

Số: 262 /QĐ-ĐHHHVN

Hải Phòng, ngày 28 tháng 02 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
năm 2023 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀNG HẢI VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 1756/QĐ-HĐT ngày 02/10/2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Hàng hải Việt Nam về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam;

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013 và các văn bản hướng dẫn có liên quan;

Căn cứ Quyết định số 49/QĐ- BGTVT ngày 27/01/2023 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “ Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các Phòng: TC-HC, KH-TC, QT-TB và thủ trưởng các đơn vị trong toàn Trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- HĐT, BGH;
- Lưu: VT, KHTC.



HIỆU TRƯỞNG

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Nguyễn Lành Sơn

**CHƯƠNG TRÌNH TỔNG THỂ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM,
CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2023 CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀNG HẢI VIỆT NAM**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 262./QĐ-ĐH/HVN ngày 28 tháng 02 năm 2023
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hàng hải Việt Nam)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Mục tiêu

- Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây gọi tắt là THTK,CLP) của năm 2023 là nâng cao nguồn lực trong công tác quản lý, điều hành và sử dụng hiệu quả để góp phần thực hiện các nhiệm vụ chính trị, phát triển của Nhà trường.

- THTK, CLP góp phần ngăn chặn và hạn chế tối đa tình trạng lãng phí nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực cho sự phát triển của Nhà trường. Nâng cao trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động, học viên, sinh viên trong THTK, CLP.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật THTK, CLP triển khai kịp thời các văn bản hướng dẫn Luật THTK, CLP, các chương trình hành động của Bộ giao thông vận tải đến từng CB, VC, NLĐ, học viên, sinh viên trong toàn trường.

- THTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước đồng thời luôn xác định là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục. Là trách nhiệm của tập thể và cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện THTK, CLP, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và quyết tâm thực hiện THTK, CLP trong Nhà trường. Xử lý nghiêm những hành vi gây lãng phí, thất thoát trong Nhà trường.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương của Đảng, nhà nước về việc thực hiện THTK,CLP.

- Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, quản lý và sử dụng tài sản công đúng quy định.

- Quản lý và sử dụng tiết kiệm kinh phí dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đảm bảo sử dụng đúng mục đích, đúng định mức chi tiêu và chế độ tài chính theo quy định. Quản lý chặt chẽ các khoản thu - chi, thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo đúng quy định hiện hành.

- Các đơn vị và cá nhân trong trường có trách nhiệm quản lý, sử dụng tài sản, trang thiết bị được Nhà trường giao đảm bảo đúng mục đích, tiết kiệm và có hiệu quả theo quy định.

- Xây dựng và hoàn thiện đề án vị trí việc làm, quy chế tuyển dụng. Sắp xếp, luân chuyển cán bộ phù hợp với năng lực và vị trí việc làm nhằm nâng cao năng suất lao động, hiệu quả công việc. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ.

- Nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành, các cán bộ, công chức, viên chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THTK, CLP. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến

cũng như thanh tra, kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện của đơn vị.

- Phòng Kế hoạch – Tài chính phối hợp với Công đoàn Trường, Phòng Tổ chức – Hành chính, Phòng Quản trị - Thiết bị, tham mưu cho Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị có liên quan trong trường thực hiện nghiêm túc các quy định của Nhà nước về THPTK, CLP.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Hạn chế tối đa việc tổ chức các hội nghị, hội thảo, lễ kỷ niệm không cần thiết, tránh phô trương, đảm bảo phục vụ yêu cầu công tác và phù hợp với thực tế.

- Cắt giảm những khoản chi chưa thực sự cần thiết, triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên đặc biệt là chi mua sắm công. Thực hiện tiết kiệm dự toán chi thường xuyên tăng thêm năm 2023 để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

- Quản lý ngân sách nhà nước về khoa học và công nghệ trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả, xây dựng trọng tâm, trọng điểm, nghiên cứu. Sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo.

- THPTK, CLP trong việc sử dụng xăng dầu, điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm...:

+ Rà soát, ban hành các văn bản, nội dung hướng dẫn sử dụng tiết kiệm điện, nước;

+ Bố trí phương tiện đi công tác đúng đối tượng, hợp lý;

+ Hạn chế sử dụng thiết bị điện khi không cần thiết, tạo thói quen tắt các thiết bị điện khi không cần thiết;

+ Sử dụng nước sinh hoạt tiết kiệm, thường xuyên kiểm tra các thiết bị nước, hệ thống dẫn nước tránh rò rỉ;

+ Sử dụng điện thoại: chỉ sử dụng điện thoại để giải quyết công việc của Nhà trường, không sử dụng vào việc riêng cá nhân. Tiếp tục thực hiện khoán sử dụng điện thoại cho các đơn vị, cá nhân;

+ Sử dụng văn phòng phẩm: Thực hiện khoán văn phòng phẩm cho các đơn vị để có trách nhiệm trong việc quản lý và tiết kiệm sử dụng. Hạn chế in, photo, sử dụng văn phòng phẩm không cần thiết.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Quán triệt, thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công và các Nghị định hướng dẫn Luật.

