

Số: 1145/KHLT-ĐHHHVN

Hải Phòng, ngày 03 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH

Về việc tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động năm học 2020-2021

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP;

Hiệu trưởng và Ban Thường vụ Công đoàn Trường thống nhất chỉ đạo các đơn vị trong toàn Trường tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động (CB, VC, NLD) năm học 2020-2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Phát huy quyền làm chủ của CB, VC, NLD, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu Nhà trường, đơn vị trong việc kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị năm qua, đồng thời đề ra các chỉ tiêu, giải pháp thực hiện nhiệm vụ của Nhà trường, đơn vị trong năm tới.

2. Phát động phong trào thi đua yêu nước trong CB, VC, NLD, quyết tâm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, kế hoạch công tác do Nhà trường, đơn vị đề ra.

3. Việc tổ chức hội nghị CB, VC, NLD phải được tiến hành nghiêm túc, thiết thực, đáp ứng đúng yêu cầu về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; không phô trương, hình thức, đảm bảo thực hiện các quy định về phòng, chống dịch bệnh Covid -19.

II. NỘI DUNG

1. Kiểm điểm việc thực hiện các chỉ tiêu và nhiệm vụ chủ yếu của Nghị quyết Hội nghị CB, VC, NLD năm học 2019-2020 và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của Nhà trường, đơn vị.

2. Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2019-2020, phát động phong trào thi đua năm học 2020-2021.

3. Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học qua và phương hướng hoạt động năm học 2020-2021. Bầu Ban Thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2020-2022 (đối với Hội nghị cấp Trường).

4. Giải đáp các kiến nghị, đề xuất của các đơn vị, cá nhân.

5. Thảo luận bàn biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của CB, VC, NLD; đề ra chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu của Nhà trường, đơn vị trong năm học 2020-2021, các giải pháp thực hiện tự chủ theo Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018 sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học, Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ về việc quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trường Đại học Hàng hải Việt Nam

- Từ 03/9 đến 30/9/2020: Ban hành Kế hoạch và chỉ đạo tổ chức Hội nghị CB, VC, NLD cấp cơ sở.

- Tháng 10/2020: Tổ chức Hội nghị đại biểu CB, VC, NLD năm học 2020-2021 (*Hội nghị cấp Trường*).

2. Các đơn vị sự nghiệp

- Thủ trưởng các đơn vị phối hợp với Công đoàn cùng cấp xây dựng Kế hoạch, báo cáo Kế hoạch (thời gian, địa điểm) tổ chức *Hội nghị cấp cơ sở* về Văn phòng Công đoàn Trường **trước ngày 07/9/2020**.

- Các đơn vị gửi dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2019-2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020-2021 của đơn vị (**02 bộ**) về Văn phòng Công đoàn Trường hoặc qua địa chỉ email congdoan@vimaru.edu.vn trước khi tổ chức *Hội nghị cấp cơ sở* 5 ngày để VP Công đoàn gửi tới lãnh đạo nghiên cứu trước.

- Từ ngày 08/9 đến 30/9/2020: Thủ trưởng các đơn vị phối hợp với Công đoàn cùng cấp tổ chức Hội nghị toàn thể CB, VC, NLD năm học 2019-2020 (*Hội nghị cấp cơ sở*), theo hướng dẫn tại *Phụ lục 1*.

- Sau khi kết thúc *Hội nghị cấp cơ sở* 5 ngày, các đơn vị gửi hồ sơ Hội nghị về VP Công đoàn Trường để tổng hợp gồm:

- Báo cáo tổng kết năm học 2019-2020, phương hướng năm học 2020-2021.

- Nghị quyết và Biên bản Hội nghị CB, VC và NLD năm học 2020-2021.

- Bản tổng hợp các ý kiến đóng góp cho Dự thảo báo cáo của Trường, các kiến nghị, đề xuất với Nhà trường và đăng ký tham luận (*theo Mẫu 1*).

- Danh sách đại biểu dự Hội nghị cấp Trường (theo số lượng phân bổ ở Phụ lục 3).

3. Các đơn vị khác gồm: Công ty VINIC, Công ty ISALCO, Công ty VTB Đông Long, Công ty IMET, Trung tâm VMSK, Viện NCKH&CNHH, Viện KH-CN tàu thủy, Trung tâm Tư vấn KH-CN bảo vệ môi trường thủy, Trung tâm Tư vấn phát triển Công nghệ xây dựng Hàng hải, Nhà xuất bản HH.

