

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC**  
**Tháng 01+02 năm 2023**

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường.

Căn cứ Nghị quyết của Đảng bộ Trường và Chương trình công tác năm học 2022-2023; Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và đoàn thể trong Trường triển khai thực hiện các nội dung công việc trong tháng 01+02 năm 2023 như sau:

| TT | Nội dung công tác                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Chỉ đạo thực hiện                                                                    | Thời gian thực hiện |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"><li>- Triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng khóa XIII;</li><li>- Thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Đẩy mạnh thực hiện Chuyên đề toàn khóa nhiệm kỳ Đại hội XIII của Đảng “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc”.</li><li>- Thực hiện Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/10/2021 của BCH Trung ương khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”.</li><li>- Triển khai các chương trình hành động thực hiện: Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 22/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương về “Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”; Nghị quyết số 45-NQ/TW ngày 24/01/2019 của Bộ Chính trị về “Xây dựng và phát triển TP. Hải Phòng đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”.</li></ul> | ĐU, BGH và các đ/v trong toàn Trường.                                                | Thường xuyên        |
| 2. | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tiếp tục thực hiện nghiêm: Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật GDĐH sửa đổi (Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018); NĐ 99/NĐ-CP ngày 30/12/2019 quy định chi tiết và hướng dẫn triển khai Luật GDĐH sửa đổi);</li><li>- Tăng cường tuyên truyền phổ biến và giáo dục pháp luật theo qui định của Chính phủ đối với toàn thể CB, GV, NV và SV.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ĐU, BGH, Tổ Tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật; các đ/v trong toàn Trường. | Thường xuyên        |
| 3. | <ul style="list-style-type: none"><li>- Triển khai Nghị quyết và CTHĐ thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVII;</li><li>- Tiếp tục thực hiện KH công tác của đơn vị bám sát CTHĐ của Đảng bộ Trường, của Chi bộ, Đảng bộ cấp cơ sở “Thực hiện Nghị quyết ĐH Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết ĐH Đảng bộ TP lần thứ XVI, Nghị quyết ĐH Đảng bộ Trường lần thứ XXVI”.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ĐU, BGH và các đ/v liên quan.                                                        | Thường xuyên        |

| TT  | Nội dung công tác                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Chỉ đạo thực hiện                                                                                                   | Thời gian thực hiện |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 4.  | Tiếp tục triển khai thực hiện Dự án “Đầu tư nâng cấp toàn diện Trường ĐHHH Việt Nam” (Theo quyết định số 768/QĐ-BGTVT, ngày 14/3/2014 phê duyệt Đề án Xây dựng Trường ĐH trọng điểm quốc gia).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | BGH, Ban QLDAH và các đ/v trong toàn Trường.                                                                        | Theo kế hoạch       |
| 5.  | Họp Hội đồng trường.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Chủ tịch HĐT.                                                                                                       | Tháng 01+02/2023    |
| 6.  | Tiếp tục hoàn thiện Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường; Phương án chi CNTT đối với CB, VC và NLĐ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HĐT, BGH, Ban XD Quy chế và các đ/v liên quan.                                                                      | Tháng 01+02/2023    |
| 7.  | Tuyên truyền, khánh tiết, công tác chuẩn bị và phục vụ các ngày lễ, sự kiện: Kỷ niệm 60 năm ngày chiến thắng Ấp Bắc (2/1/1963), Kỷ niệm 50 năm Ngày ký Hiệp định Paris về chấm dứt chiến tranh, lập lại hoà bình ở VN (27/01/1973), Tết Nguyên đán 2023, Ngày thành lập Đảng CSVN (03/02), ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | BGH, CĐ, ĐTN, P. TCHC và các đ/v liên quan.                                                                         | Tháng 01+02/2023    |
| 8.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục thực hiện Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển cán bộ, rà soát công tác cán bộ đối với các vị trí trường, phó đơn vị cấp 2 và cấp 3 còn thiếu (diện Trường quản lý).</li> <li>- Tiếp tục chuyển đổi vị trí công tác, bổ sung nhân sự cho các đơn vị còn thiếu theo quy định.</li> <li>- Tiếp tục tổ chức sắp xếp lại các đơn vị liên quan đến Đề án sắp xếp lại đơn vị thuộc Trường và số lượng cấp phó theo NĐ 120/NĐ-CP của Chính phủ khi có chỉ đạo và theo nhu cầu của đơn vị trong Trường.</li> <li>- Tiếp tục hoàn thiện dự thảo Quy định Tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm, tuyển dụng GV và các vị trí việc làm, trình Hội đồng trường.</li> </ul> | ĐU, HĐT, BGH, P.TCHC, KHTC và các đ/v liên quan.                                                                    | Tháng 01+02/2023    |
| 9.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục hoàn thiện Dự thảo: Đề án Sáp nhập Ban QLKNT C, Quán Nam vào TT. ĐT&amp;GTVL; Quy chế Tổ chức và hoạt động của TT. GDQP&amp;AN.</li> <li>- Tiếp tục hoàn thiện Dự thảo Quyết định số lượng người làm việc năm 2023 trình HĐT thông qua; Thông báo về việc lập kế hoạch bổ sung nhân sự năm 2023.</li> <li>- Tính Thâm niên công tác của CB, VC, NLĐ tại Trường năm 2023.</li> <li>- Báo cáo kiểm điểm kết quả đánh giá, xếp loại đối với CB, VC, NLĐ năm 2022.</li> <li>- Quyết định, rà soát danh sách đợt thi đua từ 20/11-03/02.</li> </ul>                                                                                                                                                           | BGH, P.TCHC; các Ban QLKNT C, Quán Nam; TT. ĐT&GTVL, GDQP&AN; Hội đồng TĐKT, TT TĐKT và các đ/v, cá nhân liên quan. | Tháng 01+02/2023    |
| 10. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục làm việc với Bộ GTVT, Bộ Tài chính về việc phê duyệt Đề án Sắp xếp nhà, đất của Trường theo NĐ 167/2017/NĐ-CP và NĐ 67/2021/NĐ-CP của Chính phủ.</li> <li>- Hoàn thiện Đề án Sử dụng tài sản công là nhà, đất vào mục đích cho thuê, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.</li> <li>- Hoàn thành dự thảo thẩm định giá các cơ sở nhà, đất của Trường phục vụ mục đích cho thuê.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PHT. Sơn, P.TCHC và các đ/v liên quan.                                                                              | Tháng 01+02/2023    |