- Tăng cường công tác kiểm tra giám sát đối với tất cả các khâu trong quá trình đầu tư. Đảm bảo công khai minh bạch trong đấu thầu thông qua tăng cường đấu thầu rộng rãi qua mạng, hạn chế tối đa việc chỉ định thầu các dự án đầu tư.

- Nâng cao chất lượng khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án đối với các hạng mục xây dựng, sửa chữa của Trường, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả và theo đúng quy định.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Đối với những dự án thực hiện không đúng tiến độ: Tiến hành phạt chậm tiến độ theo quy định đối với đơn vị thi công; đồng thời khuyến cáo và không ký kết hợp đồng với những nhà thầu chậm trễ này trong tương lai.

- Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán dự án hoàn thành.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Đắt đai, trụ sở làm việc được quản lý, sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ. Kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích.

- Quán triệt đến toàn thể viên chức và người lao động, sinh viên Trường phải giữ gìn và bảo vệ tài sản công như: bàn, ghế, phòng học, phòng làm việc và các trang thiết bị khác phục vụ hoạt động giảng dạy, làm việc. Không mang tài sản của Trường ra ngoài cơ quan khi chưa có sự đồng ý của Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng phụ trách nội chính.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch, triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, đẩy mạnh thực hiện khoán kinh phí sử dụng tài sản công theo quy định.

- Quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết, theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công khi được cấp có thẩm quyền cho phép và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản.

- Tăng cường quản lý tài sản được hình thành thông qua việc triển khai thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng vốn nhà nước, đẩy mạnh thương mại hóa kết quả nghiên cứu để tăng nguồn thu cho ngân sách nhà nước. Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng quy định của Pháp luật, tránh làm thất thoát, lãng phí tài sản.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Rà soát, xây dựng, sắp xếp bộ máy tổ chức tinh gọn, hoạt động hiệu quả, thực hiện đào tạo, điều động, luân chuyển tạo điều kiện cho người lao động phát huy tối đa khả năng chuyên môn, sở trường, năng lực...trong thực thi nhiệm vụ được giao.

- Đảm bảo công khai, minh bạch, đúng luật trong công tác tuyển dụng đúng với đề án vị trí việc làm.

- Quy định cụ thể về chế độ làm việc, thời gian làm việc, định mức lao động, xác định các vị trí, chức danh công việc. Đánh giá các nguyên nhân dẫn đến lãng phí thời gian lao động, bố trí không đúng người, đúng việc.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát thực hiện các quy chế, quy định về thời gian làm việc, sử dụng lao động, về chi trả lương. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật lao động theo quy định của pháp luật.

- Sử dụng nguồn tài chính tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng quy định hiện hành của nhà nước. Chấp hành tốt những quy định của Luật kế toán, Luật thống kê, Luật ngân sách nhà nước, thực hiện việc quyết toán ngân sách theo đúng quy định.

- Chi tiêu ngân sách phải đảm bảo tiết kiệm đặc biệt trong việc mua sắm và sửa chữa tài sản, trang thiết bị.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM.

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong các hoạt động của Nhà trường.

- Tổ chức triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật và nhà nước trong mọi hoạt động của Nhà trường, đặc biệt trong các lĩnh vực quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, tài sản công.

- Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản, tăng cường hiệu quả quản lý ở giai đoạn chuẩn bị đầu tư, tránh tình trạng gây lãng phí, kém hiệu quả; nâng cao chất lượng công tác đấu thầu, đảm bảo lựa chọn nhà thầu có đủ kinh nghiệm, năng lực thực hiện.

- Các đơn vị thuộc Trường căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình tiến hành rà soát những quy định về cơ chế chính sách, quy chế, quy trình, thủ tục hành chính trong giải quyết công việc.

- Rà soát, đẩy mạnh công tác tái cơ cấu tổ chức, sắp xếp bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, viên chức; nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ CB, VC, NLĐ.

- Đưa nội dung công tác và hoạt động THPTK, CLP vào công tác đánh giá thi đua khen thưởng hàng năm; làm cơ sở cho công tác giám sát việc thực hiện THPTK, CLP.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP.

- Xác định THPTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên của Nhà trường.

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về THPTK, CLP trên các phương diện truyền thông của Trường; phổ biến, quán triệt các văn bản liên quan đến THPTK, CLP đến toàn thể CB, VC, NLĐ trong Trường.

