

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
Tháng 01+02 năm 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường.

Căn cứ Nghị quyết của Đảng bộ Trường và Chương trình công tác năm học 2021-2022; Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường triển khai thực hiện các nội dung công việc trong tháng 01+02 năm 2022 như sau:

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
1.	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai thực hiện các Nghị quyết Đại hội Đảng khóa XIII;- Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Triển khai kế hoạch thực hiện chỉ thị với chủ đề năm 2020 là: “Tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân tộc, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Tiếp tục thực hiện Quy định 08-QĐ/TW ngày 25/10/2018 của BCHTW về trách nhiệm nêu gương của CB, ĐV;- Triển khai CTHĐ thực hiện NQ số 36-NQ/TW ngày 22/10/2018 của BCHTW về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển VN đến năm 2030, tầm nhìn 2045; NQ số 45-NQ/TW ngày 24/01/2019 của Bộ CT về xây dựng và phát triển TP Hải Phòng đến năm 2030, tầm nhìn 2045.	ĐU, BGH và các đ/v trong toàn Trường.	Thường xuyên
2.	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp tục thực hiện nghiêm: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật GDĐH sửa đổi (Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018); NĐ 99/NĐ-CP ngày 30/12/2019 quy định chi tiết và hướng dẫn triển khai Luật GDĐH sửa đổi);- Tăng cường tuyên truyền phổ biến và giáo dục pháp luật theo qui định của Chính phủ đối với toàn thể CB, GV, NV và SV.	ĐU, BGH, Tổ Tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật; các đ/v trong toàn Trường.	Thường xuyên
3.	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai Nghị quyết và CTHĐ thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII;- Tiếp tục thực hiện KH công tác của đơn vị bám sát CTHĐ của Đảng bộ Trường, của Chi bộ, Đảng bộ cấp cơ sở “Thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết ĐH Đảng bộ TP lần thứ XVI, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII”.	ĐU, BGH và các đ/v liên quan.	Thường xuyên



TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
4.	Tiếp tục triển khai thực hiện Dự án “Đầu tư nâng cấp toàn diện Trường ĐHHH Việt Nam” (Theo quyết định số 768/QĐ-BGTVT, ngày 14/3/2014 của Bộ trưởng Bộ GTVT phê duyệt Đề án Xây dựng Trường ĐHHH VN trở thành trường ĐH trọng điểm quốc gia).	BGH, Ban QLDAH và các đ/v trong toàn Trường.	Theo kế hoạch
5.	Họp Hội đồng trường định kỳ, dự kiến ngày 14/01/2022.	HĐT, BGH và các đ/v liên quan	Tháng 01/2022
6.	Tiếp tục tăng cường theo dõi tình hình dịch, chủ động tham mưu, triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19.	BGH, Trạm Y tế và các đ/v trong toàn Trường.	Tháng 01+02/2022
7.	Tiếp tục hoàn thiện Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường; Phương án chi TNTT đối với CB, VC và NLĐ.	HĐT, BGH, Ban XD Quy chế và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
8.	Tuyên truyền, khánh tiết: Ngày thành lập Đảng CSVN 03/02; Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022, ...	BGH, P. TCHC và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ, rà soát công tác cán bộ đối với các vị trí trưởng, phó đơn vị cấp 2 và cấp 3 còn thiếu (diện Trường quản lý). - Chuyển đổi vị trí công tác, bổ sung nhân sự cho các đơn vị thiếu theo quy định. - Tiếp tục tổ chức sắp xếp lại đơn vị liên quan đến Đề án Sắp xếp lại đơn vị thuộc Trường và số lượng cấp phó theo Nghị định 120/NĐ-CP khi có chỉ đạo. - Lập, điều chỉnh số lượng người làm việc và số lượng lao động của Trường năm 2022. - Tiếp tục Xây dựng dự thảo Quy định Tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm, tuyển dụng GV và các vị trí việc làm, trình Hội đồng trường. - Ban hành Quy chế làm việc của các đơn vị xây dựng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ hiện tại. 	ĐU, HĐT, BGH, P. TCHC và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức năm 2021 theo hình thức xét tuyển theo kế hoạch. - Tiếp tục thực hiện quy trình xét chuyển chức danh nghề nghiệp đối với các viên chức (CVC-GVC). - Thực hiện thủ tục bổ nhiệm CDNN CVC đối với các ứng trúng tuyển kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp CVC. - Quyết định thưởng, tổng hợp, rà soát danh sách thưởng đợt thi đua đợt từ 20/11 đến 03/02. 	BGH, HĐ tuyển dụng, P. TCHC, KHTC và các đ/v, cá nhân liên quan.	Tháng 01+02/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
11.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục làm việc với Cục Quản lý công sản - Bộ TC, Bộ GTVT, UBND TP Hải Phòng và các Sở TNMT, KHĐT, TC về việc kiểm tra hiện trạng các cơ sở nhà đất tại Hải Phòng để làm cơ sở phê duyệt Đề án sắp xếp nhà đất theo ND số 167/2017/NĐ-CP và một số điều sửa đổi của Nghị định. - Hoàn thiện và tiếp tục trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án sử dụng Tài sản công là nhà đất vào mục đích cho thuê. 	PHT. Sơn, P. TCHC và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
12.	<ul style="list-style-type: none"> - Ban hành Quy định về quản lý và sử dụng ô tô cơ quan của Trường ĐHHHVN. - Giám sát đơn vị thực hiện các công việc gói dịch vụ vệ sinh công nghiệp, bảo trì âm thanh, ánh sáng năm học 2021-2022. - Hoàn thành việc chỉnh trang cảnh quan các khu vực trong Trường; chuẩn bị cây, hoa trang trí đón Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022. - Ký kết hợp đồng tuyên truyền trên các báo dịp Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022. 	PHT. Sơn; P. TCHC, QTTB, KHTC và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
13.	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai các hoạt động quảng bá tuyển sinh dịp Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022. - Hoàn thiện cổng thông tin SV. - Thực hiện báo cáo kết quả tuyển sinh ĐH 2021 trên cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GD&ĐT. 	PHT. Đức, P. Đào tạo, các khoa, viện và đ/v liên quan.	Tháng 01/2022
14.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi học kỳ I, triển khai học tập học kỳ II năm học 2021-2022. - Tổ chức Hội nghị Bộ môn mở rộng. - Xét tốt nghiệp ĐHCQ, in bằng, bảng điểm và trao bằng. - Triển khai xây dựng đề án mở ngành đào tạo. 	Hiệu trưởng, PHT. Đức, P. Đào tạo, TT&ĐBCL, các khoa, viện và đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
15.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi tuyển sinh cao học bổ sung cho đợt II/2021 đối với các thí sinh vắng thi ngày 23, 24/10 vì lý do dịch bệnh COVID-19. - Tổ chức trao bằng thạc sĩ, tiến sĩ đợt II/ 2021. - Thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ bằng tiếng Anh cho người nước ngoài. - Ban hành Sửa đổi, bổ sung chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ theo yêu cầu của quy chế mới. - Tổ chức thi tuyển sinh hệ VLVH, LT, VB 2 đợt II năm 2021 với 150 thí sinh (dự kiến 15, 16/01/2022). - Tuyển chọn, huấn luyện lực lượng tự vệ phục vụ lễ ra quân huấn luyện năm 2022 của Bộ Chỉ huy Quân sự TP Hải Phòng. 	Hiệu trưởng, V. ĐTSĐH, P. Đào tạo, TT. ĐT&HTLT, TT. GDQP&AN và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
16.	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyển sinh khai giảng các lớp SQQL K01/2022; Thi tốt nghiệp các lớp SQQL K08/2021. - Mở các lớp đào tạo chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ thuyền viên đi biển và thuyền viên điều khiển phương tiện thủy nội địa. - Quản lý và khai thác tàu huấn luyện VMU Việt - Hàn theo kế hoạch. 	Hiệu trưởng, TT. HLTV và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
17.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức ký cam kết thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 cho những SV về nghỉ sớm do học trực tuyến. - Chuẩn bị tốt CSVC để phục vụ SV quay trở lại học tập kì II năm học 2021-2022; đặc biệt về công tác phòng dịch Covid - 19 cho toàn bộ KTX, tiếp tục theo dõi SV đến từ vùng có dịch, khai báo lịch trình đi lại để báo cáo Trạm y tế Trường, Phường. - Lập kế hoạch, sắp xếp bố trí phòng ở cho SV; để lại toàn bộ tầng 5 nhà D2 dành cho những trường hợp F1& F2 phải cách ly theo chỉ đạo của cơ quan chức năng, thích ứng với tình hình phòng chống dịch linh hoạt. - Kiểm tra nội vụ, nội quy, quy chế khu nội trú; Duy trì kiểm tra thực hiện nội quy giảng đường khi SV quay trở lại học tập. - Phun thuốc diệt côn trùng khử khuẩn toàn bộ các KNT để đảm bảo an toàn. 	BGH, các Ban QL KNT, Trạm Y tế, P. CTSV và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
18.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội nghị SV cấp Trường và tổng kết năm học 2020-2021. - Hội nghị nâng cao công tác Cố vấn học tập. - Tổng hợp báo cáo Bộ GD&ĐT tình hình việc làm của SV sau khi ra Trường. - Tổ chức tặng quà cho lưu học sinh và SV có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên Đán Nhân Dân 2022. - Nhắc nhở SV đăng ký học phần và đóng học phí học kỳ II năm học 2021-2022 đúng hạn theo quy định. - Tổ chức Lễ TN cho SV ĐH chính quy và Ngày hội việc làm trực tuyến. 	PHT. Đức; P. CTSV; Đoàn TN, Hội SV, các khoa, viện và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
19.	<ul style="list-style-type: none"> - Phát hành tạp chí Khoa học Công nghệ Hàng hải số 69 (01/2022). - Tổ chức in ấn và phát hành giáo trình, tài liệu học tập cho SV học kỳ II năm học 2021-2022. - Xây dựng dự thảo Quy chế Tính năng lực công bố khoa học của CB, GV. - Tổ chức Hội nghị Khoa học và Công nghệ Cơ khí - Động lực lần thứ XIV. 	Hiệu trưởng, PHT. Sơn; P. KHCN, ĐT, CTSV; NXB; BTC HN và các đ/v, cá nhân liên quan.	Tháng 01+02/2022

