

Số : 1292/TB-ĐHVVN

Hải Phòng, ngày 04 tháng 11 năm 2019

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2019

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường

Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2019, Nhà trường sẽ tổ chức Lễ Mít tinh tại Hội trường A8 vào 08h00 ngày 20/11/2019 (thứ Tư), sau đó các đơn vị tổ chức gặp mặt cán bộ, giảng viên, nhân viên tại đơn vị. Công tác chuẩn bị được phân công cụ thể như sau:

1. Lễ Mít tinh kỷ niệm: từ 08h00 - 09h00 ngày 20/11/2019 (thứ Tư) tại Hội trường A8. Kính mời CB, GV, NV được phân công đến dự.

Các đơn vị gửi danh sách dự Lễ Mít tinh về Văn phòng Công đoàn Trường trước 16h00 ngày 15/11/2019 (số lượng đại biểu đi dự phân bổ theo danh sách đính kèm). Các đại biểu dự Lễ Mít tinh: đeo Huân chương, Huy chương, Kỷ niệm chương, danh hiệu NGND, NGUT đã được tặng thưởng. Trang phục đối với Nam: đồng phục mùa đông; trang phục đối với Nữ: khuyến khích mặc áo dài.

Sau Lễ Mít tinh, các đại biểu về gặp mặt thân mật tại đơn vị.

2. Các hoạt động thi đấu thể thao chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam diễn ra theo kế hoạch đã được thông báo.

3. Phòng QHQT: Chuẩn bị chương trình Lễ kỷ niệm, gửi giấy mời đại biểu ngoài Trường, phối hợp với Phòng TC-HC tiếp khách tại Phòng khách; phối hợp với Công đoàn trường gửi Giấy mời đến các NGND, NGUT đang làm việc tại Hải Phòng hoặc nghỉ hưu tại Hải Phòng, Đại diện lãnh đạo Hội cựu giáo chức Nhà trường.

4. Phòng TC-HC:

- Chuẩn bị Quyết định Khen thưởng cao (nếu có), Quyết định Khen thưởng đợt thi đua từ ngày 02/9 đến 20/11/2019. Công bố các quyết định khen thưởng.

- Trang trí khánh tiết tại Hội trường A8, chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, chụp ảnh, treo cờ, khẩu hiệu, bố trí chỗ ngồi tại Hội trường A8, chuẩn bị hoa và quà tặng các NGND, NGUT hiện đang làm việc tại Trường hoặc đang nghỉ hưu tại Hải Phòng; mời báo đài, chuẩn bị quà, hoa để Lãnh đạo Nhà trường đi chúc mừng các đơn vị trong và ngoài Trường. Trước ngày 20/11, cử cán bộ trực tại Phòng khách (phục vụ lãnh đạo trường tiếp khách, chụp ảnh) và chuẩn bị bánh kẹo để tiếp khách.

5. Phòng KHCN: Phối hợp với Phòng TC-HC chuẩn bị các quyết định về việc công nhận PGS, bổ nhiệm chức danh PGS; quyết định trao tặng Giải thưởng KHCN Neptune.

6. Phòng Đào tạo: Thông báo cho sinh viên nghỉ học ngày 20/11/2019.

7. Phòng KH-TC: Chuẩn bị tiền thưởng và các khoản chi khác theo quy định.

8. Phòng CTSV: Phân công sinh viên đi dự Lễ Mít tinh (số lượng thống nhất với Công đoàn Trường), cử cán bộ quản lý sinh viên tại Hội trường.

9. Ban Bảo vệ: Có phương án bảo vệ an ninh trật tự, bố trí nơi đỗ xe ô tô của khách trước và trong ngày 20/11/2019.

10. Công đoàn Trường: Phân bổ đại biểu các đơn vị đi dự Lễ Mít tinh và cùng với BGH đi chúc mừng, tặng quà các NGND, NGUT đang làm việc tại Trường hoặc đang nghỉ hưu tại Hải Phòng, các Trường trong khối thi đua tại Hải Phòng.

11. Đoàn Thanh niên: Cử lễ tân phối hợp với Phòng TCHC phục vụ lãnh đạo trường tiếp khách tại Phòng khách, chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng vào buổi Lễ Mít tinh.

12. Phân công nhiệm vụ trước ngày 20/11

a) Lãnh đạo Nhà trường tiếp khách

- Ngày 18/11: Chủ tịch Hội đồng trường Nguyễn Việt Thành.

- Ngày 19/11: Phó Hiệu trưởng Nguyễn Khắc Khiêm.

b) Chúc mừng các NGND, NGUT thuộc Trường; các đơn vị ngoài Trường

PHT Nguyễn Khắc Khiêm cùng với Công đoàn trường đi thăm và chúc mừng các NGND, NGUT hiện đang làm việc tại Trường hoặc đang nghỉ hưu tại Hải Phòng; các Trường ĐH, CĐ trong khối thi đua tại Hải Phòng.

PHT Nguyễn Khắc Khiêm và Trưởng Phòng Đào tạo thay mặt Nhà trường đi thăm và chúc mừng Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hải Phòng.

12. Sau Lễ Mít tinh tại Hội trường A8, Nhà trường tổ chức các Đoàn đi chúc mừng các đơn vị thuộc Trường:

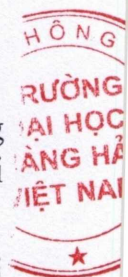
- Hiệu trưởng Phạm Xuân Dương: Tiếp khách đến chúc mừng tại Phòng khách Nhà trường.