- Tăng cường công tác giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm trong thi hành công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THPTK, CLP.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tấm gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

3. Tăng cường kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các quy định về THPTK, CLP

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực công tác liên quan đến THPTK, CLP; kiên quyết xử lý nghiêm những đơn vị trực thuộc, CB, VC, NLĐ có hành vi vi phạm.

- Phát huy vai trò của Ban Thanh tra Nhân dân trong công tác giám sát THPTK, CLP; thực hiện tốt quy chế dân chủ; có hình thức khen thưởng kịp thời đối với người có công phát hiện những hành vi lãng phí.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh mọi hành vi không thực hiện tiết kiệm, để lãng phí xảy ra; phát huy vai trò của quần chúng trong đấu tranh THPTK, CLP.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ Chương trình tổng thể về THPTK, CLP năm 2023 của Bộ GTVT và Chương trình THPTK, CLP năm 2023 của Nhà trường, Trường các đơn vị thuộc Trường có trách nhiệm xây dựng triển khai xây dựng Chương trình THPTK, CLP năm 2023 tại đơn vị. Trong đó cần xác định nhiệm vụ trọng tâm, mục tiêu cụ thể, nội dung tiết kiệm, tiêu chí đánh giá tiết kiệm và yêu cầu phòng, chống lãng phí thuộc phạm vi quản lý; phân công cán bộ chịu trách nhiệm từng công việc cụ thể; thường xuyên rà soát kết quả thực hiện và có biện pháp xử lý kịp thời các hành vi vi phạm về THPTK, CLP theo quy định; thực hiện báo cáo định kỳ kết quả THPTK, CLP của đơn vị cho Ban chỉ đạo THPTK, CLP của Trường khi có yêu cầu.

- Các đơn vị chịu trách nhiệm theo dõi công tác THPTK, CLP theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị được phân công (phụ lục đính kèm), cụ thể như sau:

+ Phòng Tổ chức- Hành chính chịu trách nhiệm trong công tác tổ chức, nhân sự; trong việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, tinh giản biên chế; trong công tác tuyển dụng, đào tạo bồi dưỡng; trong quản lý, sử dụng thời gian làm việc; trong lĩnh vực hành chính: Cước phí thông tin liên lạc, sử dụng xăng xe..., trong công tác tổ chức hội thảo, hội nghị, tập huấn;

+ Phòng Quản trị - Thiết bị chịu trách nhiệm trong công tác: Mua sắm văn phòng phẩm, mua sắm tài sản, trang thiết bị; trong việc cải tạo, sửa chữa tại các cơ sở thuộc Trường;

+ Ban quản lý dự án hàng hải chịu trách nhiệm trong lĩnh vực đầu tư, xây dựng triển khai dự án;

+ Thư viện chịu trách nhiệm theo dõi công tác mua sắm sách báo, tạp chí...;

+ Phòng Khoa học công nghệ thực hiện theo dõi các kinh phí chương trình mục tiêu quốc gia, nghiên cứu khoa học công nghệ, thực hiện các Đề án;

+ Trường Cao đẳng VMU làm báo cáo chi tiết theo Phụ lục đính kèm;

+ Phòng Thanh tra và Đảm bảo chất lượng phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân có nhiệm vụ thường xuyên giám sát, thanh tra, kiểm tra công tác THPTK, CLP của Nhà trường để có biện pháp xử lý kịp thời các sai phạm của tập thể và cá nhân về THPTK, CLP theo quy định;

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì và phối hợp với các đơn vị chức năng định kỳ đánh giá, báo cáo kết quả THPTK, CLP trong các lĩnh vực đơn vị quản lý, tổng hợp báo cáo các đơn vị theo định kỳ 01 năm. Các đơn vị gửi báo cáo về Trường (qua phòng Kế hoạch – Tài chính) để tổng hợp gửi Bộ Giao thông vận tải và các báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

- Định kỳ 01 năm, Ban chỉ đạo THPTK, CLP cấp Trường thực hiện sơ kết, tổng kết công tác thực hành tiết kiệm; biểu dương, khen thưởng những tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác THPTK, CLP toàn Trường./.

