

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
Tháng 9, 10 năm 2020

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường.

Căn cứ Nghị quyết của Đảng bộ Trường và Chương trình công tác năm học 2020-2021; Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường triển khai thực hiện các nội dung công việc trong tháng 9, 10 năm 2020 như sau:

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
1.	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai thực hiện các Nghị quyết Đại hội Đảng khóa XII;- Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Triển khai kế hoạch thực hiện chỉ thị với chủ đề năm 2020 là: “Tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân tộc, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”;- Tiếp tục thực hiện Quy định 08-QĐ/TW ngày 25/10/2018 của BCHTW về trách nhiệm nêu gương của CB, ĐV;- Xây dựng và triển khai CTHĐ thực hiện NQ số 36-NQ/TW ngày 22/10/2018 của BCHTW về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển VN đến năm 2030, tầm nhìn 2045; NQ số 45-NQ/TW ngày 24/01/2019 của Bộ CT về xây dựng và phát triển TP Hải Phòng đến năm 2030, tầm nhìn 2045.	ĐU, BGH và các đơn vị trong toàn Trường.	Thường xuyên
2.	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp tục thực hiện nghiêm: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật GDDH sửa đổi (Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018); NĐ 99/NĐ-CP ngày 30/12/2019 quy định chi tiết và hướng dẫn triển khai Luật GDDH sửa đổi);- Triển khai Kế hoạch thực hiện Cuộc vận động “Cán bộ, công chức, viên chức nói không với tiêu cực”;- Tăng cường tuyên truyền phổ biến và giáo dục pháp luật theo qui định của Chính phủ đối với toàn thể CB, GV, NV và SV.	ĐU, BGH, Tổ Tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật và các đơn vị trong toàn Trường.	Thường xuyên

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai Nghị quyết và CTHĐ thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII; - Tiếp tục thực hiện KH công tác của đơn vị bám sát CTHĐ của Đảng bộ Trường, của Chi bộ, Đảng bộ cấp cơ sở “Thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng toàn quốc lần thứ XII, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Thành phố lần thứ XV, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII”. 	ĐU, BGH và các đơn vị liên quan.	Thường xuyên
4.	Tiếp tục triển khai thực hiện Dự án “Đầu tư nâng cấp toàn diện Trường ĐHHH Việt Nam” (Theo quyết định số 768/QĐ-BGTVT, ngày 14/3/2014 của Bộ trưởng Bộ GTVT phê duyệt Đề án Xây dựng Trường ĐHHH VN trở thành trường đại học trọng điểm quốc gia).	BGH, Ban QLDAH và các đơn vị trong toàn Trường.	Theo kế hoạch
5.	Tiếp tục theo dõi, bám sát tình hình thực tế, chủ động phòng chống dịch Covid-19.	BGH, Trạm Y tế và các đơn vị trong toàn Trường.	Tháng 9+10/2020
6.	Tuyên truyền, khánh tiết nhân các ngày kỉ niệm: Thành lập Hội LHPN VN...	ĐU, BGH, P. TCHC và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
7.	Tiếp tục thực hiện Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ (diện Trường quản lý) và chuyển đổi vị trí công tác các đối tượng theo quy định. Rà soát, sắp xếp, sáp nhập các đơn vị, ổn định biên chế, bổ sung nhân sự cho các đơn vị còn thiếu.	ĐU, BGH, P. TCHC và các đơn vị liên quan.	Thường xuyên
8.	Tiếp tục hoàn thiện Quy chế Tổ chức và hoạt động; Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường; PA Chi TNTT đối với CB, CC, VC và NLĐ.	HĐT, BGH, các Ban XD Quy chế và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Xin chủ trương tổ chức xét tuyển viên chức năm 2020; - Hướng dẫn đăng ký danh hiệu thi đua năm học 2020 - 2021; - Triển khai kế hoạch nâng bậc lương thường xuyên 6 tháng cuối năm và nâng bậc lương trước thời hạn đối với CB, CC, VC, NLĐ; - Xây dựng Quy định chế độ làm việc của giảng viên Trường. 	BGH, P. TCHC, HĐTĐKT và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Đẩy mạnh công tác quảng bá TS trên tất cả các kênh thông tin: Facebook, Zalo, Web, các báo... khi thí sinh biết kết quả thi THPT và khi điều chỉnh nguyện vọng; - Xét tuyển sinh đại học chính quy; tổ chức đón tiếp thí sinh xác nhận trúng tuyển nhập học; tiếp sinh K.61 nhập Trường; tổ chức tuần sinh hoạt công dân SV cho SV K61; - Các khoa, viện tổ chức gặp mặt, đón tiếp SV K61 giới thiệu ngành nghề, truyền thống của đơn vị, ổn định tổ chức và triển khai học tập; - Tổ chức nhập học cho thí sinh Cao đẳng. 	BGH, P. Đào tạo, CTSV, TCHC, các khoa, viện, Trường CĐ VMU và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
11.	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng ký và giảng dạy học tập HK I năm học 2020-2021; - Thi HK phụ năm học 2020-2021; - Chính sửa các CTĐT; - Tổ chức Hội nghị Bộ môn mở rộng năm 2020. 	BGH, P. Đào tạo, TT&ĐBCL, CTSV, các khoa, viện và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
12.	<ul style="list-style-type: none"> - Xét học bổng HK I năm học 2019-2020; - Hoàn thiện Quy chế CTSV cho năm học mới và đưa website việc làm online vào hoạt động; 	BGH, P. CTSV, Đào tạo, các khoa, viện và đơn vị liên quan.	Tháng 9/2020
13.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi tuyển sinh cao học đợt 2 năm 2020; - Tổ chức xét tuyển 03 NCS; - Khai giảng lớp Luật HH VB2 tại Cục HH VN; 	BGH, Viện ĐTSĐH, TT. GDTX và các đơn vị liên quan.	Tháng 10/2020
14.	<ul style="list-style-type: none"> - Sắp xếp chỗ cho SV các khóa có nhu cầu vào ở và học tập trong Khu nội trú; - Chuẩn bị đủ phòng ở cho SV K. 61 nhập Trường; - Duy trì kiểm tra, quản lý SV tại các khu giảng đường và rèn luyện SV, kiểm tra nội vụ KTX SV, đôn đốc nhắc nhở SV thực hiện nội quy, quy chế, đặc biệt là các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19. 	BGH, các Ban QL KNT, Trạm Y tế và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
15.	Thực hiện công tác thanh toán giảng dạy vượt giờ năm học 2019-2020.	BGH, P. Đào tạo, TCHC, KHCN, KHTC và các khoa, viện.	Tháng 9+10/2020