| TT  | Nội dung công tác                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Chỉ đạo thực hiện                                                                | Thời gian thực hiện |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 11. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện thủ tục đấu giá, ký mới HĐ thuê văn phòng làm việc tại A6 (04 phòng làm việc: 231 m<sup>2</sup>); Ký mới HĐ đặt cây bán nước tự động phục vụ GV, SV.</li> <li>- Quản lý sử dụng phòng học, phòng làm việc các tòa nhà trong toàn Trường đảm bảo hiệu quả.</li> <li>- Giám sát thực hiện gói dịch vụ vệ sinh công nghiệp; bảo trì âm thanh, ánh sáng năm học 2022-2023.</li> <li>- Thực hiện bổ sung đất màu, trồng hoa cho bồn cây khu vực đường đi trước Nhà thi đấu thể thao.</li> <li>- Bố trí cây, hoa trang trí đón Tết Nguyên đán 2023.</li> </ul>                       | BGH; P.TCHC và các đ/v liên quan.                                                | Tháng 01+02/2023    |
| 12. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- In và phát bằng tốt nghiệp ĐHCQ; Tổ chức Lễ TN Đại học năm 2023 (11/01/2023).</li> <li>- Tổ chức Hội thảo chỉnh sửa các CTĐT đại học.</li> <li>- Triển khai học tập học kỳ II năm học 2022-2023 (từ 06/02/2023).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Hiệu trưởng, PHT. Đức, P. Đào tạo, CTSV, các khoa, viện và các đ/v liên quan.    | Tháng 01+02/2023    |
| 13. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức các đoàn quảng bá tuyển sinh đi chúc Tết các trường THPT tại Hải Phòng.</li> <li>- Thiết kế tờ rơi, pano tuyển sinh, thông tin tuyển sinh ĐHCQ 2023.</li> <li>- Phối hợp với Báo Tuổi trẻ triển khai Chương trình TVTS, hướng nghiệp tại Hải Phòng (26/02/2023).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PHT. Đức, P. Đào tạo, CTSV, các đoàn quảng bá tuyển sinh và các đ/v liên quan.   | Tháng 01+02/2023    |
| 14. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức Lễ Trao bằng Thạc sĩ năm 2023 (07/01/2023).</li> <li>- Tiếp tục quảng bá tuyển sinh SDH bằng nhiều hình thức.</li> <li>- Tổ chức chấm thi, xét tuyển và gọi thí sinh trúng tuyển đợt 2/2022 hệ VLVH và liên thông nhập học.</li> <li>- Tuyên truyền quảng bá tuyển sinh hệ VLVH, LT đợt 1 năm 2023.</li> <li>- Tổ chức Hội giảng nhà giáo GDNN cấp Trường năm 2023 tại Trường CĐ VMU.</li> </ul>                                                                                                                                                                                 | BGH, V.ĐTSDH, TT. ĐT&HTLT, Trường CĐ VMU và các đ/v liên quan.                   | Tháng 01+02/2023    |
| 15. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuyển sinh khai giảng các lớp: SQQL K01/2023; SQVH, Thuyền, Máy Trường K01,02/2023.</li> <li>- Khai giảng các lớp Sỹ quan Hàng hải chuyên ngành ĐKTB và MKT.</li> <li>- Làm hồ sơ dự thầu các Khóa Đường thủy nội địa 2023 cho Ủy ban ứng phó sự cố thiên tai và TKCN.</li> <li>- Quản lý và khai thác Tàu VMU Việt - Hàn, Tàu VMU Shirai theo kế hoạch.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      | BGH, TT. HLTV và các đ/v liên quan.                                              | Tháng 01+02/2023    |
| 16. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác tổ chức, thanh kiểm tra, khảo thí thi HK I năm học 2022-2023.</li> <li>- Thực hiện công tác thanh kiểm tra giảng dạy, học tập tại các giảng đường HK II năm học 2022-2023.</li> <li>- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch TĐG Trường; Thực hiện công tác bảo vệ kết quả ĐGN, hoàn thiện chứng nhận cho 04 CTĐT; hoàn thiện, triển khai áp dụng Hệ thống phần mềm quản lý dữ liệu KĐCL.</li> <li>- Tiếp tục: thực hiện công tác đảm bảo chất lượng, hậu kiểm định đợt ĐGN; rà soát hoạt động, khắc phục các điểm tồn tại của Hệ thống ISO trong quá trình vận hành.</li> </ul> | Hiệu trưởng, PHT. Đức, P. TT&ĐBCL; các khoa, viện và các đ/v, cá nhân liên quan. | Tháng 01+02/2023    |

