

Số: 356 /TB-ĐHHHVN-ĐT

Hải Phòng, ngày 08 tháng 03 năm 2024

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ tổ chức đón tiếp Trường THPT Nguyễn Trường Thủy đến tham quan, hướng nghiệp

Căn cứ Công văn của Công ty TNHH Wondertour ngày 04/03/2024 đề nghị phối hợp tổ chức đón tiếp học sinh Trường THPT Nguyễn Trường Thủy, tỉnh Nam Định tới tham quan, hướng nghiệp tại Trường Đại học Hàng hải Việt Nam vào sáng ngày 17/03/2024. Để thực hiện tốt công tác này, Ban Giám hiệu phân công nhiệm vụ cho các đơn vị liên quan, cụ thể như sau:

1. Phòng Đào tạo

- Là đơn vị đầu mối liên hệ, phối hợp với Trường THPT Nguyễn Trường Thủy, Công ty TNHH Wondertour để xây dựng chương trình chi tiết; trực tiếp tham gia tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh;
- Chuẩn bị các thông tin tuyển sinh, clips giới thiệu về Trường để cung cấp cho học sinh.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Chuẩn bị Hội trường A8, cử người trực Hội trường, âm thanh, ánh sáng...
- Chuẩn bị nước uống cho đại biểu (40 người); bình nước, cốc nhựa để cửa Hội trường cho học sinh;
- Đảm bảo vệ sinh xung quanh và trong Hội trường A8, mở cửa các nhà vệ sinh tại Hội trường A8 và Nhà A9.

3. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội SV Trường

- Bố trí 08 sinh viên tình nguyện tham gia dẫn học sinh tham quan Trường lúc đầu giờ, hỗ trợ các hoạt động tư vấn trong Hội trường;
- Chuẩn bị 03 tiết mục văn nghệ chào mừng lúc đầu giờ.

4. Các Khoa: Hàng hải, Máy tàu biển, Đóng tàu, Viện Cơ khí

- Mở các địa điểm: Bể thử tàu, phòng mô phỏng buồng lái, phòng thực hành động lực diesel tàu thủy, phòng thực hành thí nghiệm cơ khí;
- Bố trí người trực giới thiệu cho học sinh đến tham quan.



5. Ban Bảo vệ

- Hướng dẫn sắp xếp xe chở đoàn học sinh đến tham dự chương trình;
- Đảm bảo an ninh trật tự trong quá trình thực hiện chương trình.

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- TCHC, ĐTN, BBV;
- Các Khoa: HH, MTB, Đóng tàu;
- Viện Cơ khí;
- Lưu VT, ĐT.



KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Minh Đức

