

Số: 1022 /KH-ĐHHHVN-ĐT

Hải Phòng, ngày 25 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức Chương trình
“Kết nối Doanh nghiệp - Nhà quản lý - Đơn vị đào tạo” năm học 2022 - 2023

Kính gửi: Các Khoa/Viện quản lý sinh viên.

Tiếp tục thực hiện các hoạt động phục vụ cộng đồng, đổi mới các hoạt động giảng dạy và học tập, Ban giám hiệu Nhà trường yêu cầu các đơn vị đánh giá kết quả thực hiện Chương trình “**Kết nối Doanh nghiệp - Nhà quản lý - Đơn vị đào tạo**” (sau đây gọi là Chương trình KNDN) năm học 2021-2022 và xây dựng kế hoạch thực hiện trong năm học 2022-2023. Nội dung cụ thể như sau:

1. Đánh giá kết quả thực hiện Chương trình “Kết nối Doanh nghiệp - Nhà quản lý - Đơn vị đào tạo” năm học 2021-2022

Cần tập trung làm rõ các kết quả nổi bật của Chương trình KNDN liên quan đến 8 mục tiêu chủ yếu sau:

- 1 - Góp ý, phản biện chương trình đào tạo, nội dung giảng dạy;
- 2 - Trao đổi, cập nhật kiến thức, công nghệ, quy trình mới;
- 3 - Mời thỉnh giảng theo chuyên đề;
- 4 - Tổ chức thực tập;
- 5 - Trao đổi thông tin việc làm, tuyển dụng sinh viên;
- 6 - Phối hợp NCKH, chuyển giao công nghệ;
- 7 - Hỗ trợ vật chất, tinh thần cho sinh viên, giảng viên và đơn vị;
- 8 - Quảng bá thương hiệu Trường.

Ngoài ra, các báo cáo cần đánh giá, làm rõ những tồn tại, hạn chế của Chương trình KNDN trong năm học 2021-2022, những mục tiêu nào trong 8 mục tiêu nêu trên khó có khả năng thực hiện trong 5 năm qua, tìm ra các nguyên nhân và giải pháp khắc phục trong Chương trình KNDN năm học 2022-2023. Báo cáo kết quả thực hiện chương trình KNDN năm học 2021-2022 thực hiện theo Mẫu 1 gửi kèm thông báo này.



2. Kế hoạch “Kết nối Doanh nghiệp - Nhà quản lý - Đơn vị đào tạo” năm học 2022-2023

Kế hoạch “Kết nối Doanh nghiệp - Nhà quản lý - Đơn vị đào tạo” năm học 2022-2023 cần làm rõ các nội dung công việc, đối tác thực hiện kết nối, thời gian thực hiện và mục tiêu mong muốn đạt được theo 8 mục tiêu nêu trên. Kế hoạch thực hiện chương trình KNDN năm học 2022-2023 thực hiện theo Mẫu 2 gửi kèm thông báo này.

3. Định mức cấp kinh phí hỗ trợ các chương trình KNDN trong năm học

- Đối với các đơn vị quản lý dưới 1000 sinh viên: 15 triệu đồng/đơn vị.
- Đối với các đơn vị quản lý trên 1000 sinh viên: 15 nghìn đồng/1SV/đơn vị.

4. Thời hạn nộp báo cáo

Các đơn vị nộp Báo cáo kết quả thực hiện chương trình KNDN năm học 2021-2022 và Kế hoạch thực hiện chương trình KNDN năm học 2022-2023 về Phòng Đào tạo (CV Nguyễn Anh Xuân - Phòng 114B nhà A1) trước ngày 08/9/2022 để tập hợp báo cáo Ban Giám hiệu.

Yêu cầu các đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐT.



KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Minh Đức

ÔN
JON
I HC
NG H
ET N
★

Hải Phòng, ngày tháng 8 năm 2022

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH KNDN NĂM HỌC 2021-2022

1. Đánh giá kết quả thực hiện theo kế hoạch đề ra năm học 2021-2022

- Tổng số SV:
- Số SV được tham gia chương trình KNDN:
- Số doanh nghiệp thực hiện kết nối:
- Số chương trình đào tạo được góp ý:

| TT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Kết quả đạt được theo 8 mục tiêu | | | | | | | | Kết quả cụ thể đạt được |
|-----|--------------------|---------------------|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | |

Lưu ý: kết quả đạt được mục tiêu nào trong 8 mục đích KNDN thì đánh dấu "x" vào ô tương ứng.

1 - Góp ý, phản biện chương trình đào tạo, nội dung giảng dạy;

5 - Trao đổi thông tin việc làm, tuyển dụng sinh viên;

2 - Trao đổi, cập nhật kiến thức, công nghệ, quy trình mới;

6 - Phối hợp NCKH, chuyển giao công nghệ;

3 - Mời thỉnh giảng theo chuyên đề;

7 - Hỗ trợ vật chất, tinh thần cho GV, SV và đơn vị;

4 - Tổ chức thực tập;

8 - Quảng bá thương hiệu Trường.

- Danh sách doanh nghiệp thực hiện kết nối:

.....

2. Các tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp khắc phục

3. Các kiến nghị, đề xuất với Nhà trường

Trưởng Khoa/Viện...

(Ký và ghi rõ họ tên)



Hải Phòng, ngày tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH KNDN NĂM HỌC 2022-2023

1. Kế hoạch kết nối doanh nghiệp năm học 2022-2023

| TT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Kết quả dự kiến đạt được theo 8 mục tiêu | | | | | | | | Ghi chú tình hình thực hiện |
|-----|--------------------|---------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | |

Lưu ý: kết quả đạt được mục tiêu nào trong 8 mục đích KNDN thì đánh dấu "x" vào ô tương ứng.

1 - Góp ý, phản biện chương trình đào tạo, nội dung giảng dạy;

5 - Trao đổi thông tin việc làm, tuyển dụng sinh viên;

2 - Trao đổi, cập nhật kiến thức, công nghệ, quy trình mới;

6 - Phối hợp NCKH, chuyển giao công nghệ;

3 - Mời thỉnh giảng theo chuyên đề;

7 - Hỗ trợ vật chất, tinh thần cho GV, SV và đơn vị;

4 - Tổ chức thực tập;

8 - Quảng bá thương hiệu Trường.

2. Danh sách các đơn vị, cá nhân dự kiến kết nối

.....

Trưởng Khoa/Viện...

(Ký và ghi rõ họ tên)