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
16.	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo Lập kế hoạch hoạt động KHCN các khoa, viện năm học 2020-2021; - Ban hành kế hoạch hoạt động KHCN năm học 2020-2021; - Thông báo đăng ký Biên soạn Giáo trình, tài liệu giảng dạy, đề tài NCKH Cấp Trường, đề tài NCKH SV năm học 2020-2021; - Tổ chức xét tặng Giải thưởng NCKH Neptune năm 2020; - Đôn đốc hoàn thành, nghiệm thu Giáo trình, tài liệu giảng dạy đã đăng ký. 	BGH, P. KHCN, các khoa, viện và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
17.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục triển khai kế hoạch dự toán ngân sách năm 2020, kiểm tra, rà soát tình hình thực hiện kế hoạch dự toán, thông báo, đôn đốc, nhắc nhở các cá nhân, đơn vị thực hiện kế hoạch; - Thực hiện đối chiếu dự toán, số dư với Kho bạc, Ngân hàng; - Thanh toán, giải ngân NSNN kinh phí nhiệm vụ KTX, KHCN, SNMT. 	BGH, P. KHTC và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
18.	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị kinh phí phục vụ: xét tuyển đại học năm 2020; Lễ khai giảng...; - Thu học phí HK I năm học 2020 - 2021, tốt nghiệp cuối khóa...; - Chuẩn bị nhân lực thu các khoản thu tiếp sinh năm 2020; - Thanh toán học bổng khuyến khích học tập cho SV HK 2 năm học 2019-2020. 	BGH, P. KHTC, CTSV và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
19.	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công tác thanh tra, giám sát giảng dạy và học tập HK phụ và HK I năm học 2020-2021; - Tiếp tục rà soát công tác tự đánh giá 8 CTĐT; - Khắc phục 24 điểm khuyến cáo, cải tiến mà Đoàn đánh giá ngoài ISO 9001:2015 đã chỉ ra. 	BGH, P. TT&ĐBCL, các khoa, viện và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
20.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục triển khai DA “Nâng cao năng lực TTĐT Logistics Tiểu vùng Mêkông - Nhật Bản tại VN - GD II”; - Tiếp tục triển khai gói công việc thứ nhất (WP1) về cập nhập và chỉnh sửa các CTĐT trong khuôn khổ dự án MARE; - Thực hiện các thủ tục cần thiết để triển khai khóa đào tạo số 04 trong khuôn khổ dự án WANASEA. 	BGH, P. QHQT, KHCN, Ban QLDA Lotistics 2, Ban Quản lý Dự án WANASEA; Ban điều phối Chương trình MARE và các đơn vị liên quan.	Theo kế hoạch
21.	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với Đại Sứ Quán Liên hiệp Vương quốc Anh và Bắc Ai Len tại Việt Nam tổ chức chương trình Hành trình giáo dục và công nghệ Vương quốc Anh; - Phối hợp với Cơ quan Đăng kiểm Hoa HK (ABS) triển khai chương trình học bổng khuyến khích học tập cho SV Trường với tổng trị giá 1000 USD; - Xin phê duyệt dự án “Tăng cường năng lực và cơ hội tiếp cận nghề cho thanh thiếu niên có hoàn cảnh khó khăn tại thành phố Hải Phòng” do Tổ chức World Vision tài trợ. 	BGH, P. QHQT, KHCN, K. ĐT, Điện-ĐT, Trường CĐ VMU và các đơn vị liên quan.	Tháng 9/2020