PHỤ LỤC

(Kèm theo Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2023 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam được ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHHVN ngày / /2023 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam)

STT	Đơn vị lập báo cáo	Báo cáo	
		Phụ lục 01B kèm theo Thông tư 129/2017/TT-BTC ngày 4/12/2017 của Bộ Tài chính	Phụ lục 02 kèm theo Thông tư 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính
1	Phòng Tổ chức - Hành chính	Phần A- Mục I- Tiểu mục 2,4,6,7; Phần A- Mục II	Phần I- Mục 1, 2; Phần II- Mục 2- Tiểu mục 2.1.2, 2.1.4, 2.1.7, 2.1.8; Phần II- Mục 1; Phần IV - Mục 2,3,4; Phần V -Mục VI
2	Phòng Quản trị - Thiết bị	Phần A- Mục I- Tiểu mục 3,5,8	Phần II- Mục 2-Tiểu mục 2.1- Điểm 2.1.1, 2.1.3, 2.1.5, 2.1.9; Phần II- Mục 2- Tiểu mục 2.2; Phần III- Mục 2, 3; Phần IV- Mục 1
3	Phòng Khoa học công nghệ	Phần A- Mục I- Tiểu mục 9	Phần I- Mục 2-Tiểu mục 2.4, 2.5
4	Phòng Thanh tra & ĐBCL		Phần I- Mục 3,4,5
5	Thư viện	Phần A- Mục I- Tiểu mục 1	Phần IX
6	Ban QLDA Hàng hải		Phần IV - Mục 1
7	Phòng Kế hoạch - Tài chính	Phần B; Phần C; Tổng hợp báo cáo các đơn vị	Phần II- Mục 2- Tiểu mục 2.3, 2.6; Phần II - Mục 3, 4; Tổng hợp báo cáo các đơn vị
8	Trường CĐ VMU	Phần A, B, C	Phần I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 49 /QĐ-BGTVT

Hà Nội, ngày 27 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023

TRƯỜNG ĐỀ HANG HAI VIỆT NAM

Số: 124

Ngày: 30/1/2023

Chuyên: K.1726

Lưu hồ sơ số:

BỘ TRƯỞNG BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Nghị định số 56/2022/NĐ-CP ngày 24/8/2022 của Chính phủ về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ GTVT;

Căn cứ Quyết định số 1658/QĐ-TTg ngày 30/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Bộ Giao thông vận tải.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng các Vụ, Chánh Thanh tra Bộ, Cục trưởng các Cục trực thuộc Bộ GTVT, các doanh nghiệp nhà nước thuộc Bộ GTVT và thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các Đồng chí Thứ trưởng;
- Văn phòng Bộ GTVT;
- Lưu: VT, TC(H).

BỘ TRƯỞNG



Nguyễn Văn Thắng

CHƯƠNG TRÌNH TỔNG THỂ CỦA BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số 49/QĐ-BGTVT ngày 27 tháng 01 năm 2023 của Bộ Giao thông vận tải)



I. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2023

1) Mục tiêu

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2023 là thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THTK, CLP trong các lĩnh vực quản lý của ngành giao thông vận tải; đưa công tác THTK, CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc Bộ Giao thông vận tải (Bộ GTVT) nhằm huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực góp phần đảm bảo giữ vững ổn định kinh tế vĩ mô, thúc đẩy quá trình phục hồi và tăng trưởng kinh tế - xã hội, củng cố quốc phòng, an ninh, tăng cường phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

2) Yêu cầu

a) Quán triệt và bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình tổng thể về THTK, CLP giai đoạn 2021 – 2025 được ban hành kèm theo Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 1417/QĐ-BGTVT ngày 28/10/2022 của Bộ GTVT và Quyết định số 1658/QĐ-TTg ngày 30/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về THTK, CLP năm 2023; gắn với việc hoàn thành chương trình công tác của năm 2023 góp phần hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế, xã hội đề ra tại Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

b) Chương trình THTK, CLP phải đảm bảo tính toàn diện, nhưng cần có trọng tâm, trọng điểm; tập trung vào chủ đề năm 2023 là “*Triển khai đầy đủ, nghiêm túc, chất lượng, đảm bảo tiến độ các nhiệm vụ, giải pháp, kiến nghị Quốc hội đã đề ra tại Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 về tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về THTK, CLP*”.

c) Các chỉ tiêu THTK, CLP trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

d) THTK, CLP là trách nhiệm của các Cục thuộc Bộ, Ủy ban An toàn giao thông quốc gia, các Vụ, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ, các Viện, Trường, các Ban quản lý Dự án, Công ty nhà nước do Bộ GTVT quản lý, Báo, Tạp chí, Trung tâm công nghệ thông tin (sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ) và của từng cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ được giao với các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP và kế hoạch thực hiện cụ thể, phù hợp với từng cơ quan, đơn vị gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện, tạo chuyển biến rõ rệt trong THTK, CLP;

e) THTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp bộ máy tổ chức, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3) Nhiệm vụ trọng tâm