- Trước ngày 30/9/2020: Tổ chức lấy ý kiến, đề xuất kiến nghị của CB, VC, NLD đối với công tác lãnh đạo và quản lý của Trường, đồng thời lập danh sách Đại biểu dự Hội nghị cấp Trường (theo số lượng phân bổ ở *Phụ lục 3*) gửi về Văn phòng Công đoàn Trường để tổng hợp, chuẩn bị cho việc tổ chức Hội nghị cấp Trường.

- Quý I/2021: Tổ chức Hội nghị người lao động năm 2021 (Hội nghị NLD), theo hướng dẫn tại *Phụ lục 2*.

4. Địa điểm tổ chức Hội nghị cấp cơ sở

- Những đơn vị có phòng họp đủ điều kiện tổ chức Hội nghị cấp cơ sở thì có thể tiến hành tại đơn vị. Các đơn vị còn lại liên hệ với Phòng Tổ chức-Hành chính (Phòng TC-HC) để được bố trí địa điểm họp.

- Phòng TC-HC căn cứ lịch đăng kí Hội nghị CB, VC, NLD của Ban tổ chức, có trách nhiệm bố trí Hội trường, phòng họp, hỗ trợ phục vụ các đơn vị tổ chức Hội nghị cấp cơ sở về trang trí, âm thanh và các nhu cầu thiết yếu khác.

5. Phân bổ đại biểu dự Hội nghị cấp Trường

a. *Đại biểu đương nhiên*: Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn Trường, Bí thư Đoàn Thanh niên, Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, Trưởng Ban nữ công Nhà trường (*số đại biểu này không nằm trong số lượng đại biểu bầu từ các đơn vị*).

b. *Đại biểu bầu từ Hội nghị cấp cơ sở*: phân bổ theo tỷ lệ khoảng 30% tổng số CB, VC, NLD hiện có mặt tại đơn vị (*Phụ lục 3*).

Hiệu trưởng và Ban Thường vụ Công đoàn Trường yêu cầu Thủ trưởng và Chủ tịch, Tổ trưởng Công đoàn các đơn vị căn cứ Kế hoạch trên và các quy định có liên quan, triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung yêu cầu để tổ chức tốt Hội nghị cấp cơ sở, góp phần cho Hội nghị cấp Trường đạt kết quả tốt.

**TM. BTV CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



PGS.TS. Nguyễn Công Vịnh



PGS.TS. Phạm Xuân Dương

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT, BGH;
- Thủ trưởng và Chủ tịch CD các đơn vị;
- VP Đảng ủy, ĐTN;
- Lưu: VT, VPCĐ.

Phụ lục 1
HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CẤP CƠ SỞ
(HỘI NGHỊ CÁN BỘ, VIÊN CHỨC)

(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số: **1145** /KHLT-ĐHHVN, ngày **03** tháng 9 năm 2020)

1. Trang trí, khánh tiết:

Tên gọi của Hội nghị: “Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2020-2021”

2. Chuẩn bị các văn bản Hội nghị gồm:

2.1 Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2019-2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020-2021 (dự thảo Báo cáo).

Dự thảo Báo cáo do Thủ trưởng đơn vị chuẩn bị trên cơ sở thống nhất với Công đoàn cùng cấp.

2.2. Chương trình Hội nghị: do Ban Tổ chức Hội nghị xây dựng.

2.3. Các tham luận (nếu có): do Ban Tổ chức phân công CB, NG, NLĐ chuẩn bị.

2.4. Biên bản Hội nghị (dự thảo).

2.5. Hướng dẫn thể lệ bầu cử, Biên bản bầu cử đại biểu dự Hội nghị cấp Trường.

2.6. Nghị quyết Hội nghị (dự thảo).

3. Nội dung chủ yếu của Hội nghị:

3.1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (Ban Tổ chức thực hiện).

3.2. Bầu chủ tịch đoàn và thư ký Hội nghị (Ban Tổ chức thực hiện).

Chủ tịch đoàn gồm: Thủ trưởng đơn vị, Chủ tịch Công đoàn và 01 CB, GV, NLĐ tiêu biểu của đơn vị.

+ Đối với đơn vị có dưới 10 CB, GV, NLĐ nên bầu 01 đồng chí Thủ trưởng đơn vị để Chủ trì Hội nghị (không bầu Chủ tịch đoàn).