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
22.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tổ chức thực hiện, chỉ đạo, quản lý và giám sát chủ đầu tư cho các hạng mục công trình - Dự án PTN trọng điểm đảm bảo chất lượng kỹ thuật, đúng tiến độ, bảo đảm ATLĐ và VSMT; - Thực hiện thi công điều chỉnh bề thử nước sâu của dự án PTN trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy; - Lập và điều chỉnh chủ trương đầu tư trình Bộ GTVT cho dự án tiểu dự án "GPMB, san nền (GD1); XD tường rào, cổng, nhà BV, hệ thống CTHTKT và lập QH chi tiết trường trọng điểm quốc gia"; Dự án An ninh quốc phòng; - Tiếp tục thực hiện các KL của đoàn KTNN về DA PTN trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy 	BGH, Ban QLDA HH, P. KHTC và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
23.	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục làm việc với đối tác Ba Lan, báo cáo các Bộ GTVT, KHĐT, TC về việc xin mở rộng Hiệp định tín dụng và hợp đồng; - Tiếp tục hoàn thiện thủ tục thông quan hàng hóa nhập khẩu của dự án và tổ chức thực hiện gói thầu VC- vận chuyên thiết bị của dự án. 	BGH, Ban QLDA HH và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
24.	<ul style="list-style-type: none"> - Tập trung triển khai tổ chức lựa chọn nhà thầu và thực hiện các gói thầu mua sắm sử dụng nguồn NSNN năm 2020; - Triển khai gói thầu: sửa chữa, cải tạo phòng mô phỏng PCCC Trung tâm HLTV; - Giám sát gói thầu: sửa chữa, cải tạo ngoài nhà Nhà A1-A9. 	BGH, P. QTTB, TT. HLTV và các đơn vị liên quan.	Quý III/2020
25.	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ năm học 2020- 2021; - Hoàn thành, bàn giao đưa vào sử dụng gói thầu: sửa chữa, cải tạo Hội trường A8; sửa chữa, cải tạo nhà B5 và sân nền nhà B3, B4; - Xây dựng lại tường rào sau A5 bị đổ; tường sau C1 tiếp giáp đường Nguyễn Bình bị nứt, nghiêng; tường nhà xe Trung tâm ĐT & GTVL bị nứt, nghiêng. 	BGH, P. QTTB và các đơn vị liên quan.	Tháng 9/2020.
26.	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị kế hoạch khám sức khỏe cho SV K61 nhập Trường; - Tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu CB, GV, NV, NLD và SV; - Xây dựng kế hoạch khám sức khỏe định kỳ CB, GV, NV và NLD toàn Trường năm 2020; - Tuyên truyền, giám sát, triển khai kịp thời các biện pháp phòng, chống dịch bệnh mùa Thu - Đông, có phương án chủ động khi có bệnh dịch bùng phát. Tăng cường kiểm tra, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường tại các căng tin, nhà ăn... 	BGH, Trạm Y tế, các đơn vị trong Trường,	Tháng 9+10/2020

TT	Nội dung công tác	Chỉ đạo thực hiện	Thời gian thực hiện
27.	- Bảo vệ ANTT: tiếp sinh đại học và chương trình chào Tân SV năm 2020, gặp mặt của các khoa, viện với SV K61; - Thường xuyên duy trì an ninh, trật tự và đảm bảo PCCC, an toàn tuyệt đối tài sản, cơ sở vật chất trong toàn Trường. Phối hợp UBND và CA Phường Kênh Dương giải tỏa vỉa hè khu vực đường Lạch Tray và Nguyễn Bình.	BGH, Ban Bảo vệ và các đơn vị liên quan.	Tháng 9+10/2020
28.	Các khối triển khai kế hoạch công tác năm học 2020-2021.	BGH, các đơn vị trong Trường.	Tháng 9/2020
29.	Tổ chức Hội nghị CB, CC, VC và NLĐ năm học 2020-2021.	ĐU, BGH, CĐ và các đơn vị trong Trường	Tháng 10/2020
30.	Chỉ đạo tổ chức Hội nghị SV tại các khoa, viện năm học 2020-2021.	ĐU, BGH, ĐNT, HSV, P. CTSV và các đơn vị liên quan	Tháng 9+10/2020
31.	Hội nghị Tổng kết công tác Đoàn - Hội và phong trào thanh niên, SV năm học 2019-2020, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2020-2021.	BGH, Đoàn TN, Hội SV và các đơn vị liên quan	Tháng 10/2020

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để b/c);
- BGH (để c/đ);
- Như trên (để t/h);
- Lưu: VT, TC-HC.



PGS. TS. Phạm Xuân Dương