Công tác THTK, CLP năm 2023 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

a) Tập trung rà soát, ban hành đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành các Luật có liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; rà soát và ban hành các quy chuẩn, tiêu chuẩn quốc gia, đơn giá, định mức kinh tế - kỹ thuật trong đầu tư, xây dựng, dịch vụ công còn thiếu hoặc còn chồng chéo, mâu thuẫn; sửa đổi, bổ sung định mức chi tiêu công, tài sản công, xe công, khoán chi, khoán kinh phí sử dụng tài sản công; lao động, biên chế.

b) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; cân đối nguồn lực để thực hiện việc cải cách chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội theo các Nghị quyết số 27-NQ/TW và Nghị quyết số 28-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 7 (Khóa XII). Quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ, đảm bảo việc thực hiện các nhiệm vụ thống nhất từ khâu lập dự toán đến triển khai phân bổ, quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; điều hành chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả; cắt giảm các khoản chi chưa thực sự cần thiết. Thực hiện rà soát toàn bộ các khoản chi chuyển nguồn ngân sách nhà nước đến ngày 31/12/2021 để hủy bỏ, thu hồi về ngân sách nhà nước các khoản chuyển nguồn không có nhu cầu sử dụng hoặc quá thời gian giải ngân theo quy định.

c) Tăng cường quản lý, sử dụng vốn đầu tư công; các cơ quan, đơn vị quyết liệt thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công, coi đây là nhiệm vụ chính trị hàng đầu trong năm 2023; tập trung tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cả về thể chế, cơ chế, chính sách, trên nguyên tắc cấp nào ban hành, cấp đó phải tháo gỡ, trường hợp vượt quá thẩm quyền, báo cáo cấp trên trực tiếp. Tăng cường phối hợp giữa Bộ GTVT với các cơ quan trung ương, địa phương, cơ quan, đơn vị, bảo đảm hiệu quả, thực chất trong xử lý công việc.

d) Đẩy mạnh triển khai thi hành có hiệu quả Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; rà soát, phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền hoàn thiện các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn Luật tạo cơ sở pháp lý đồng bộ, thống nhất, thuận lợi trong tổ chức thực hiện cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

e) Đổi mới và nâng cao hiệu quả doanh nghiệp nhà nước; nâng cao hiệu quả đầu tư vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

f) Nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành, các cán bộ, công chức, viên chức trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như thanh tra, kiểm tra về

THTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở các cơ quan, đơn vị.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

THTK, CLP năm 2023 được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực quản lý của Bộ GTVT theo quy định của Luật THTK, CLP, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

a) Trong năm 2023, thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa - ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được Quốc hội thông qua, trong đó chú trọng các nội dung sau:

- Cắt giảm các khoản chi chưa thực sự cần thiết, triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, đặc biệt là chi mua sắm công, đi công tác trong và ngoài nước, sử dụng xe ô tô công, tổ chức hội nghị, hội thảo, nghiên cứu, khảo sát, tiết kiệm điện, xăng dầu... Thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên tăng thêm năm 2023 (*trừ các khoản tiền lương, phụ cấp, đóng góp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ*) để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định. Kiểm soát chặt chẽ công tác phân bổ, quản lý, sử dụng các khoản chi ngân sách nhà nước.

- Đối với công tác quản lý, bảo trì hệ thống kết cấu hạ tầng giao thông (*chiếm trên 90% trong dự toán chi thường xuyên hàng năm*), căn cứ nhu cầu và khả năng cân đối nguồn kinh phí, xây dựng thứ tự ưu tiên để duyệt kế hoạch bảo trì làm cơ sở giao dự toán chi để kịp thời sửa chữa các hạng mục công trình, nhanh chóng khắc phục hậu quả bão lũ để đảm bảo giao thông thông suốt, đáp ứng nhu cầu đi lại và vận tải của nhân dân phát huy hiệu quả nguồn kinh phí, tránh lãng phí.

b) Tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập để từng bước giảm chi hỗ trợ từ ngân sách nhà nước cho các đơn vị sự nghiệp công lập theo lộ trình, nâng cao hiệu quả chi ngân sách nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập để cơ cấu lại ngân sách nhà nước, cải cách tiền lương và nâng cao thu nhập của viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a) Việc phân bổ vốn đầu tư công năm 2023 bảo đảm tập trung, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với khả năng cân đối vốn đầu tư công, khả năng thực hiện và giải ngân của dự án; đảm bảo đầy đủ các thủ tục đầu tư của dự án và tuân thủ thời gian bố trí vốn thực hiện dự án nhóm A, B, C theo quy định của Luật Đầu tư công; tuân thủ điều kiện, thứ tự ưu tiên quy định trong Luật Đầu tư công, Nghị