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
20.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục Tổ chức nghiệm thu đề tài NCKH cấp Trường trọng điểm năm 2021. - Kiểm tra tiến độ thực hiện đề tài NCKH của GV, SV năm học 2021-2022. - Báo cáo thông kê tiến độ triển khai và kết quả hoạt động KHCN Khoa/Viện học kỳ I (2021-2022). - Tiếp tục đôn đốc triển khai các đề tài KH&CN cấp Bộ và nhiệm vụ môi trường năm 2022 theo KH. 	<p>Hiệu trưởng, PHT. Sơn; P. KHCN; Hội đồng nghiệm thu; Chủ nhiệm đề tài, nhiệm vụ; và các đ/v, cá nhân liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022</p>
21.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục công tác thu học phí kỳ II năm học 2021 - 2022, tốt nghiệp cuối khóa... - Xây dựng phương án, chuẩn bị kinh phí chi trả thu nhập tăng thêm năm 2021, chi quà Tết cho CB, GV. - Chuẩn bị kinh phí cho đợt thi đua khen thưởng 03/02/2022 và các hoạt động chào mừng ngày thành lập Trường 01/04/2022. - Chuẩn bị thanh toán kinh phí chi trợ cấp sinh hoạt phí và quà tết cho SV Quốc tế. - Chuẩn bị kinh phí trả học bổng khuyến khích học tập cho SV kỳ I năm học 2021-2022. 	<p>Hiệu trưởng, PHT. Đức, P. KHTC, CTSV và các đ/v cá nhân liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022.</p>
22.	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch kiểm kê tài sản năm 2021. - Kiểm tra, chỉnh lý quyết toán Trường năm 2021. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra quyết toán năm 2021 tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc. - Tổng hợp, lập báo cáo tài chính Trường, báo cáo tài chính tổng hợp năm 2021. - Triển khai kế hoạch tài chính năm 2022. Công khai dự toán năm 2022. - Thanh toán, giải ngân NSNN kinh phí nhiệm vụ KTX, KHCN, SNMT... - Tiếp tục kiểm tra, rà soát tình hình thực hiện kế hoạch dự toán ngân sách năm 2021, thông báo, đôn đốc, nhắc nhở các cá nhân, đơn vị thực hiện kế hoạch. 	<p>Hiệu trưởng, P. KHTC và các đ/v liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022.</p>
23.	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện: kế hoạch thanh kiểm tra, giám sát thi trực tuyến học kỳ I năm học 2021-2022; công tác khảo thí và hỗ trợ giải đáp thi trực tuyến học kỳ I năm học 2021-2022. - Thực hiện đánh giá lại Hệ thống ISO 9001:2015 của Trường bởi TT. Quarcert, dự kiến 26, 27/01/2022. - Tiếp tục hoàn thiện thủ tục để AUN cấp giấy chứng nhận hoàn thành đánh giá ngoài 4 CTĐT về cho Trường và duy trì vai trò thành viên AUN của Trường. - Thực hiện công tác hậu kiểm định đợt đánh giá ngoài theo khuyến nghị của các Đoàn chuyên gia đánh giá ngoài của TT. KĐCL ĐHQGHN và AUN. - Gia hạn sử dụng phần mềm Turnitin, rà soát hiệu quả triển khai hoạt động của phần mềm Turnitin. - Thực hiện thanh tra công tác quản lý, sử dụng tài sản của Trường giai đoạn 2018-2020. 	<p>Hiệu trưởng, P. TT&ĐBCL; các khoa, viện và các đ/v, cá nhân liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022</p>