| TT  | Nội dung công tác                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Chỉ đạo thực hiện                                                                 | Thời gian thực hiện |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 17. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nội vụ, nội quy, quy chế khu nội trú; duy trì kiểm tra thực hiện nội quy Giảng đường.</li> <li>- Tổ chức cho sinh viên KNT ký cam kết chấp hành tốt chủ trương, chính sách pháp luật của nhà nước, nói không với rượu bia khi tham gia giao thông và cam kết không đốt pháo nổ, thả đèn trời,...</li> <li>- Chuẩn bị phục vụ hỗ trợ SV ở lại KNT Tết Nguyên đán 2023 chu đáo.</li> <li>- Lập kế hoạch sửa chữa bảo dưỡng Nhà C3, C4, C5 đảm bảo các thiết bị điện, nước tốt nhất để phòng chống cháy nổ trong mùa hanh khô.</li> </ul>                                              | PHT. Đức; P. CTSV, TCHC; Các Ban QL KNT và các đ/v liên quan.                     | Tháng 01+02/2023    |
| 18. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông báo SV nghỉ Tết Nguyên đán 2023 đảm bảo an toàn.</li> <li>- Tổ chức tặng quà cho lưu học sinh và SV có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên đán 2023.</li> <li>- Báo cáo Bộ GD&amp;ĐT về kết quả thực hiện công tác SV năm 2022.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PHT. Đức; P. CTSV, Đoàn TN, Hội SV, các khoa, viện và các đ/v liên quan.          | Tháng 01+02/2023    |
| 19. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức phát hành giáo trình, tài liệu học tập cho SV HK II năm học 2022-2023.</li> <li>- Phát hành tạp chí Khoa học Công nghệ Hàng hải số 73 (01/2023).</li> <li>- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký và tổ chức thẩm định, xét chọn các Nhóm nghiên cứu mạnh của Trường.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PHT. Sơn; P.KHCN, P. ĐT, CTSV, NXB HH, Ban Biên tập Tạp chí và các đ/v liên quan. | Tháng 01+02/2023    |
| 20. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục đôn đốc tiến độ triển khai các đề tài KH&amp;CN cấp Bộ và nhiệm vụ môi trường 2022 theo KH.</li> <li>- Kiểm tra tiến độ thực hiện đề tài NCKH GV, SV; công tác biên soạn giáo trình, tài liệu năm học 2022-2023.</li> <li>- Rà soát, đôn đốc tiến độ các Nhiệm vụ KHCN đã giao cho các đơn vị trong năm học 2022-2023.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   | PHT. Sơn, P.KH-CN; ĐT, HĐ KH&ĐT các chủ nhiệm đề tài và các đ/v liên quan         | Tháng 01+02/2023    |
| 21. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục kiểm tra, rà soát tình hình thực hiện kế hoạch dự toán ngân sách năm 2022, thông báo, đôn đốc, nhắc nhở các cá nhân, đơn vị thực hiện kế hoạch.</li> <li>- Tổng hợp, lập báo cáo tài chính Trường, báo cáo tài chính tổng hợp năm 2022; Xây dựng kế hoạch kiểm kê tài sản năm 2022.</li> <li>- Kiểm tra, chỉnh lý quyết toán Trường năm 2022; Công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách 2022.</li> <li>- Triển khai kế hoạch tài chính năm 2023; Công khai dự toán năm 2023.</li> </ul>                                                                                       | BGH, P.KHTC và các đ/v liên quan.                                                 | Tháng 01+02/2023.   |
| 22. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục công tác thu học phí kỳ II, tốt nghiệp cuối khóa...; Rút dự toán kinh phí NSNN chính sách miễn giảm học phí SV HK I; Chuẩn bị kinh phí trả HBKK HT HK I.</li> <li>- Chuẩn bị kinh phí: đợt thi đua khen thưởng 03/02/2023 và các hoạt động chào mừng ngày thành lập Trường 01/04/2023; chi trả thu nhập tăng thêm năm 2022, chi quà Tết cho CB, VC và NLĐ; thanh toán kinh phí chi trợ cấp sinh hoạt phí và quà tết cho SV Quốc tế.</li> <li>- Thanh toán, giải ngân NSNN kinh phí nhiệm vụ KTX, KHCN, SNMT; Thực hiện đối chiếu số dư dự toán NSNN năm 2022 với Kho bạc</li> </ul> | Hiệu trưởng, PHT. Sơn, P.KHTC và các đ/v liên quan.                               | Tháng 01+02/2023.   |