quyết của Quốc hội, Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, bố trí đủ vốn cho các nhiệm vụ, dự án thuộc Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội theo quy định tại tiết đ điểm 1.2 khoản 1 Điều 3 của Nghị quyết số 43/2022/QH15 ngày 11/01/2022 của Quốc hội về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội; ưu tiên thanh toán đủ số nợ đọng xây dựng cơ bản (nếu có), thu hồi toàn bộ số vốn ứng trước còn lại phải thu hồi trong Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025; bố trí đủ vốn cho các dự án đã hoàn thành bàn giao đưa vào sử dụng trước năm 2023, vốn đối ứng các dự án ODA và vốn vay ưu đãi nước ngoài, vốn ngân sách nhà nước tham gia vào các dự án PPP, nhiệm vụ chuẩn bị đầu tư, nhiệm vụ quy hoạch; các dự án quan trọng quốc gia, dự án kết nối, có tác động liên vùng có ý nghĩa thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội nhanh, bền vững; sau khi bố trí đủ vốn cho các nhiệm vụ nêu trên, số vốn còn lại bố trí cho các dự án khởi công mới đủ thủ tục đầu tư.

b) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong giải ngân vốn đầu tư công, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, cản trở làm chậm tiến độ giao vốn, giải ngân vốn; cá thể hóa trách nhiệm người đứng đầu trong trường hợp giải ngân chậm, gắn với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao. Rà soát, tổng hợp, phân loại và xây dựng kế hoạch, lộ trình để có phương án xử lý dứt điểm khó khăn, vướng mắc, đặc biệt là các dự án quan trọng quốc gia, các dự án trọng điểm, dự án sử dụng vốn ODA không hiệu quả, chậm tiến độ, điều chuyển vốn đầu tư đối với các dự án chậm tiến độ, không giải ngân được hoặc thừa vốn. Khẩn trương đưa các dự án hoàn thành hoặc cơ bản hoàn thành vào khai thác, sử dụng.

c) Rà soát các khoản tạm ứng đảm bảo việc sử dụng vốn tạm ứng đúng mục đích, đúng đối tượng theo quy định của hợp đồng và quy định pháp luật; hoàn thành nghiệm thu khối lượng để thực hiện thu hồi số vốn đã tạm ứng theo đúng thời hạn đã được quy định tại Nghị định số 99/2021/NĐ-CP ngày 11/11/2021 của Chính phủ quy định về quản lý, thanh toán, quyết toán dự án sử dụng vốn đầu tư công. Tăng cường kiểm tra việc tạm ứng hợp đồng, tạm ứng theo dự toán được cấp có thẩm quyền, kịp thời phát hiện và có biện pháp xử lý việc sử dụng vốn tạm ứng không đúng quy định của chủ đầu tư, nhà thầu, đơn vị cung ứng.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

a) Đẩy nhanh tiến độ rà soát, sắp xếp lại tài sản công, đặc biệt là đối với các cơ sở nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ về sắp xếp lại, xử lý tài sản công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP; có giải pháp xử lý cơ bản các cơ sở nhà, đất bị lấn chiếm, có tranh chấp, sử dụng sai mục đích, thiếu hồ sơ pháp lý chứng minh nguồn gốc. Kiểm tra việc thực hiện phương án sắp xếp các cơ sở đã được phê duyệt, nhất là các cơ sở phải thu hồi, đấu giá. Đẩy nhanh tiến độ sắp xếp xử lý nhà, đất, tài sản ở các cơ quan, đơn vị sau sáp nhập và phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định, không để lãng phí, sai phạm, lấn chiếm, chuyển đổi, sử dụng sai mục đích hoặc để hoang hóa.

b) Tiếp tục rà soát đề xuất cơ quan có thẩm quyền nhằm hoàn thiện đồng bộ hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, trong đó tập trung sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy định cụ thể việc quản lý, sử dụng và khai thác đối với một số loại tài sản kết cấu hạ tầng theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định pháp luật chuyên ngành có liên quan, làm cơ sở để tổ chức khai thác có hiệu quả nguồn lực tài chính từ các loại tài sản này.

c) Rà soát, hoàn thiện tiêu chuẩn, định mức về quản lý, sử dụng tài sản công làm cơ sở lập kế hoạch, dự toán, quản lý, bố trí sử dụng, xử lý tài sản công theo đúng quy định; trong đó tập trung sửa đổi, hoàn thiện định mức xe ô tô công cho phù hợp với thực tiễn, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công gắn với nâng cao hiệu quả sử dụng xe ô tô công.

d) Xây dựng Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị; tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý, đảm bảo trước năm 2025 hoàn thành việc tổng kiểm kê tài sản công.