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
24.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục đề xuất xin gia hạn DA “Nâng cao năng lực TT ĐT Logistics Tiểu vùng Mêkông-NB tại VN-GĐ2”. - Tiếp tục phối hợp với các trường ĐH thành viên triển khai chương trình hợp tác MARE. - Tiếp tục phối hợp với các đơn vị có liên quan tiếp tục xin phê duyệt Dự án “Tăng cường năng lực và cơ hội tiếp cận nghề nghiệp cho thanh thiếu niên có hoàn cảnh khó khăn tại TP. Hải Phòng”. - Phối hợp với các đối tác nước ngoài triển khai các chương trình học bổng sau đại học (Thạc sỹ, Tiến sỹ) cho CB, GV Trường tại Hoa Kỳ, Úc, Trung Quốc, Hàn Quốc, Nhật Bản... - Phối hợp với Công ty TNHH Công nghệ Máy VP Kyocera VN triển khai chương trình HB cho SV. - Tiếp tục thực hiện các thủ tục cho tàu huấn luyện VMU Việt - Hàn: đăng ký chính thức, chuẩn bị lên đà sửa chữa, bảo dưỡng... 	<p>PHT. Sơn, P. QHQT, Ban QLDA Logistics 2, Ban Điều phối chương trình MARE và các đ/v liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022</p>
25.	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện điều chỉnh giá hợp đồng cho các gói thầu thuộc DA PTN trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy. - Tiếp tục lập điều chỉnh quy hoạch chi tiết 1/500 khu đất Trường Cao đẳng VMU tại phường Quán Toan, quận Hồng Bàng (9,2ha) - Trung tâm Giáo dục quốc phòng và An ninh. - Tiếp tục thực hiện lập và trình UBND TP duyệt điều chỉnh quy hoạch đất xây dựng Nhà máy đóng tàu (40 ha) sang đất xây dựng Trường ĐHHHVN thành trường ĐH trọng điểm quốc gia tại xã Lâm Động, huyện Thủy Nguyên. - Tiếp tục làm việc với đối tác Ba Lan, báo cáo các Bộ GTVT, KHĐT, TC về việc xin gia hạn DA và bố trí nguồn vốn phù hợp để thực hiện tiếp DA Phòng thí nghiệm trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy. - Tổ chức thực hiện, chỉ đạo, quản lý và giám sát chủ đầu tư cho các hạng mục công trình- DA Phòng thí nghiệm trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy đảm bảo chất lượng kỹ thuật, bảo đảm ATLĐ và VSMT. 	<p>PHT. Sơn, Ban QLDA HH và các đ/v liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022</p>
26.	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai Kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị, tài sản, vật kiến trúc năm 2022: Sơn lại ghé băng Nhà C1, C2; Tiếp tục dọn vệ sinh nóc các tòa nhà; Bảo dưỡng hệ thống điều hòa, máy chiếu, bàn ghế, bảng, cửa, hệ thống bơm, hệ thống cứu hỏa, PCCC... - Sửa chữa, bảo trì hệ thống Camera An ninh Khu A; Thang máy Nhà A6; làm đồng bộ lan can sắt bổ sung cho cầu thang nhà C1. - Lên phương án cải tạo, sửa chữa các phòng họp Tầng 3, Nhà A1; khắc phục, sửa chữa sập đường ống thoát nước dọc nhà xe khu A. - Kiểm tra, rà soát hệ thống điện, nước toàn Trường để lên phương án khắc phục, sửa chữa đảm bảo sử dụng tiết kiệm, chống thất thoát. 	<p>PHT. Sơn, P. QTTB, TT. CITAD, Ban Bảo vệ và các đ/v liên quan.</p>	<p>Tháng 01+02/2022</p>

