

Số: 1046/TB-ĐHVVN

Hải Phòng, ngày 28 tháng 8 năm 2019

## THÔNG BÁO

### Tổ chức Hội nghị Bộ môn mở rộng năm học 2019 - 2020

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong toàn Trường

Thực hiện Chương trình công tác năm học 2019 - 2020, Nhà trường dự kiến tổ chức Hội nghị Bộ môn mở rộng từ ngày 04 đến 06/10/2019 tại Phú Thọ. Hiệu trưởng thông báo đến các đơn vị nội dung chương trình Hội nghị và giao nhiệm vụ cụ thể như sau:

#### 1. Thành phần dự Hội nghị:

- Các đồng chí ủy viên BCH Đảng bộ, Chủ tịch Hội đồng trường, Ban Giám hiệu, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Chủ tịch Hội sinh viên Trường;

- Trưởng, Phó các Phòng: Đào tạo, Thanh tra & ĐBCL, Công tác sinh viên, Khoa học công nghệ; Tổ chức Hành chính, Kế hoạch Tài chính, Quản trị thiết bị, Quan hệ quốc tế; Viện trưởng, Phó Viện trưởng các Viện: Đào tạo sau đại học, Đào tạo quốc tế, Đào tạo Chất lượng cao; Viện trưởng, Phó Viện trưởng Viện Nghiên cứu KHCNHH; Viện trưởng Viện KHCN tàu thủy; Ban giám hiệu, Trưởng các phòng và Trưởng các khoa trực thuộc Trường Cao đẳng VMU; Trưởng và Phó các Khoa/Viện; Trưởng các Bộ môn trực thuộc Khoa/Viện và Trung tâm GDTC; Giám đốc và Phó Giám đốc các trung tâm: GDTX, ĐT&GTVL, GDTC; Phó Giám đốc Nhà xuất bản HH; Giám đốc Thư viện; Giám đốc các trung tâm: Cơ khí thực hành, Ngoại ngữ, Huấn luyện thuyền viên, Phát triển và ứng dụng CNTT, Đào tạo Logistic; Giám đốc, Phó Giám đốc IMET, Trưởng Trạm Y tế; Phó Giám đốc, Trưởng phòng ĐT, Trưởng khoa thuộc Trung tâm GDQPAN; Trưởng các Ban: Quản lý khu nội trú (Khu C và Quán Nam), Ban Bảo vệ;

- Các giáo sư, phó giáo sư của Trường.

**2. Chủ đề Hội nghị: “Đổi mới hoạt động đào tạo và KHCN đáp ứng yêu cầu tự chủ đại học và cách mạng công nghiệp 4.0”**

#### 3. Nội dung chủ yếu của Hội nghị:

3.1. Tổng kết công tác đào tạo năm học 2018 - 2019. Phương hướng hoạt động đào tạo năm học 2019 - 2020.

3.2. Xây dựng các nhóm nghiên cứu mạnh - Thực trạng và giải pháp.

3.3. Xây dựng thương hiệu trường đại học, vai trò của các bên liên quan trong các hoạt động xây dựng thương hiệu, triển khai hoạt động giáo dục đào tạo, hoạt động NCKH hướng tới tự chủ đại học.

3.4. Nâng cao chất lượng truyền thông, marketing trong trường đại học nhằm tăng cường quảng bá, thu hút người học.

3.5. Thử nghiệm đào tạo trực tuyến, các đề xuất để đảm bảo chất lượng đào tạo trực tuyến. Giải pháp thay đổi chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu của cách mạng công nghệ 4.0 đối với nhóm ngành công nghệ thông tin.

3.6. Xây dựng môi trường học tập tại các Khoa/Viện nhằm phát triển toàn diện các năng lực, phẩm chất cho người học.

3.7. Kết hợp hoạt động Đoàn/Hội với trải nghiệm kiến thức chuyên môn của sinh viên.

3.8. Phương pháp tiếp cận tuyển sinh của Khoa Hàng hải.

3.9. Tổng kết công tác đảm bảo chất lượng năm học 2018 - 2019. Phương hướng hoạt động đảm bảo chất lượng năm học 2019 - 2020.