4. Trong quản lý, sử dụng vốn và tài sản của Nhà nước tại doanh nghiệp

a) Đánh giá và có giải pháp cụ thể để đẩy nhanh việc cơ cấu lại doanh nghiệp trên cơ sở bám sát các quy định tại Quyết định số 360/QĐ-TTg ngày 17/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Cơ cấu lại doanh nghiệp nhà nước, trọng tâm là tập đoàn kinh tế, tổng công ty nhà nước giai đoạn 2021 - 2025” và Quyết định số 22/2021/QĐ-TTg ngày 02/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về Tiêu chí phân loại doanh nghiệp nhà nước, doanh nghiệp có vốn nhà nước thực hiện chuyển đổi sở hữu, sắp xếp lại, thoái vốn giai đoạn 2021 - 2025 và Quyết định số 1479/QĐ-TTg ngày 29 tháng 11 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch sắp xếp lại doanh nghiệp nhà nước, doanh nghiệp có vốn nhà nước giai đoạn 2022 - 2025.

b) Xây dựng lộ trình, kế hoạch, giải pháp cụ thể giải quyết các dự án sử dụng vốn nhà nước thua lỗ tại các doanh nghiệp. Làm rõ trách nhiệm và xử lý nghiêm đối với tổ chức, cá nhân, nhất là người đứng đầu doanh nghiệp làm ăn không hiệu quả, gây thua lỗ, thất thoát, lãng phí trong quản lý, sử dụng nguồn vốn nhà nước tại doanh nghiệp và các nguồn vốn nhà nước khác.

c) Thực hiện tiết kiệm chi phí, tối ưu hóa các nguồn lực về vốn, đất đai... của doanh nghiệp nhà nước, giải quyết dứt điểm tình trạng đầu tư ngoài ngành, lĩnh vực kinh doanh chính thông qua việc thoái vốn, bảo đảm các doanh nghiệp nhà nước tập trung vào lĩnh vực kinh doanh chính.

5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a) Hoàn thành việc rà soát, sắp xếp cơ cấu tổ chức các cơ quan, đơn vị giai đoạn 2021 - 2026 theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả gắn với tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức.

b) Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng, đảm bảo mục tiêu giai đoạn 2021 - 2026 tinh giản ít nhất 5% biên

chế cán bộ, công chức và ít nhất 10% biên chế viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022 - 2026. Khắc phục tình trạng giảm biên chế cơ học, cào bằng, đảm bảo bố trí biên chế phù hợp với từng loại hình tổ chức.

c) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân; xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số theo mục tiêu, nhiệm vụ nêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030, Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

Để thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 cần bám sát các nhóm giải pháp nêu tại Chương trình tổng thể về THTK, CLP của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2025. Trong đó, cần chú trọng vào các nhóm giải pháp sau đây:

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ GTVT trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP năm 2023 theo định hướng, chủ trương của Đảng về THTK, CLP. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc, từng cán bộ, công chức, viên chức, gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP

a) Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP đối với các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

b) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP; thực hiện các biện pháp bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí.

3. Tăng cường công tác tổ chức THTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau

a) Về quản lý ngân sách nhà nước

- Thực hiện tổng kết, đánh giá việc thực hiện Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 làm cơ sở đề xuất sửa đổi Luật và các văn bản pháp luật liên quan để đổi mới cơ chế phân cấp ngân sách nhà nước, cơ bản khắc phục tình trạng lồng ghép trong quản lý ngân sách nhà nước. Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng, khoán kinh phí, khuyến khích phân cấp, phân quyền, giao quyền tự chủ cho các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, gắn với tăng cường trách nhiệm của các bộ, ngành, địa phương và các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, cá thể hóa trách nhiệm cá nhân trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn lực tài chính công. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước, nhất là đối với các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

- Sửa đổi, bổ sung Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập để tháo gỡ các vướng mắc trong việc thực hiện cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động để tinh gọn đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải và trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị sự nghiệp công lập, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công, đáp ứng yêu cầu của xã hội.

b) Về quản lý vốn đầu tư công

Rà soát và đề xuất sửa đổi, bổ sung các quy định tại các Luật liên quan đến việc thực hiện dự án đầu tư công, giải ngân vốn đầu tư công đang còn bất cập, thiếu đồng bộ, không phù hợp, gây khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn. Nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị dự án đầu tư, lựa chọn các tư vấn có năng lực, kinh nghiệm, tiềm lực thực sự, khắc phục tối đa tình trạng điều chỉnh dự án khi đang triển khai, gây mất thời gian và làm chậm tiến độ giải ngân vốn.

Đẩy mạnh công tác số hóa quy trình phân bổ kế hoạch vốn đầu tư công, lập dự toán và công tác kế toán ngân sách nhà nước, quyết toán ngân sách nhà nước, quản lý, giám sát vốn đầu tư công; hiện đại hóa công tác quản lý vốn đầu tư công như kết nối thông tin, chương trình, báo cáo liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan liên quan.

