

Số: 1539 /TB-ĐHVVN-ĐT

Hải Phòng, ngày 17 tháng 11 năm 2022

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận hội nghị giao ban đào tạo tháng 11/2022**

Kính gửi:

- Công đoàn, Đoàn thanh niên;
- Các đơn vị thuộc Khối Đào tạo;
- Các phòng: TCHC, CTSV, QTTB, KH-TC, KHCN;
- Các trung tâm: HT&ĐTLT, GDTC, Citad, Ngoại ngữ HH;
- Công ty IMET, Nhà xuất bản HH, Thư viện.

Thực hiện Kế hoạch công tác năm học 2022-2023, sáng 15/1/2022, Hội nghị giao ban Khối Đào tạo đã được tổ chức dưới sự chủ trì của Phó Hiệu trưởng Nguyễn Minh Đức. Tham dự hội nghị có lãnh đạo các đơn vị thành viên thuộc Khối, đại diện Công đoàn, Đoàn thanh niên và một số đơn vị có liên quan.

Sau khi nghe báo cáo tổng hợp đánh giá tổng hợp của Phòng Đào tạo với 02 nội dung: báo cáo kết quả công tác tháng 8, 9, 10/2022; dự kiến công tác trọng tâm của Khối Đào tạo trong tháng 11, 12/2022 và 1/2023, các mặt tồn tại, hạn chế trong các hoạt động đào tạo, các vấn đề cần thảo luận để triển khai công việc trong thời gian tới, Phó Hiệu trưởng Nguyễn Minh Đức đã điều hành phân thảo luận; trao đổi và giải đáp một số ý kiến của các đơn vị, cá nhân; kết luận và giao nhiệm vụ cho các đơn vị, cá nhân, cụ thể như sau:

**I. TỔNG HỢP, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 8, 9, 10/2022**

**1.1. Đánh giá chung**

Tháng 8, 9, 10/2022 toàn khối đã triển khai nhiều hoạt động quan trọng: hoàn thành học kỳ phụ, triển khai học kỳ 1, hoàn thành tuyển sinh đại học chính quy, tuyển sinh thạc sĩ, tiếp tục tuyển sinh liên thông, vừa làm vừa học, cao đẳng, trung cấp, sơ cấp, tuyển sinh các khóa huấn luyện chuyên môn nghiệp vụ hàng hải, chuẩn bị kiểm định Trường và kiểm định 4 CTĐT, xét và công nhận tốt nghiệp cho sinh viên các bậc học, hoàn thành tổ chức hội nghị bộ môn ... Nhìn chung, cả khối đã rất nỗ lực hoàn thành một khối lượng công việc rất lớn, đảm bảo cho quá trình liên tục đổi mới phục vụ sự phát triển của Nhà trường.

**1.2. Một số điểm còn tồn tại**

- Việc chỉnh sửa, hoàn thiện mục tiêu, chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo đại học chính quy còn chậm và còn nhiều lỗi; sự kiểm soát của Khoa/Viện đối với các chuẩn đầu ra của các CTĐT chưa đồng đều, thống nhất.

- Việc triển khai thực tập và học tập trên tàu VMU Việt - Hàn chậm so với kế hoạch liên quan đến điều kiện cơ sở vật chất.

- Một số đơn vị vẫn còn lúng túng trong xây dựng báo cáo tự đánh giá cũng như tìm minh chứng phục vụ kiểm định CTĐT.



## II. GIAO NHIỆM VỤ CHO CÁC ĐƠN VỊ THÁNG 11, 12/2022 và 1/2023

### 2.1. Phòng Đào tạo

- Hướng dẫn các đơn vị hoàn thành chỉnh sửa CDR các CTĐT. Ban hành chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo đại học chính quy (11/2022).
- Tổ chức Kỳ thi Olympic các môn học cấp trường năm 2022 và thành lập các đội tuyển dự thi cấp quốc gia (12/2022).
- Xây dựng thời khóa biểu và tổ chức đăng ký học phần cho học kỳ II năm học 2022-2023 (12/2022).
- Tham mưu tổ chức Hội nghị công tác tuyển sinh năm 2023 (12/2022).
- Thành lập các đoàn tư vấn tuyển sinh năm 2022 (12/2022).
- Thiết kế tờ rơi, pano phục vụ quảng bá tuyển sinh (12/2022).
- Lập lịch thi học kỳ 1 năm học 2022-2023 (12/2022).
- Tổ chức các hội thảo và ban hành thông báo hướng dẫn chỉnh sửa các chương trình đào tạo đại học chính quy (12/2022 và 1/2023).
- Thống kê khối lượng đăng ký học phần gửi Phòng Khoa học công nghệ in giáo trình tài liệu (12/2022).
- Hoàn thành hồ sơ thanh toán cho GV thỉnh giảng học kỳ I năm học 2022-2023 (1/2023).
- Nâng cấp, bổ sung một số tính năng trên Cổng thông tin giảng viên (1/2023).
- Xét tốt nghiệp ĐHCQ đợt tháng 12, in bằng và bảng điểm (1/2023).

