

Số: 1737...../ĐHHHVN-TCHC

Hải Phòng, ngày 17 tháng 12 năm 2020

## THÔNG BÁO

### Về việc thực hiện nghiêm quy chế làm việc của giảng viên đối với giờ giảng dạy, nghiên cứu khoa học và giờ lên thư viện

Kính gửi: Trưởng các Khoa, Viện, Bộ môn trong Trường.

Theo Thông báo số 1217/TB-ĐHHHVN-ĐT ngày 15/9/2020 của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam về việc Thanh toán khối lượng giảng dạy năm học 2019-2020, các bộ môn đã phối hợp với phòng Tổ chức - Hành chính, Đào tạo, Khoa học - Công nghệ thực hiện thanh toán khối lượng giảng dạy. Tuy nhiên, còn một số giảng viên thiếu khối lượng theo quy định. Ngày 19/11/2020, Nhà trường đã ban hành Công văn số 1585/ĐHHHVN-TCHC về việc giải trình đối với giảng viên chưa đảm bảo đủ giờ khối lượng A, B và giờ lên thư viện năm học 2019-2020, đề xuất phương án năm học 2020-2021.

Sau khi tổng hợp báo cáo, giải trình của các giảng viên và đơn vị, Nhà trường thông báo đến các đơn vị và giảng viên như sau:

1. Yêu cầu các giảng viên nghiêm túc thực hiện chế độ làm việc của giảng viên đối với giờ giảng dạy, nghiên cứu khoa học và giờ lên thư viện.

2. Thủ trưởng các khoa, viện, bộ môn, trung tâm có trách nhiệm bố trí đủ giờ giảng dạy cho các giảng viên thuộc đơn vị mình. Đối với những trường hợp vì lý do khách quan không bố trí đủ giờ giảng dạy cho giảng viên thì đơn vị thông báo, thống nhất với Phòng Tổ chức - Hành chính về phương án bù giờ giảng dạy phù hợp cho giảng viên, báo cáo Hiệu trưởng vào đầu kỳ II của năm học để xem xét.

3. Đối với các giảng viên đi học nước ngoài, đi công tác ... trở về Trường công tác vào thời điểm đơn vị không bố trí được giờ giảng dạy cho giảng viên thì đơn vị thông báo, thống nhất với Phòng Tổ chức - Hành chính về phương án bù giờ giảng dạy phù hợp cho giảng viên, báo cáo Hiệu trưởng để xem xét.

4. Đối với những trường hợp thiếu giờ nghiên cứu khoa học trong năm 2019-2020, đề nghị phòng Tổ chức - Hành chính, Kế hoạch - Tài chính, Khoa học - Công nghệ bảo lưu giờ còn thiếu để trừ vào giờ nghiên cứu khoa học năm học 2020-2021. Các trường hợp thiếu giờ nghiên cứu khoa học có nguyện vọng trừ ngay vào khối lượng vượt giờ năm 2019-2020 theo quy định của Nhà trường (nếu có khối lượng vượt) thì đề xuất với Phòng Tổ chức - Hành chính trước 17h00 ngày 18/12/2020.



5. Thủ trưởng các đơn vị căn cứ việc hoàn thành giờ giảng dạy, nghiên cứu khoa học, giờ lên thư viện của giảng viên để rà soát đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động cuối năm./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, TC-HC.



**HIỆU TRƯỞNG**  
KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
PGS.TS. *Nguyễn Minh Đức*