Công khai, minh bạch thông tin và tăng cường giám sát, đánh giá, kiểm tra, thanh tra trong quá trình thực hiện các dự án đầu tư công, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho các dự án để thúc đẩy giải ngân vốn. Có chế tài xử lý nghiêm theo quy định pháp luật các chủ đầu tư, Ban quản lý dự án, tổ chức, cá nhân cố tình gây khó khăn, cản trở, làm chậm tiến độ giao vốn, thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công. Thay thế kịp thời những cán bộ, công chức, viên chức yếu kém về năng lực, trì trệ, gây những nhiễu, tiêu cực, kiên quyết xử lý các hành vi tiêu cực trong quản lý đầu tư công.

c) Về quản lý tài sản công

Tiếp tục thực hiện hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công và nâng cấp Cơ sở dữ liệu về tài sản công để từng bước cập nhật, quản lý thông tin của tất cả các tài sản công được quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

d) Về quản lý vốn, tài sản nhà nước đầu tư tại doanh nghiệp

Nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung Luật Quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất, kinh doanh tại doanh nghiệp và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan; hoàn thiện các quy định của pháp luật về xác định giá trị doanh nghiệp, việc tính giá trị quyền sử dụng đất vào giá trị doanh nghiệp khi cổ phần hóa, thoái vốn nhà nước tại doanh nghiệp. Nâng cao năng lực tài chính, đổi mới công tác quản trị, công nghệ, cơ cấu sản phẩm, ngành nghề sản xuất kinh doanh, chiến lược phát triển, cải tiến quy trình sản xuất để nâng cao chất lượng sản phẩm và năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp nhà nước. Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát theo kế hoạch, không để xảy ra tiêu cực, thất thoát vốn, tài sản nhà nước.

e) Về quản lý lao động, thời gian lao động

Khẩn trương xây dựng hệ thống vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ, vị trí việc làm viên chức theo Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng công chức, viên chức, thời gian làm việc hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ và tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và giảm khiêu nại, tố cáo liên quan đến cán bộ và công tác cán bộ.

4. Tăng cường kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP

Đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực theo quy định của Luật THPTK, CLP và pháp luật chuyên ngành. Các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch kiểm tra, thanh tra cụ thể liên quan đến THPTK, CLP, trong đó cần chú trọng:

a) Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra, thanh tra một số nội dung, lĩnh vực trọng điểm, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công;

- Quản lý kinh phí sự nghiệp khoa học công nghệ;
- Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;
- Công tác quản lý, sử dụng vốn và tài sản, kinh phí ngân sách nhà nước cấp và các nguồn kinh phí khác.

b) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị cấp dưới trực thuộc.

c) Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí. Quyết liệt trong xử lý kết quả thanh tra, kiểm tra để thu hồi tối đa cho Nhà nước tiền, tài sản bị vi phạm, chiếm đoạt, sử dụng sai quy định, lãng phí phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình tổng thể về THPTK, CLP năm 2023 của Bộ GTVT, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ GTVT xây dựng Chương trình THPTK, CLP năm 2023 của cơ quan, đơn vị mình chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày Chương trình tổng thể về THPTK, CLP năm 2023 của Bộ GTVT được ban hành; chỉ đạo việc xây dựng Chương trình THPTK, CLP năm 2023 của các cơ quan, đơn vị trực thuộc. Trong Chương trình THPTK, CLP của mỗi cấp, mỗi lĩnh vực cần cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của cấp mình, ngành mình; xác định rõ nhiệm vụ, lĩnh vực trọng tâm, trọng điểm thuộc địa bàn, lĩnh vực phụ trách cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện trong năm 2023 để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ GTVT chỉ đạo quán triệt các nội dung sau:

a) Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức khi để xảy ra lãng phí tại cơ quan, đơn vị mình; trách nhiệm trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

b) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2023; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THPTK, CLP và việc thực hiện Chương trình THPTK, CLP trong phạm vi quản lý.

c) Tăng cường phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong việc thực hiện Chương trình này. Thực hiện công khai trong THPTK, CLP đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí; nâng cao chất lượng và đổi mới cách thức đánh giá kết quả THPTK, CLP đảm bảo so sánh một cách thực chất

và minh bạch kết quả THPT, CLP giữa các cơ quan, đơn vị góp phần nâng cao hiệu quả công tác này.

d) Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình THPT, CLP cụ thể của cơ quan, đơn vị mình gửi về Bộ GTVT **trước ngày 10/2/2024**. Báo cáo phải đầy đủ nội dung và biểu mẫu đúng quy định tại Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP của Chính Phủ; Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính quy định tiêu chí đánh giá kết quả THPT, CLP.

Bộ GTVT yêu cầu các cơ quan, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.