### 2.2. Phòng Thanh tra và ĐBCL

- Đánh giá nội bộ, đánh giá ngoài Hệ thống ISO, khắc phục các điểm tồn tại sau đánh giá ngoài ISO, thực hiện Kế hoạch Hậu kiểm định Quý 4 (11, 12/2022).
- Triển khai kiểm định chất lượng 4 CTĐT: Kinh tế vận tải biển, Thiết kế tàu và công trình ngoài khơi, Kỹ thuật cơ khí, Xây dựng công trình thủy (12/2022).
- Thực hiện công tác khảo thí và thanh tra kỳ thi học kỳ I năm học 2022-2023 (1/2023).
- Triển khai Kế hoạch kiểm định TĐG Nhà trường (11, 12/2022 và 1/2023).
- Tiếp tục hoàn thiện cơ chế, vận hành quản lý hoạt động phần mềm Turnitin (11, 12/2022).
- Hoàn thiện, triển khai áp dụng Hệ thống phần mềm quản lý dữ liệu kiểm định trong trường.

### 2.3. Các Khoa/Viện

- Các Khoa/Viện hoàn thành chỉnh sửa CDR các CTĐT (11/2022).
- Các khoa Cơ sở cơ bản, Lý luận chính trị, Ngoại ngữ và các đơn vị liên quan phối hợp với Phòng Đào tạo xây dựng trình tự giảng dạy các CDR chung để triển khai trong toàn trường (12/2022).
- Tổ chức xét tốt nghiệp cấp cơ sở (12/2022).
- Các khoa/viện: Kinh tế, Đóng tàu, Cơ khí, Công trình triển khai đánh giá ngoài 4 CTĐT (12/2022).
- Triển khai giảng dạy và đánh giá học kỳ I (11, 12/2022 và 1/2023).

### 2.4. Viện Đào tạo Sau đại học

- Tổ chức xét trúng tuyển, công nhận trúng tuyển, Khai giảng khóa đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2022 (11/2022).
- Ban hành Thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2023, trình độ tiến sĩ năm 2023; xây dựng kế hoạch quảng bá tuyển sinh sau đại học (11/2022).





- Tổ chức thi sát hạch chuẩn đầu ra cho các học viên cao học khóa 2021 đợt 1 (12/2022).
- Xét công nhận tốt nghiệp và cấp bằng thạc sĩ cho học viên khóa 2020 đợt 2 và các học viên khác đã đủ điều kiện (12/2022).
- Tổ chức Lễ trao bằng thạc sĩ đợt 1 năm 2023 (1/2023).
- Thực hiện quảng bá tuyển sinh sau đại học theo kế hoạch của đợt 1 năm 2023 (12/2022).

#### **2.5. Trung tâm Hợp tác và ĐT liên tục, Trung tâm Ngoại ngữ Hàng hải**

- Triển khai các hoạt động quảng bá tuyển sinh Liên thông, VLVH.
- Tổ chức xét tốt nghiệp cho sinh viên liên thông và trao bằng.

#### **2.6. Trường Cao đẳng VMU**

- Xây dựng kế hoạch dự giờ giáo viên năm học 2022 - 2023 (11/2022).
- Tổ chức Lễ trao học bổng năm học 2021-2022 (11/2022).
- Xây dựng kế hoạch, tổ chức Hội giảng Nhà giáo GDNN cấp trường, năm học 2022 - 2023 (11/2022).
- Tiếp tục tuyển sinh hệ Sơ cấp, bồi dưỡng ngắn hạn và liên thông (11, 12/2022).
- Xét tốt nghiệp đợt 4 năm 2022 cho sinh viên Trường CĐ VMU (12/2022).
- Tổ chức thi kết thúc học kỳ 1, năm học 2022-2023 (12/2022).
- Tổ chức đăng ký học phần học kỳ 2 năm học 2022-2023 (12/2022).
- Báo cáo công tác đào tạo năm 2022, kế hoạch tuyển sinh năm 2023 theo quy định của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (12/2022 và 1/2023).

#### **2.7. Trung tâm Huấn luyện thuyền viên**

- Tuyển sinh khai giảng các lớp SQVH, Thuyền, Máy Trường K07,8/2022 (11, 12/2022).
- Khai giảng các lớp SQHH chuyên ngành ĐKTB và MKT (11, 12/2022).
- Tuyển sinh khai giảng lớp đào tạo huấn luyện nghiệp vụ, đào tạo chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ thuyền viên đi biển và thuyền viên điều khiển phương tiện TNĐ.
- Làm hồ sơ dự thầu các Khóa Đường thủy nội địa năm 2023 cho Ủy ban ứng phó sự cố thiên tai & TKCN (11, 12/2022).
- Làm thủ tục cho khóa đào tạo thuyền viên năm 2022 cho lực lượng Phòng chữa cháy - Công an Hải Phòng xuống tàu thực tập (11, 12/2022).

#### **2.8. Phòng Công tác sinh viên**

- Tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp (1/2023).

#### **2.9. Các đơn vị có liên quan**

Các đơn vị, cá nhân liên quan khác thuộc Trường theo chức năng và nhiệm vụ được giao chủ động chuẩn bị các điều kiện để thực hiện kiểm định, triển khai các hoạt động tuyển sinh, đào tạo, huấn luyện, các hoạt động đảm bảo chất lượng theo kế hoạch.

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐT.



**K/T HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PGS.TS. Nguyễn Minh Đức**