

Số: 621 /ĐHHHVN

Hải phòng, ngày 26 tháng 5 năm 2022

Về việc thông báo danh sách và yêu cầu về  
Báo cáo tài chính nhà nước của Trường  
Đại học Hàng hải Việt Nam.

Kính gửi: Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Trường.

Thực hiện Thông tư số 99/2018/TT-BTC ngày 01/11/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập báo cáo tài chính tổng hợp của đơn vị kế toán nhà nước là đơn vị kế toán cấp trên;

Thực hiện Thông tư số 39/2021/TT-BTC ngày 01/06/2021 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 133/2018/TT-BTC ngày 28/12/2018 hướng dẫn lập báo cáo tài chính nhà nước;

Căn cứ Công văn số 754/BGTVT-TC ngày 24/01/2022 của Bộ Giao thông vận tải Về việc thông báo danh sách và yêu cầu về Báo cáo tài chính nhà nước năm 2021 của Bộ Giao thông vận tải, Trường Đại học Hàng hải Việt Nam thông báo danh sách và yêu cầu các đơn vị kế toán thuộc phạm vi phải lập, nộp, tổng hợp báo cáo tài chính năm theo quy định, cụ thể:

1. Danh sách đơn vị kế toán: chi tiết như Phụ lục I kèm theo.
2. Mẫu biểu, thời gian nộp báo cáo: chi tiết như Phụ lục II kèm theo.
3. Trách nhiệm lập, kiểm tra, đối chiếu và nộp báo cáo:

a. Các đơn vị có trách nhiệm lập, gửi báo cáo tài chính riêng của đơn vị theo quy định tại mục 1,2 trên đây.

b. Báo cáo của đơn vị lập, nộp Trường (qua phòng Kế hoạch Tài chính) đảm bảo chính xác theo sổ kế toán, khớp đúng giữa các báo cáo có liên quan và đúng thời gian quy định.

Để thuận tiện cho việc tổng hợp các báo cáo theo quy định, đề nghị các đơn vị gửi kèm các Báo cáo là các bộ dữ liệu tương ứng được định dạng file Doc, Excel đến địa chỉ email: [quanminhhien@gmail.com](mailto:quanminhhien@gmail.com), [phongkhtc@vimaru.edu.vn](mailto:phongkhtc@vimaru.edu.vn).

c. Sau ngày 31/01 hàng năm, nếu Trường không nhận được Báo cáo của đơn vị theo các quy định trên đây, gây chậm trễ việc tổng hợp, nộp Báo cáo năm của Trường thì Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, đơn vị phản ánh kịp thời về Trường (qua phòng Kế hoạch Tài chính) để phối hợp giải quyết (địa chỉ liên hệ: bà Quản Thị Minh Hiền – Kế toán, điện thoại 0977145798).

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện công văn này.

Nơi nhận:

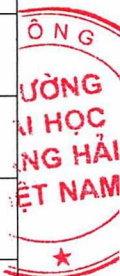
- Như trên;
- HĐT, BGH;
- Lưu VT, KHTC.



PGS.TS. Phạm Xuân Dương

**PHỤ LỤC I**  
**DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP**  
**TRỰC THUỘC TRƯỜNG ĐH HÀNG HẢI VIỆT NAM**  
(Kèm theo Công văn số **621** /ĐHHSV ngày **26 / 5 /2022**)

<b>TT</b>	<b>Đơn vị</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Viện Đào tạo quốc tế	
2	Viện Đào tạo Chất lượng cao	
3	Trường Cao đẳng VMU	
4	Trung tâm Tư vấn và phát triển CNXD Hàng hải	
5	Trung tâm Ngoại ngữ Hàng hải	
6	Trung tâm Đào tạo và tư vấn KHCN Môi trường thủy	
7	Trung tâm Logistic và tiểu vùng sông Mê Kông	
8	Trung tâm Đào tạo và Giới thiệu việc làm	
9	Trung tâm Nghiên cứu ứng dụng điện, điện tử và tự động hóa	
10	Trung Tâm Đào tạo và tư vấn Luật Hàng hải	
11	Nhà Xuất bản Hàng hải	
12	Trung tâm Ứng dụng và Phát triển CNTT	
13	Viện Nghiên cứu khoa học và công nghệ hàng hải	
14	Viện Khoa học công nghệ tàu thủy	
15	Ban Quản lý dự án hàng hải	
16	Trung tâm GDQPAN	

