

Số: 1207 /TB-ĐHHSV

Hải Phòng, ngày 18 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc thay đổi thời gian và cách thức tổ chức Lễ Tốt nghiệp năm 2021

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong Trường.


Thực hiện Kế hoạch năm học 2021-2022, Căn cứ vào tình hình dịch bệnh Covid 19 diễn biến phức tạp, Nhà trường thay đổi thời gian và cách thức tổ chức Lễ Tốt nghiệp năm 2021 (đợt 2), cụ thể như sau:

I. Nội dung


1. Tổ chức phát trực tiếp video về nhà trường và sinh viên tốt nghiệp
 - Thời gian phát trực tiếp: 19h00' ngày 22/8/2021
 - Địa chỉ tương tác: <https://www.facebook.com/daihochanghaivietnam>
2. Thầy Hiệu trưởng gặp mặt, trao bằng, chúc mừng
 - Thời gian: Ngày 25/8/2021 và 26/8/2021 (theo giấy mời riêng)
 - Địa điểm: Tầng 3 - Nhà A1

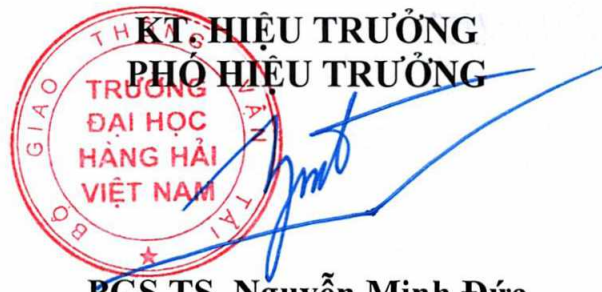
II. Phân công nhiệm vụ:

1. Phòng Công tác sinh viên là đơn vị chủ trì, phối hợp với Phòng Đào tạo tổ chức chương trình. Làm video theo yêu cầu và phát trực tiếp theo chỉ đạo của Ban Giám hiệu.
2. Phòng Tổ chức Hành chính: Chuẩn bị trang trí khánh tiết cho buổi Lễ: thiết kế Backdrop sân khấu, chuẩn bị 05 phòng học bên nhà A4; Trang trí các cờ phướn, áp phích, băng rôn tại khu cổng Hiệu bộ, treo cờ tại các hàng rào, khu vực sân Nhà A1, 02 dây cờ quốc tế từ mái Nhà A1 trước ngày 24/8/2021; Chuẩn bị Lễ phục cho SV tốt nghiệp.
3. Trạm Y tế: Thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 .
4. Phòng Kế hoạch – Tài chính: Chuẩn bị kinh phí cho buổi Lễ.
5. Các Khoa/ Viện: Nhắc nhở SV có mặt đúng thời gian trong giấy mời để chuẩn bị, nhận giấy mời (từ ngày 18/8 đến hết ngày 19/8/2021) từ Phòng CTSV gửi SV và người thân của SV. Cấp phát bằng và bảng điểm cho SV.
6. Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên: Bố trí 10 SV tình nguyện và 02 lễ tân/ 01 buổi, hỗ trợ theo đề nghị của BTC chương trình.

7. Ban Bảo vệ: Bố trí lực lượng trực an ninh, hướng dẫn khai báo y tế, khu vực
đề xe cho khách mời. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, CTSV. 



PGS.TS. Nguyễn Minh Đức