| TT  | Nội dung công tác                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Chỉ đạo thực hiện                                                | Thời gian thực hiện |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 23. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục triển khai các hạng mục DA “Tăng cường năng lực và cơ hội tiếp cận nghề nghiệp cho thanh thiếu niên có hoàn cảnh khó khăn tại TP. Hải Phòng”, phần do Trường ĐHHHVN thụ hưởng.</li> <li>- Tiếp tục triển khai các hạng mục đã được phê duyệt của DA “Nâng cao năng lực TT. Đào tạo Logistics Tiểu vùng Mê Kông-Nhật Bản tại VN - GD 2” do Quỹ Hội nhập Nhật Bản - ASEAN tài trợ.</li> <li>- Tiếp tục phối hợp với các đối tác nước ngoài triển khai các chương trình học bổng SDH cho CB, GV.</li> <li>- Phát lịch và lì xì Tết Nguyên đán 2023 cho CB, VC và NLĐ Nhà trường.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                           | PHT. Sơn, P. QHQT, Ban QLDA Logistics 2 và các đ/v liên quan.    | Tháng 01+02/2023    |
| 24. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục thực hiện các thủ tục xin giao đất 9,2 hecta và Lập điều chỉnh quy hoạch chi tiết 1/500 khu đất Trường CD VMU tại Quán Toan, Hồng Bàng để xây dựng TT. GDQP&amp;AN.</li> <li>- Tiếp tục thực hiện điều chỉnh giá HD cho các gói thầu; tổ chức thực hiện các hạng mục công trình - Dự án; báo cáo các Bộ GTVT, KHĐT, TC về việc xin gia hạn và bố trí nguồn vốn phù hợp để thực hiện tiếp DA PTN trọng điểm - Bể thử mô hình tàu thủy.</li> <li>- Tiếp tục thực hiện các thủ tục lập quy hoạch xây dựng, điều chỉnh Đề án Xây dựng Trường trọng điểm trên cơ sở điều chỉnh: quy mô, diện tích, địa điểm, tổng mức đầu tư, nguồn vốn thực hiện.</li> <li>- Thực hiện thủ tục chấm dứt hoạt động Dự án đầu tư nhà máy đóng tàu Lâm Động của công ty Thành Long; bổ sung quy hoạch cảng cho tàu huấn luyện.</li> </ul> | PHT. Sơn, Ban QLDA HH và các đ/v liên quan.                      | Tháng 01+02/2023    |
| 25. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai Kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị, tài sản, vật kiến trúc năm 2023.</li> <li>- Hoàn thành: sửa chữa, cải tạo các hạng mục của TT. GDTC HH; các hạng mục chỉnh trang đón Tết.</li> <li>- Kiểm tra, rà soát hệ thống điện, nước toàn Trường để lên phương án khắc phục, sửa chữa đảm bảo sử dụng tiết kiệm, chống thất thoát.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PHT. Sơn, P.QTTB và các đ/v liên quan.                           | Tháng 01+02/2023    |
| 26. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cung cấp nhiên liệu, nước, vật tư và thực hiện các hạng mục sửa chữa thường xuyên, định kỳ cho tàu VMU Việt - Hàn.</li> <li>- Phối hợp với đối tác hoàn thành việc lên đà định kỳ cho tàu VMU Shirai và quản lý tàu hiệu quả theo các quy định trong Hợp đồng thuê tàu giữa 02 bên.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PHT. Sơn, P. QTTB, P.QHQT, P.KHTC, TT.HLTV và các đ/v liên quan. | Tháng 01+02/2023    |
| 27. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị đảm bảo an toàn thực phẩm, an toàn vệ sinh lao động.</li> <li>- Tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu cho CB, VC, NLĐ, SV theo kế hoạch và đột xuất.</li> <li>- Giám sát, triển khai biện các pháp phòng, chống dịch bệnh kịp thời</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PHT. Sơn, P. TCHC và các đ/v trong Trường.                       | Tháng 01+02/2003    |