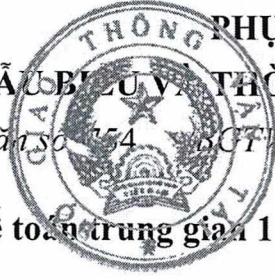


**PHỤ LỤC I**  
**MẪU BIỂU, THỜI GIẠN NỘP BÁO CÁO**  
(Kèm theo Công văn số **621** /ĐHHHVN ngày **26** / **5** /2022)

TT	Ký hiệu	Tên biểu báo cáo
<b>I. Mẫu biểu: Theo Thông tư số 99/2018/TT-BTC của Bộ Tài chính</b>		
1	B01/BCTC-TH	Báo cáo tình hình tài chính tổng hợp
2	B02/BCTC-TH	Báo cáo kết quả hoạt động tổng hợp
3	B03/BCTC-TH	Báo cáo lưu chuyển tiền tệ tổng hợp (theo phương pháp gián tiếp)
4	B04/BCTC-TH	Thuyết minh báo cáo tài chính tổng hợp
5	S01/BTH	Bảng tổng hợp bổ sung thông tin tài chính
6	S02/BTH	Bảng tổng hợp các chỉ tiêu báo cáo tài chính
7	B01/BSTT	Báo cáo bổ sung thông tin tài chính
<b>II. Mẫu biểu: Theo Thông tư số 39/2021/TT-BTC của Bộ Tài chính</b>		
1	C03/CCTT	Báo cáo về việc cung cấp thông tin tài chính năm....

2. Thời gian: Nộp đến Trường trước ngày 31/01 hàng năm.

K  
A  
N  
T  
A  
I



## PHỤ LỤC 02

### MẪU BIỂU VÀ THỜI GIAN NỘP BÁO CÁO

(Kèm theo Công văn số 154/SGTVT-TC ngày 26/01/2022 của Bộ GTVT)

#### I. Đơn vị kế toán trung gian 1

##### 1. Mẫu biểu:

TT	Ký hiệu	Tên biểu báo cáo
<b>I</b>	<b>Theo Thông tư số 99/2018/TT-BTC của Bộ Tài chính</b>	
1.	B01/BCTC-TH	Báo cáo tình hình tài chính tổng hợp
2.	B02/BCTC-TH	Báo cáo kết quả hoạt động tổng hợp
3.	B03/BCTC-TH	Báo cáo lưu chuyển tiền tệ tổng hợp (theo phương pháp gián tiếp)
4.	B04/BCTC-TH	Thuyết minh báo cáo tài chính tổng hợp
5.	S01/BTH	Bảng tổng hợp bổ sung thông tin tài chính
6.	S02/BTH	Bảng tổng hợp các chỉ tiêu báo cáo tài chính
7.	B01/BSTT	Báo cáo bổ sung thông tin tài chính
<b>II</b>	<b>Theo Thông tư số 39/2021/TT-BTC của Bộ Tài chính</b>	
8.	C02/CCTT	Báo cáo về việc cung cấp thông tin tài chính năm....
9.	C03/CCTT	Báo cáo về việc cung cấp thông tin tài chính năm....
10.	C04/CCTT	Báo cáo về việc cung cấp thông tin tài chính năm....

##### • Ghi chú:

- Mục 8 (báo cáo số C02/CCTT): chỉ áp dụng đối với Tổng cục Đường bộ Việt Nam và các Cục: Đường sắt Việt Nam, Đường thủy nội địa Việt Nam, Hàng không Việt Nam, Cục Hàng hải Việt Nam.

\* Riêng đối với các báo cáo về tài sản kết cấu hạ tầng đường sắt và hàng không: giao Tổng công ty Đường sắt Việt Nam (VNR), Tổng công ty Cảng hàng không Việt Nam (ACV) có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin liên quan theo yêu cầu của Cục Đường sắt Việt Nam và Cục Hàng không Việt Nam lập;

Cục Đường sắt Việt Nam và Cục Hàng không Việt Nam chịu trách nhiệm tổ chức, đôn đốc, thu nhận thông tin từ VNR, ACV và lập, nộp các báo cáo này gửi Bộ GTVT theo quy định.

- Mục 10 (báo cáo số C04/CCTT): chỉ áp dụng đối với đơn vị được giao quản lý, sử dụng tài sản cố định đặc thù (nếu có).