- Phân công các Đoàn đi chúc mừng các đơn vị như sau:

+ Đoàn 1. Do Chủ tịch Hội đồng Trường Nguyễn Việt Thành làm trưởng đoàn và đ/c Nguyễn Vương Thịnh - Bí thư Đoàn Thanh niên Trường.

Đi thăm và chúc các đơn vị: K. Đóng tàu, K. CS-CB, K. LLCT, K. Công trình, K. Điện- Điện tử, V. ĐT SDH, V. Cơ khí, V. Môi trường.

+ Đoàn 2. Do Hiệu trưởng Phạm Xuân Dương làm trưởng đoàn và đ/c Nguyễn Hồng Vân - Trưởng Phòng QHQT.



Đi thăm và chúc mừng các đơn vị: K. Hàng hải, K. Kinh tế, K. QT-TC, K. CNTT, V. Đào tạo CLC; VP Đảng ủy, VP Công đoàn; P. KH-CN, P. QHQT, P. TC-HC, P. TT & ĐBCL.

+ Đoàn 3. Do PHT Nguyễn Khắc Khiêm làm trưởng đoàn và đ/c Lê Kim Hoàn, Phó Chủ tịch Công đoàn trường.

Đi thăm và chúc mừng các đơn vị: K. Máy tàu biển, K. Ngoại ngữ, V. Đào tạo quốc tế; Các Công ty: Đông Long, ISALCO, VINIC, IMET; Các Trung tâm: GDTX, Ngoại ngữ, CITAD, Tư vấn Bảo vệ Môi trường thủy, Đào tạo Logistics Mekong - Nhật bản tại VN;

+ Đoàn 4. Do Phó Bí thư Đảng ủy Hoàng Văn Thủy làm trưởng đoàn và đ/c Phạm Thu Thương - Phó Chủ tịch Công đoàn Trường.

Đi thăm và chúc mừng các đơn vị: P. Đào tạo, P. KH-TC, P. QT-TB, P. CTSV, Trạm Y tế, ĐTN, Ban Bảo vệ, Ban QLDA HH; các Trung tâm: GDTC HH, HLTV, TVPT CNXD HH.

+ Đoàn 5. Do Chủ tịch Công đoàn Trường Phạm Ngọc Tuyền làm trưởng đoàn và đ/c Lê Hoàng Dương, Chủ tịch Hội sinh viên Trường.

Đi thăm và chúc mừng các đơn vị: Viện NCKH&CNHH, Thư viện, Nhà xuất bản HH, Trường CĐ VMU, TT CKTH; Ban QL KNT C, Ban QL Khu Quán Nam; Trung tâm GD QP&AN.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch Hội đồng trường;
- PHT Nguyễn Khắc Khiêm;
- VPĐU, CĐ, ĐTN;
- Lưu: VT, TC-HC.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
HÀNG HẢI
VIỆT NAM
PGS.TS. Phạm Tuấn Dương

DANH SÁCH PHÂN BỐ CB, GV, NV
THAM DỰ LỄ KỶ NIỆM NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM 20/11/2019
(Kèm theo Kế hoạch số 1292 /KH-ĐHHVN ngày 04 tháng 11 năm 2019
của Trường Đại học Hàng hải Việt Nam)

TT	Đơn vị	Số ĐB	TT	Đơn vị	Số ĐB
1	Khoa Hàng hải	20	26	Ban Quản lý nội trú C	2
2	Khoa Máy tàu biển	20	27	Ban QLDA Hàng hải	2
3	Khoa Điện - ĐT	20	28	Ban QLNT Quán Nam	1
4	Khoa Kinh tế	25	29	Ban Bảo vệ	2
5	Khoa Quản trị - Tài chính	17	30	Thư viện	3
6	Khoa Đóng tàu	16	31	Nhà xuất bản Hàng hải	2
7	Khoa Công trình	20	32	Trạm Y tế	1
8	Khoa Công nghệ thông tin	16	33	Trung tâm GDTC	4
9	Khoa Cơ sở- Cơ bản	17	34	Trung tâm Ngoại ngữ	2
10	Khoa Ngoại ngữ	17	35	Trung tâm GDTX	2
11	Khoa Lý luận chính trị	14	36	Trung tâm Huấn luyện TV	3
12	Trung tâm QPAN	3	37	Trung tâm Cơ khí TH	3
13	Viện Môi trường	12	38	Trung tâm UD và PTCNTT	2
14	Viện Cơ khí	15	39	Công ty VTB và XKLD	3
15	Viện Đào tạo Sau Đại học	3	40	Công ty VTB Đông Long	1
16	Viện NCKH&CNHH	4	41	Công ty VINIC	2
17	Phòng Khoa học CN	2	42	Viện Đào tạo QT	3
18	Phòng Tổ chức - HC	6	43	Viện Đào tạo CLC	2
19	Phòng Đào tạo	4	44	Trung tâm Logictics	1
20	Phòng Kế hoạch - TC	4	45	Trung tâm Môi trường thủy	2
21	Phòng QHQT + VMSK	4	46	Trường Cao đẳng VMU	8
22	Phòng Thanh tra và ĐBCL	4	47	Công ty IMET	2
23	Dân Đảng	5	48	Viện KHCN tàu thủy	1
24	Phòng Công tác sinh viên	4	49	TT Tư vấn PTCNXD HHH	1
25	Phòng Quản trị thiết bị	3	Tổng số: 330 đại biểu		

Lưu ý: Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm triệu tập CB, GV, NV (theo số lượng phân bổ trên) có mặt tại Hội trường A8 trước 07h50 để ổn định tổ chức và điểm danh.