+ Đối với đơn vị có từ 10-19 CB, GV, NLĐ: nên bầu Thủ trưởng đơn vị và Chủ tịch Công đoàn tham gia Chủ tịch đoàn.

+ Đối với đơn vị có từ 20 CB, GV, NLĐ trở lên: nên bầu 03 đồng chí trong đó gồm Thủ trưởng đơn vị, Chủ tịch Công đoàn và 01 CB, GV, NLĐ tiêu biểu của đơn vị (Bí thư chi bộ hoặc Bí thư Đoàn Thanh niên).

Thư ký Hội nghị: Số lượng từ 1-2 người, có Trưởng đoàn (nếu là 2 người) tùy theo yêu cầu của đơn vị.

3.3. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2019-2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020-2021 của đơn vị (do Thủ trưởng đơn vị trình bày).

3.4. Báo cáo tình hình thu chi quỹ Lao động sản xuất hoặc quỹ hỗ trợ CB, GV (nếu có) của đơn vị.

3.5. Thảo luận, tham luận

- Đóng góp ý kiến cho Báo cáo của đơn vị.

- Lấy ý kiến của CB, GV, NLĐ của đơn vị đối với dự thảo Báo cáo Tổng kết của Nhà trường (văn bản sẽ chuyển đến các đơn vị qua thư điện tử).

- Giải đáp thắc mắc, kiến nghị của CB, NG, NLD, bàn biện pháp nâng cao chất lượng chuyên môn, cải thiện đời sống vật chất, tinh thần cho CB, NG, NLD, giải pháp thực hiện tự chủ.

3.6. Phát biểu của đại biểu cấp trên;

3.7. Khen thưởng (nếu có);

3.8. Bầu đại biểu dự Hội nghị cấp Trường (theo số lượng được phân bổ tại Phụ lục 3). Việc bầu đại biểu dự Hội nghị cấp Trường thông qua hình thức biểu quyết hoặc bỏ phiếu kín (do Hội nghị quyết định theo đa số), người trúng cử phải được trên 50% tổng số người dự hội nghị bầu và lấy theo nguyên tắc từ cao xuống thấp cho đến khi đủ số đại biểu được phân bổ;

3.9. Thông qua Nghị quyết Hội nghị;

3.10. Bế mạc và phát động thi đua năm học 2020-2021.

Phụ lục 2

HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CẤP CƠ SỞ (HỘI NGHỊ NGƯỜI LAO ĐỘNG)

(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số: 1145 /KHLT-ĐHHVN, ngày 03 tháng 9 năm 2020)

1. Trang trí, khánh tiết:

Tên gọi của Hội nghị: “Hội nghị người lao động năm 2021”

2. Chuẩn bị các văn bản Hội nghị gồm:

2.1 Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị người lao động năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm 2021 (dự thảo Báo cáo). Dự thảo Báo cáo do Thủ trưởng đơn vị chuẩn bị trên cơ sở thống nhất với BCH Công đoàn cùng cấp.

2.2. Chương trình Hội nghị: do Ban Tổ chức Hội nghị xây dựng.

2.3. Các tham luận (nếu có): do Ban Tổ chức phân NLD chuẩn bị.

2.4. Biên bản, Nghị quyết Hội nghị (dự thảo).

3. Nội dung chủ yếu của Hội nghị:

3.1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (Ban Tổ chức thực hiện).

3.2. Bầu chủ tịch đoàn và thư ký Hội nghị (Ban Tổ chức thực hiện).

Tùy theo số lượng NLD, Chủ tịch đoàn có thể từ 01 đến 03 người gồm: Thủ trưởng đơn vị và Chủ tịch Công đoàn và 01 CB, VC, NLD tiêu biểu của đơn vị.

Thư ký Hội nghị: Từ 1-2 người tùy theo yêu cầu của Hội nghị.

3.3. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị NLD năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ năm 2021 của đơn vị (do Thủ trưởng đơn vị trình bày): Báo cáo nêu rõ các nội dung sau: kết quả hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2020; tình hình thực hiện nội quy, quy chế của đơn vị; việc thực hiện các chế độ chính sách có liên quan đến người lao động và nêu định hướng phát triển trong thời gian tới.

3.4. Ban Chấp hành Công đoàn báo cáo tập hợp các kiến nghị của người lao động với Giám đốc, ý kiến về xây dựng, sửa đổi Thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và các ý kiến về nội quy, quy chế liên quan trực tiếp tới người lao động. Kết quả giải quyết và tham gia giải quyết đơn thư, kiến nghị (nếu có).

