

Số: 1410 /KH-ĐHHHVN-ĐT

Hải Phòng, ngày 27 tháng 9 năm 2021

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức cho sinh viên khóa 62 khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong toàn Trường.

#### I. Mục đích - yêu cầu:

- Đảm bảo quá trình tổ chức cho sinh viên bậc đại học hệ chính quy năm 2021 khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên được nhanh chóng, chu đáo và đúng kế hoạch.
- Đảm bảo an toàn trong điều kiện dịch Covid-19.

#### II. Thời gian và địa điểm tổ chức

**Thời gian:** Từ ngày 01/10/2021 đến hết sáng ngày 05/10/2021

Buổi sáng: 07h00 - 12h00; Buổi chiều: 13h30 - 17h30

**Địa điểm:** Nhà Thi đấu đa năng - Trường Đại học Hàng hải Việt Nam

#### III. Phân công nhiệm vụ

##### 1. Phòng Công tác sinh viên

- Là đơn vị đầu mối tham mưu cho Ban Giám hiệu về nội dung và công tác tổ chức cho sinh viên khóa 62 khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên.
- Phối hợp với Trạm Y tế và các đơn vị liên quan thực hiện việc khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ cho sinh viên.
- Xây dựng quy trình, vẽ sơ đồ hướng dẫn sinh viên.
- Lập dự trù kinh phí tổ chức sinh viên khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên.

##### 2. Phòng Đào tạo

Xây dựng phương án phân luồng sinh viên khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên đảm bảo phòng ngừa dịch Covid-19.

##### 3. Phòng Quản trị - Thiết bị

- Chuẩn bị nguồn điện, điều hòa, đèn chiếu sáng cho Nhà thi đấu đa năng.
- Chuẩn bị cán bộ trực điện, nước trong thời gian trên.

##### 4. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Chuẩn bị khánh tiết, tuyên truyền.
- Chuẩn bị 20 bộ bàn ghế, mỗi bàn có bố trí khăn trải bàn cùng 02 ghế ngồi làm việc.
- Chuẩn bị 10 quạt công nghiệp.
- Phối hợp với Đoàn Thanh niên chỉ đạo sinh viên kê dọn bàn ghế.
- Chuẩn bị các biển chỉ dẫn trong và ngoài khu vực Nhà thi đấu (chỉ dẫn vào Nhà thi đấu, nơi gửi xe, biển chỉ trong Nhà thi đấu).

- Chuẩn bị các khung bạt in các nội dung theo đề xuất của các phòng Công tác sinh viên.

- Xây dựng các hàng rào mềm ngăn các khu vực trong Nhà thi đấu.

- Chuẩn bị nước uống cho các cán bộ, sinh viên.

- Vệ sinh khu vực Nhà thi đấu.

#### **5. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

- Chuẩn bị kinh phí phục vụ khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên.

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện công tác thanh toán.

#### **6. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên**

- Bố trí đoàn viên thanh niên tình nguyện phối hợp với bộ phận bảo vệ làm công tác giữ gìn trật tự.

- Hướng dẫn sinh viên thực hiện việc khám sức khỏe, đo đồng phục và làm thẻ sinh viên.

- Phối kết hợp với phòng TC-HC kê dọn bàn ghế khu vực Nhà thi đấu.

#### **7. Trạm Y tế**

- Phụ trách thực hiện nhiệm vụ tổ chức khám sức khỏe cho sinh viên.

- Phối hợp với các đơn vị đảm bảo yêu cầu phòng dịch Covid-19.

#### **8. Trung tâm Giáo dục thể chất**

Thông báo cho dừng toàn bộ hoạt động tập luyện thể thao tại Nhà thi đấu đa năng trong thời gian trên.

#### **9. Ban Bảo vệ**

- Lập kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự trong suốt thời gian tổ chức khám sức khỏe, đo đồng phục.

- Kiểm soát khai báo y tế của người ra vào Trường đảm bảo kiểm soát người ra vào Trường đều phải thực hiện khai báo y tế trong thời gian trên.

- Bố trí cán bộ trông xe cho sinh viên.

Các đơn vị, theo nhiệm vụ được phân công, chủ động lên phương án và phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thành công tác chuẩn bị **trước 16h00 ngày 30/09/2021.**

#### **Nơi nhận:**

- ĐU, HĐT, BGH.

- Như trên.

- Lưu: VT, ĐT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PGS.TS. Nguyễn Minh Đức**