bộ tiêu chuẩn đánh giá gồm: 11 tiêu chuẩn, 50 tiêu chí*

Tiêu chuẩn 01: Kết quả học tập mong đợi. Gồm 03 tiêu chí

Tiêu chuẩn 02: Mô tả chương trình. Gồm 03 tiêu chí

Tiêu chuẩn 03: Cấu trúc và nội dung chương trình. Gồm 03 tiêu chí

Tiêu chuẩn 04: Phương thức dạy và học. Gồm 03 tiêu chí

Tiêu chuẩn 05: Đánh giá sinh viên. Gồm 05 tiêu chí

Tiêu chuẩn 06: Chất lượng giảng viên. Gồm 07 tiêu chí

Tiêu chuẩn 07: Chất lượng đội ngũ cán bộ hỗ trợ. Gồm 05 tiêu chí

Tiêu chuẩn 08: Chất lượng sinh viên và các hoạt động hỗ trợ. Gồm 05 tiêu chí

Tiêu chuẩn 09: Cơ sở hạ tầng và trang thiết bị. Gồm 05 tiêu chí

Tiêu chuẩn 10: Nâng cao chất lượng. Gồm 06 tiêu chí

Tiêu chuẩn 11: Đầu ra. Gồm 05 tiêu chí



***) Mức độ đánh giá của từng tiêu chuẩn theo thang đánh giá gồm 07 mức:**

Các mức		Cách hiểu theo mức độ đáp ứng minh chứng	Đánh giá chung
Mức 1	Hoàn toàn không đáp ứng yêu cầu của tiêu chí, phải có giải pháp khắc phục ngay	Không có gì (không có tài liệu, kế hoạch, minh chứng).	Chưa đạt
Mức 2	Không đáp ứng yêu cầu của tiêu chí, cần có những giải pháp khắc phục	Những vấn đề/ chủ đề/ yêu cầu liên quan đến tiêu chí đang ở giai đoạn lên kế hoạch.	Chưa đạt
Mức 3	Chưa đáp ứng đầy đủ yêu cầu của tiêu chí nhưng chỉ cần có một số cải tiến nhỏ sẽ đáp ứng được yêu cầu	Có một số tài liệu, nhưng không có minh chứng cho thấy các tài liệu này được triển khai thực hiện.	Chưa đạt
Mức 4	Đáp ứng yêu cầu của tiêu chí	Có tài liệu và có minh chứng cho thấy các tài liệu này được sử dụng.	Đạt
Mức 5	Đáp ứng tốt hơn yêu cầu của tiêu chí	Có minh chứng rõ ràng về tính hiệu quả của tài liệu, minh chứng.	Đạt
Mức 6	Đáp ứng rất tốt yêu cầu của tiêu chí	Có minh chứng khẳng định đây là một ví dụ về cách thực hành tốt nhất.	Đạt
Mức 7	Đáp ứng xuất sắc yêu cầu của tiêu chí	Có đầy đủ các minh chứng về sự đáp ứng ở mức hoàn hảo.	Đạt

) *Bố cục của Báo cáo tự đánh giá:

Báo cáo Tự đánh giá dài từ 50 đến 70 trang không bao gồm phụ lục. Báo cáo TĐG được viết bằng Tiếng Anh và các thuật ngữ chuyên môn phải được dịch thống nhất.

Phần 1: Giới thiệu

- Tóm lược báo cáo TĐG
- Quá trình thực hiện TĐG: cách thức thực hiện và những người tham gia
- Mô tả tổng quan về trường, Khoa/Viện và Bộ môn: tóm tắt quá trình ĐBCL, sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu và chính sách chất lượng của trường; mô tả sơ lược về khoa và bộ môn.

Phần 2: Bộ tiêu chuẩn AUN-QA

Cấu trúc của phần này xây dựng dựa trên các tiêu chuẩn được trình bày trong danh mục các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng cấp chương trình theo AUN-QA.

Ở phần này, Khoa/Viện mô tả thực trạng của việc Chương trình đào tạo từ trong

giai đoạn kiểm định theo từng tiêu chuẩn và đánh giá mức độ đáp ứng của tiêu chuẩn dựa vào hồ sơ minh chứng và cơ sở dữ liệu đã thu thập được.