| TT  | Nội dung công tác                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Chỉ đạo thực hiện                            | Thời gian thực hiện |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| 28. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức gặp mặt, tặng quà và chúc tết các thành viên Hội Cựu Giáo chức Nhà trường hiện cư trú tại Hải Phòng nhân dịp Tết Nguyên đán năm 2023.</li> <li>- Tặng quà cho CB, VC, NLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán năm 2023; Tổ chức đi thăm và tặng quà Tết các gia đình có hoàn cảnh khó khăn.</li> <li>- Tổ chức Hội nghị Giao ban Cán bộ chủ chốt đầu Xuân Quý Mão 2023.</li> <li>- Đại hội Công đoàn bộ phận, Hội nghị Tổ Công đoàn trực thuộc nhiệm kỳ 2023-2028.</li> </ul> | BGH, Phòng TCHC, CĐ và các đv.               | Tháng 01+02/2023    |
| 29. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thường xuyên duy trì an ninh, trật tự và đảm bảo PCCC, an toàn tuyệt đối tài sản, cơ sở vật chất trong toàn Trường. Phối hợp UBND và CA Phường Kênh Dương giải tỏa vỉa hè khu vực đường Lạch Tray và Nguyễn Bình. Giám sát toàn bộ công nhân làm việc tại các công trình trong Trường.</li> <li>- Đảm bảo ANTT, PCCC trong kỳ nghỉ Tết Nguyên đán 2023.</li> </ul>                                                                                                        | PHT. Sơn, Ban Bảo vệ và các đ/v liên quan.   | Tháng 01+02/2023    |
| 30. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức Hội nghị truyền thông về chăm sóc sức khỏe và tư vấn tâm lý cho thanh niên, SV năm học 2022 - 2023.</li> <li>- Tổ chức: Chương trình "Tết SV 2023" và tặng quà Tết cho SV có hoàn cảnh khó khăn; các hoạt động hưởng ứng "Tết trồng cây 2023"; đợt kiểm tra công tác Đoàn, Hội và phong trào thanh niên, SV 6 tháng cuối năm 2022.</li> <li>- Chỉ đạo tổ chức các hoạt động hỗ trợ ôn tập học kỳ cho SV với chủ đề "Cùng nhau chinh phục A+".</li> </ul>          | PHT. Đức, Đoàn TN, HSV và các đ/v liên quan. | Tháng 01+02/2023    |

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- ĐU, TT HĐT, BGH;
- Lưu: VT, TC-HC.

  
**HIỆU TRƯỞNG**  
 PGS. TS. Phạm Xuân Dương