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
27.	- Hoàn thành lên đà sửa chữa định kỳ cho tàu huấn luyện VMU Việt – Hàn; Cung cấp vật tư sửa chữa, nhiên liệu, nước ngọt cho tàu huấn luyện VMU Việt - Hàn. - Đàm phán với Công ty TNHH thương mại và xăng dầu Hoàng Linh về việc thanh lý hợp đồng trước hạn và lựa chọn đối tác mới trong trường hợp 02 bên thống nhất về việc thanh lý hợp đồng.	PHT. Sơn, P. QT-TB, QHQT, KHTC và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
28.	- Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho CB, VC, NLD và SV theo kế hoạch của TP. Hải Phòng. - Tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu khác theo kế hoạch và đột xuất.	PHT. Sơn, Trạm Y tế và các đ/v trong Trường.	Tháng 01+02/2022
29.	- Thường xuyên duy trì an ninh, trật tự và đảm bảo PCCC, an toàn tuyệt đối tài sản, cơ sở vật chất trong toàn Trường. Phối hợp UBND và CA Phường Kênh Dương giải tỏa vỉa hè khu vực đường Lạch Tray và Nguyễn Bình. Giám sát toàn bộ công nhân làm việc tại các công trình trong Trường. - Đảm bảo ANTT trong thời gian nghỉ Tết Nguyên Đán Nhâm Dần 2022.	PHT. Sơn, Ban Bảo vệ và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022
30.	- Triển khai Chương trình “Xuân tình nguyện” năm 2022 theo Kế hoạch của Thành đoàn. - Tổ chức: Chương trình “Đồng hành với sinh viên VMU đón Tết nguyên đán 2022”; các hoạt động hưởng ứng “Tết trồng cây 2022”. - Chỉ đạo tổ chức ĐH đại biểu Đoàn TNCS HCM nhiệm kỳ 2022 - 2024 tại các Liên chi đoàn, Đoàn trực thuộc.	PHT. Đức, Đoàn TN, Hội SV, các Liên Chi đoàn và các đ/v liên quan.	Tháng 01+02/2022

Nơi nhận:

- Như trên;
- ĐU, TT HĐT, BGH;
- Lưu: VT, TC-HC.



PGS. TS. Phạm Xuân Dương