Phần 3: Phân tích điểm mạnh, điểm yếu

- Tóm tắt các điểm mạnh: tóm tắt các yếu tố mà Khoa/Viện TĐG cho là điểm mạnh theo từng tiêu chuẩn
- Tóm tắt các điểm yếu: trình bày những yếu tố mà Khoa/Viện, Bộ môn cho là điểm yếu, điểm còn tồn tại.
- Kế hoạch cải tiến: Các thông tin được trình bày trong phần này cần gắn với các tồn tại được trình bày ở trên.

Phần 4: Phụ lục

Danh mục các thuật ngữ và từ viết tắt, các văn bản và minh chứng.

3. Lộ trình thực hiện

Thời gian	Các hoạt động
26/4/2021 đến 29/4/2021	<u>Công tác chuẩn bị:</u> - Lập và triển khai kế hoạch thực hiện và Kiện toàn lại thành viên hội đồng Tự đánh giá. - Họp nhóm thư ký cấp Trường, cấp cơ sở để chuẩn bị cho công tác tiến hành rà soát, cập nhật bổ sung minh chứng TĐG CTĐT cho 04 ngành.
03/5/2021 đến 25/5/2021	<i>Cấp Khoa/Viện:</i> Chỉnh sửa báo cáo, hoàn thiện hồ sơ minh chứng, cơ sở dữ liệu (tài liệu tham khảo và tìm kiếm minh chứng các đơn vị có thể dựa vào các báo cáo của 04 chương trình theo tiêu chuẩn của Bộ GDĐT)
26/5/2021 đến 28/5/2021	<i>Nhóm thường trực và thư ký cấp Trường</i> Phản biện các nội dung trong báo cáo TĐG 04 chương trình. Các đơn vị sẽ chuẩn bị thuyết trình báo cáo: - Khoa Hàng hải: phụ trách thuyết trình Tiêu chuẩn 01, 02, 03, 08 - Khoa Máy tàu biển: phụ trách thuyết trình Tiêu chuẩn: 05, 06, 07 - Viện Đào tạo quốc tế: phụ trách thuyết trình Tiêu chuẩn 04, 09, 10, 11 <i>Yêu cầu trong báo cáo:</i> - Quyển báo cáo dài từ 50 đến 70 trang (không bao gồm phụ lục). Trong báo cáo cung cấp bảng chú giải các chữ viết tắt và thuật ngữ trong báo cáo. - Khổ giấy A4, font chữ 12, cách dòng 1.5.
31/5/2021 đến 11/6/2021	<u>Các thành viên Hội đồng cấp cơ sở:</u> - Các nhóm chuyên trách chỉnh sửa báo cáo tự đánh giá và thu thập thông tin bổ sung theo các nội dung đã được đóng góp ý kiến (chỉnh sửa các nội dung trong báo cáo, DMMC tự đánh giá được viết bằng Tiếng

Thời gian	Các hoạt động
	Anh); <ul style="list-style-type: none"> - Trưởng các nhóm chuyên trách tổng hợp các báo cáo tiêu chí thành các báo cáo tiêu chuẩn; - Tiến hành các cuộc họp bổ sung (nếu cần thiết); - Kiểm tra lại các thông tin và minh chứng được sử dụng trong báo cáo tự đánh giá.
14/6/2021 Đến 18/6/2021	Nộp toàn bộ bản báo cáo, hệ thống minh chứng, các bản phụ lục đính kèm bằng Tiếng anh cho ban Thường trực để tiến hành thẩm định cho Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài. Một số lưu ý: <ul style="list-style-type: none"> - Các phụ lục quan trọng được dịch sang tiếng Anh. - Tất cả các phụ lục và hình ảnh được quản lý hệ thống theo các dữ liệu điện tử (file mềm hoặc bản scan)
21/6/2021 Đến 25/6/2021	Chuẩn bị hồ sơ Báo cáo tự đánh giá KĐCL 04 chương trình gửi Đoàn đánh giá ngoài.
02/7/2021	Đoàn chuyên gia phản hồi về phía Nhà trường việc thẩm định báo cáo chương trình.
03/7/2021 Đến 10/8/2021	Hoàn thiện các hồ sơ, yêu cầu, chuẩn bị cơ sở vật chất theo yêu cầu của đơn vị đánh giá phục vụ cho công tác đánh giá online, tập huấn, phỏng vấn.
16/8/2021 Đến 20/8/2021	Dự kiến đánh giá ngoài 04 chương trình đào tạo theo hợp đồng đã ký kết.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Cục Quản lý chất lượng (để báo cáo);
- Lưu: VT, TTr&ĐBCL.



PGS.TS. Phạm Xuân Dương