

Số: **1209**/TB-ĐHHSV

Hải Phòng, ngày **18** tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

Tuyển sinh chương trình học bổng tiến sĩ tại Nhật Bản năm 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong Trường

Căn cứ công văn số 8308/BGTVT-TCCB ngày 12/08/2021 của Bộ Giao thông vận tải và thông báo số 03-TB/CĐTBDCB ngày 10/08/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về việc tuyển sinh chương trình học bổng tiến sĩ tại Nhật Bản năm 2022, Nhà trường thông báo tới toàn thể viên chức trong trường thông tin cụ thể như sau:

1. Số lượng học bổng và lĩnh vực đào tạo

- 05 suất học bổng, học bằng tiếng Anh;
- Chuyên ngành/lĩnh vực đào tạo: Quản lý công, hành chính công; luật, tài chính, chính trị, ngoại giao, đầu tư, kinh doanh, thương mại quốc tế; nghiên cứu vùng; giảm thiểu rủi ro thiên tai; bảo hiểm hàng hải;

2. Điều kiện dự tuyển

- Viên chức dưới 40 tuổi tính đến ngày 01/04/2022, đã kết thúc thời gian tập sự;
- Đã tốt nghiệp thạc sĩ;
- Có chứng chỉ IELTS 6.5 hoặc TOEFL iBT 80 trở lên còn thời hạn.

3. Chế độ học bổng

Học viên được chi trả: Học phí tại các cơ sở giáo dục sau đại học Nhật Bản; Vé máy bay khứ hồi; Sinh hoạt phí hàng tháng tại Nhật Bản; Trợ cấp ban đầu để mua máy tính, học liệu; Hỗ trợ tìm nhà ở và miễn phí tiền đặt cọc nhà ở tại Nhật Bản; Chi phí tham dự hội thảo tại Nhật Bản và quốc tế; Chi phí vận chuyển đồ đạc về Việt Nam sau khi hoàn thành khóa học; bảo hiểm y tế trong thời gian ở Nhật Bản.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Ứng viên chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo Phụ lục 1 và Phụ lục 2, gửi về Phòng Quan hệ Quốc tế **trước ngày 20/9/2021**.

Kính đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thông báo đến toàn thể viên chức của đơn vị mình về chương trình học bổng này. Trong trường hợp làm hồ sơ, đề nghị liên hệ với Phòng Quan hệ Quốc tế, Phòng 205B, Tầng 2, Nhà A1 để được hỗ trợ (ĐT: 0225.3829109; Email: irdept@vimaru.edu.vn).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (dề b/c);
- Lưu: VT, QHQT.



PGS. TS. Nguyễn Hồng Vân

PHỤ LỤC 1

(Ban hành kèm theo Thông báo số 03 TB/CĐTBDCEB ngày 10 tháng 8 năm 2021 của Cục Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, Ban Tổ chức Trung ương)

TT	Tên văn bản	Số lượng/ 1 hồ sơ	Ghi chú
1	Công văn cử cán bộ tham gia dự tuyển chương trình của địa phương, đơn vị kèm theo lý lịch trích ngang (Vụ/Ban Tổ chức cán bộ hoặc Ban Tổ chức tỉnh, thành ủy)	01 bản	Mẫu trích ngang kèm theo (Mẫu 01)
2	Sơ yếu lý lịch cán bộ theo mẫu 2c/TCTW	02 bản	Dán ảnh 4x6, đóng dấu giáp lai, có xác nhận của cấp có thẩm quyền
3	Đơn xin đi học của cán bộ	01 bản	
4	Bản cam kết	01 bản	Có mẫu kèm theo (Phụ lục 2)
5	Bản sao có công chứng các quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ	01 bản mỗi loại	
6	Bản sao có công chứng các văn bản sau: bằng điểm, bằng tốt nghiệp đại học; bằng điểm, bằng tốt nghiệp, luận văn cao học;	01 bản mỗi loại	Bản dịch hợp lệ sang tiếng Anh; bản tiếng Việt đính kèm, đóng dấu giáp lai đầy đủ.
7	Bản sao chứng chỉ tiếng Anh	01 bản	
8	Hộ chiếu bản photo	01 bản	Nếu chưa có, có thể gửi bổ sung sau.

9	Xác nhận đồng ý hướng dẫn nghiên cứu của Giáo sư (nếu có)	01 bản	Ứng viên chủ động tìm, liên hệ trước với giáo sư qua website của trường dự định nộp hồ sơ để xin xác nhận.
10	Bộ hồ sơ dự tuyển của chương trình học bổng	01 bản mỗi loại	<p>- Liên hệ địa chỉ email: buidang.thao165@gmail.com để nhận bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển.</p> <p>- Yêu cầu dán ảnh, xác nhận của cơ quan quản lý.</p>

PHỤ LỤC 2

(Ban hành kèm theo Thông báo số 03 TB/CĐTBDCEB ngày 10 tháng 8 năm 2021 của Cục Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, Ban Tổ chức Trung ương)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT

Kính gửi: Ban Tổ chức Trung ương

Tên tôi là:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Được cử đi đào tạo theo chương trình học bổng của Nhật Bản từ tháng đến tháng

Tôi cam kết:

1. Nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật Việt Nam, pháp luật và phong tục tập quán của nước sở tại; thực hiện nội quy, quy chế của cơ sở giáo dục nước ngoài và quy định của cơ quan cử đi học.

2. Nghiêm chỉnh chấp hành quy định của tổ chức về thời gian cử đi học, bậc học và ngành học theo Quyết định cử đi học. Thực hiện đầy đủ chế độ xin phép, báo cáo khi đang trong thời gian học (như về nước, sang nước khác thực tập, dự hội nghị, hội thảo, thu thập tài liệu) và khi hoàn thành khóa học về nước.

3. Tham gia đầy đủ các hoạt động tập thể do tổ chức Đảng, đoàn thể của cơ quan đại diện của Việt Nam ở nước ngoài tổ chức với tinh thần trách nhiệm cao. Không tự ý thành lập hoặc tham gia các hội, các tổ chức chính trị - xã hội, các hoạt động mang tính chất chính trị khi chưa được phép của cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam.

4. Trong trường hợp vi phạm pháp luật Việt Nam, pháp luật nước sở tại, các quy định của cơ sở giáo dục nước ngoài về học tập, sinh hoạt thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị cơ quan cử đi học, cơ quan đại diện Việt Nam ở nước ngoài xử lý theo các hình thức khiển trách, cảnh cáo, buộc thôi học cho về nước và các quy định khác của pháp luật về cán bộ, công chức, viên chức.

5. Thực hiện nhiệm vụ, công vụ sau khi hoàn thành khóa học theo quy định của pháp luật.

Nếu vi phạm các cam kết trên, tôi xin chịu mọi hình thức xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

....., ngày tháng năm 202

Xác nhận của cơ quan

Người cam kết