3.5. Thảo luận, tham luận đóng góp ý kiến cho Báo cáo trên, đồng thời bàn biện pháp phát triển sản xuất kinh doanh, cải thiện đời sống vật chất, tinh thần cho NLD.

3.6. Giám đốc, BCH Công đoàn trả lời các thắc mắc, kiến nghị của NLD.

3.7. Ký kết Thỏa ước lao động TT hoặc ký sửa đổi, bổ sung Thỏa ước LĐTT (nếu có).

3.8. Phát biểu của đại biểu cấp trên.

3.9. Khen thưởng (nếu có); phát động thi đua năm 2021.

3.10. Thông qua Nghị quyết Hội nghị.

Ghi chú: Các đơn vị đăng ký Kế hoạch tổ chức Hội nghị trong quý I/2021 và trước ngày tổ chức Hội nghị 10 ngày để kịp phân công lãnh đạo dự và chỉ đạo Hội nghị, gửi Dự thảo Báo cáo của đơn vị về Văn phòng Công đoàn Trường trước khi tổ chức Hội nghị cấp cơ sở 5 ngày để VP Công đoàn gửi tới lãnh đạo nghiên cứu trước.

Phụ lục 3

SỐ LƯỢNG ĐẠI BIỂU BẦU TỪ HỘI NGHỊ CẤP CƠ SỞ

(Kèm theo Kế hoạch liên tịch số: **M45** /KHLT-ĐHHVN, ngày **03** tháng 8 năm 2020)

TT	Đơn vị	Số ĐB	TT	Đơn vị	Số ĐB
1	Khoa Hàng hải	12	25	Phòng Khoa học - Công nghệ	02
2	Khoa Máy tàu biển	15	26	Dân Đảng	04
3	Khoa Điện - ĐT	12	27	Ban Quản lý khu nội trú C	02
4	Khoa Kinh tế	15	28	Ban QLDA HH	02
5	Khoa QT-TC + TT Logistics	12	29	Ban QLKNT Quán Nam	02
6	Khoa Đóng tàu	07	30	Ban Bảo vệ	05
7	Khoa Công trình	14	31	Trạm Y tế	02
8	Khoa Công nghệ thông tin	09	32	Thư viện	04
9	Khoa Ngoại ngữ	10	33	Nhà xuất bản Hàng hải	03
10	Khoa Lý luận chính trị	08	34	TT GDQP - AN	04
11	Khoa Cơ sở- cơ bản	14	35	Trung tâm GDTX	03
12	Viện Cơ khí	15	36	Trung tâm Huấn luyện TV	04
13	Viện NCKH&CNHH	05	37	Trung tâm Cơ khí TH	03
14	Viện Môi trường	09	38	Trung tâm UD và PTCNTT	03
15	Viện Đào tạo Sau Đại học	02	39	Trung tâm Ngoại ngữ	01
16	Viện ĐTQT	02	40	Trung tâm GDTC	04
17	Viện ĐT CLC	03	41	Trung tâm Môi trường thủy	03
18	Phòng CTSV + TT ĐT>VL	04	42	TT Tư vấn Phát triển Công nghệ xây dựng Hàng hải	02
19	Phòng TC-HC	06	43	Công ty VTB và XKLD	10
20	Phòng Đào tạo	03	44	Công ty VTB Đông Long	02
21	Phòng KH - TC	03	45	Công ty VINIC	05
22	Phòng QHQT	02	46	Công ty IMET	02
23	Phòng T.Tra và ĐBCL	03	47	Công ty VMSK	05
24	Phòng Quản trị - Thiết bị	02	48	Trường CĐ VMU	12
			49	Viện KHCN Tàu thủy	02
Tổng số ĐB bầu từ các đơn vị: 278					

TRƯỜNG ĐH HÀNG HẢI VN
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hải Phòng, ngày tháng năm 2020

BÁO CÁO

**Tổng hợp ý kiến Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động
năm học 2020-2021**

I. GÓP Ý DỰ THẢO BÁO CÁO CỦA TRƯỜNG

- 1.
- 2.
- 3.

II. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT VỚI NHÀ TRƯỜNG

- 1.
- 2.

III. ĐĂNG KÝ THAM LUẬN TẠI HỘI NGHỊ CẤP TRƯỜNG

- 1. Nội dung:
- 2. Người tham luận (Họ tên, chức vụ):

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký ghi rõ họ tên)