3.10. Hoạt động kiểm soát, đánh giá kết quả thực hiện đề cương CDIO của bộ môn.

#### **4. Địa điểm tổ chức Hội nghị:** Dự kiến tại Phú Thọ

#### **5. Lịch trình dự kiến:**

- Thứ Sáu, 04/10/2019: Tập trung tại sân Nhà A1 để khởi hành;
- Hội nghị tổ chức từ 08h00 đến 17h00 thứ Bảy, 05/10/2019;
- Chủ nhật, 06/10/2019: Tham quan, ăn trưa và về Hải Phòng.

#### **6. Chủ trì Hội nghị:**

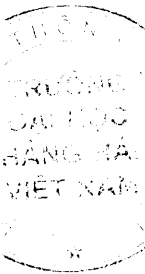
1. PGS.TS. Phạm Xuân Dương      Hiệu trưởng
2. TS. Nguyễn Khắc Khiêm      Phó Hiệu trưởng
3. ThS. Phạm Ngọc Tuyên      Chủ tịch Công đoàn
4. PGS.TS. Phạm Văn Thuận      Trưởng Phòng Đào tạo

#### **7. Thư ký Hội nghị:**

1. TS. Nguyễn Cảnh Toàn      Phó Trưởng phòng Đào tạo
2. ThS. Nguyễn Đức Hạnh      Phó Trưởng phòng CTSV

#### **8. Phân công chuẩn bị nội dung theo chuyên đề:**

- 8.1. Phòng Đào tạo: chuẩn bị nội dung 3.1.
- 8.2. Phòng KHCCN: chuẩn bị nội dung 3.2.
- 8.3. Đại biểu khách mời: chuẩn bị nội dung 3.3
- 8.4. Viện DTQT: chuẩn bị nội dung 3.4
- 8.5. Khoa Công nghệ thông tin: chuẩn bị nội dung 3.5.
- 8.6. Bộ môn TĐH hệ thống điện: chuẩn bị nội dung 3.6.
- 8.7. Đoàn TNCS HCM: chuẩn bị nội dung 3.7.
- 8.8. Khoa Hàng hải: chuẩn bị nội dung 3.8.
- 8.9. Phòng Thanh tra & ĐBCL: chuẩn bị nội dung 3.9.



8.10. Bộ môn Kinh tế đường thủy: chuẩn bị nội dung 3.10.

**9. Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị và đại biểu dự Hội nghị thực hiện tốt các nhiệm vụ sau đây:**

9.1. Chuẩn bị ý kiến phát biểu theo các Mục 3.1 đến 3.10 và một số nội dung sau:

- Các ý kiến về định hướng xây dựng và phát triển Nhà trường;
- Các ý kiến về triển khai hoạt động đào tạo trên quan điểm giảng viên giữ vai trò hướng đạo cho sinh viên;
- Các ý kiến về kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo;
- Các ý kiến về công tác xây dựng, sửa chữa, kiểm định CTĐT, đề cương, bài giảng, giáo trình;
- Các ý kiến về công tác quản lý, đánh giá giảng viên;
- Các ý kiến về công tác xây dựng và đảm bảo nguồn lực giảng viên.

9.2. Chuẩn bị các tham luận được phân công ở trên, gửi file về Phòng Đào tạo (CV Vũ Minh Ngọc - P.114A - Nhà A1, Email: ngocvm@vamaru.edu.vn) **trước 16h00 Thứ Ba, ngày 24/9/2019** (để kịp chỉnh sửa, in, đóng quyển và phát trước cho đại biểu nghiên cứu). Các báo cáo viên phải chuẩn bị file trình chiếu để chuyển cho Phòng Đào tạo **trước 16h00 Thứ Năm, ngày 03/10/2019**.

9.3. Phòng Tổ chức - Hành chính lập danh sách đại biểu dự Hội nghị theo **Mục 1**. Những đại biểu thuộc thành phần dự Hội nghị, nếu không tham dự được phải trực tiếp báo cáo Hiệu trưởng **trước 17h00 ngày 26/9/2019**.

**Hiệu trưởng yêu cầu lãnh đạo các đơn vị, các nhà khoa học và các đại biểu dự Hội nghị nâng cao tinh thần trách nhiệm, tập trung trí tuệ và đóng góp ý kiến để Hội nghị thành công tốt đẹp./.**

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Các PHT;
- CĐ, ĐTN, VPĐU;
- Lưu VT, ĐT.



PGS.TS Phạm Xuân Dương